

**План
 мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации
 выпускников по образовательным программам основного общего и среднего общего
 образования в 2018-2019 учебном году
 МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г.Соль-Илецка»**

№ п/п	Направление деятельности Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА			
1.	Формирование пакета нормативно-правовых документов по проведению ГИА выпускников 9 и 11 классов	в течение года	Каримова Ж.С.
2.	Доведение нормативно-правовой базы и инструкций Роспотребнадзора до всех участников образовательного процесса	в течение года	Ажмуратова Н.Н. Каримова Ж.С.
3.	Издание приказов по школе по вопросам связанным с государственной итоговой аттестацией	В течение года	Ажмуратова Н.Н.
II. Организационные мероприятия			
1.	Педсовет «Итоги ГИА-2018 в сравнении с ОУ Соль-Илецкого г.о.»	август	Каримова Ж.С.
2.	Заседания методических объединений «Анализ ГИА-2018. Задачи учителя-предметника на 2019 год»	сентябрь	Руководители ШМО
3.	Совещания при директоре 1. «Сочинение - этап ГИА в 11 классе, нормативно-правовое обеспечение» 2. «Нормативно-правовое обеспечение ГИА-2019» 3. «Мониторинг подготовки к ГИА-2019»	октябрь 2018-апрель 2019	Ажмуратова Н.Н. Каримова Ж.С.
4.	Назначение ответственных за формирование школьной части региональной базы данных участников ЕГЭ и ОГЭ.	октябрь	Ажмуратова Н.Н.
5.	Размещение информации о ГИА на сайте школы, на информационном стенде: -о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет) -о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет) -о сроках проведения итогового сочинения	не позднее, чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения); не позднее, чем за два месяца до завершения срока подачи заявления; не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявления;	Каримова Ж.С. Орлова В.Н.

	(изложения), ГИА -11 -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций -о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11.	не позднее, чем за месяц до начала экзаменов; - не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), начала экзаменов - до 31 декабря	
6.	Формирование базы данных выпускников 9-х классов, 11-х классов	Октябрь 2018 Февраль 2019	Каримова Ж.С., классные руководители
7.	Организация и проведение пробного сочинения (изложения) в 11 классе	ноябрь	Каримова Ж.С.
8.	Проведения ГИА (сочинение, изложение) в соответствии с расписанием утвержденным Рособрнадзором	Декабрь 2018, февраль, май 2019	Каримова Ж.С.
9.	Организация контрольных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ с использованием бланков регистрации и бланков ответов	Февраль 2019	Каримова Ж.С.
10.	Педсовет по допуску обучающихся к итоговой аттестации	До 25 мая 2019	Ажмуратова Н.Н.
11.	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА	Июнь – август	Каримова Ж.С.
12.	Обновление информации на сайте по организации и проведению ЕГЭ-2019, работе телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА.	В течение года	Каримова Ж.С., Орлова В.Н.
13.	Ознакомление с результатами ЕГЭ и ОГЭ.	По мере получения результатов из РУО	Каримова Ж.С., Классные руководители
14.	Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ- 2018	Июнь-сентябрь 2018	Каримова Ж.С.,
III. Работа с педагогическим коллективом			
1.	Изучение и анализ КИМов итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ (спецификатор, кодификатор). ознакомление с методическими рекомендациями по подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	в течение года	Руководители ШМО
2.	Планирование индивидуальной работы с обучающимися для их подготовки к ЕГЭ, ОГЭ (выявление пробелов, выделение блоков, распределение времени на подготовку), составление маршрутных листов	В течение года	Учителя – предметники
3.	Контроль за прохождением программного материала и выполнением программы	В течение года	Каримова Ж.С.,
4.	Анализ результатов пробных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ	Январь	Каримова Ж.С.,
5.	Организация обмена опытом работы с КИМами	В течение года	Учителя – предметники
6.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся 9-х, 11-х классов.	В течение года	Ажмуратова Н.Н. Каримова Ж.С. Классные руководители
7.	Проведение консультаций по предметам	В течение года	Учителя – предметники

8.	Прохождение курсов по подготовке и проведению итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ при ОГУ и ОГПУ	В течение года	Ажмуратова Н.Н.
9.	Инструктирование организаторов в аудиториях и вне аудиторий при проведении ГИА-2019 на ППЭ	Апрель-май 2019	Каримова Ж.С.
IV. Работа с классными руководителями			
1.	Подготовка ксерокопий паспортов для формирования банка данных	Октябрь – февраль	Каримова Ж.С. Классные руководители
2.	Контроль за посещаемостью уроков, факультативов и консультаций	В течение года	Ажмуратова Н.Н. Каримова Ж.С.
3.	Проведение индивидуальных консультаций с классными руководителями по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Ажмуратова Н.Н. Каримова Ж.С.
V. Работа с обучающимися			
1.	Проведение ученических собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА.	В течение года	Каримова Ж.С.
2.	Организация работы ОУ - по приему заявлений учащихся 11 классов на участие в сочинении, ЕГЭ и ГВЭ - по определению предметов обучающимися 9-х классов для сдачи экзамена по выбору, - по приему заявлений от выпускников 9-х классов о проведении ГИА в форме ГВЭ (в ранние и основные сроки)	ноябрь 2018 январь 2019 январь 2019 декабрь 2018-январь 2019	Каримова Ж.С.
3.	Индивидуальная работа к ЕГЭ и ОГЭ на уроках и во внеурочное время (определение стратегии «зачем я сдаю»)	В течение года	Учителя – предметники
4.	Обучение заполнения бланков, проведение тренировочных работ – на всех учебных предметах	В течение года	Учителя – предметники
5.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам организации ГИА-2019	в течение года	Каримова Ж.С.
6.	Мониторинг успеваемости учащихся 9,11 классов, готовность к ЕГЭ и ОГЭ	в течение года	Каримова Ж.С.
7.	Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися и учащимися, пропускающими уроки без уважительных причин 9,11 классов	в течение года	Ажмуратова Н.Н. Каримова Ж.С.
8.	Подготовка информационного стенда «ГИА – 2019», размещение информации на сайте	в течение года	Каримова Ж.С.
9.	Обеспечение психологической поддержки обучающихся при подготовке к ГИА.	в течение года	Крамаренко Е.В.
10.	Дни профориентации «Мое профессиональное образование: перспективы, особенности, возможности»	В течение года	Тюлегенова Ш.М.

VI. Работа с родителями

1.	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА, ознакомление с нормативно-правовой базой	В течение года	Каримова Ж.С., классные руководители
3.	Работа с родителями слабоуспевающих учащихся 9,11 классов и учащихся пропускающих уроки без уважительных причин	В течение года	Ажмуратова Н.Н. Каримова Ж.С. Классные руководители
3.	Информирование родителей о результатах пробных работ	В течение недели после проведения работы	Классные руководители
5.	Обеспечение психологической поддержки родителей при подготовке к ГИА.	в течение года	Крамаренко Е.В.
6.	Информирование родителей о подготовке к проведению ЕГЭ, ГИА, ходе проведения ЕГЭ, ГИА через размещение информации на стенде и сайте образовательного учреждения	октябрь 2018- май 2019	Каримова Ж.С. Орлова В.Н.