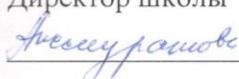


Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5 г.Соль-Илецка» Оренбургской области

461505, Оренбургская область, г.Соль-Илецк, ул.Челкарская,90, тел.8(35336)2-91-19

Рассмотрен и утвержден  
на педагогическом совете  
Протокол №1 от 28.08.2017г

Директор школы  
 Н.Н.Ажмуратова

Введен в действие  
приказом №66/2 от 28.08.2017г

директор школы  
Н.Н.Ажмуратова



## ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

г.Соль-Илецк 2017

## Содержание

Анализ работы школы за 2016-2017 учебный год.....	4
<b>Раздел I. Задачи и приоритетные направления работы на новый учебный год. ....</b>	<b>81</b>
<b>Раздел II. Управление школой. ....</b>	<b>82</b>
2.1. План работы Наблюдательного совета.....	82
2.2. План работы педагогического совета .....	82
2.3. План совещаний при директоре .....	84
2.4. План внутришкольного контроля.....	86
<b>Раздел III. Методическая работа. ....</b>	<b>106</b>
3.1. План методической работы школы: .....	106
3.2. Учителей начальных классов .....	113
3.3 Учителей русского языка и литературы.....	116
3.4. Учителей математики, физики и информатики .....	118
3.5. Учителей предметов естественно-научного цикла .....	121
3.6. Классных руководителей .....	123
<b>Раздел IV. Организация образовательной деятельности. ....</b>	<b>126</b>
4.1. План работы по всеобучу.....	126
4.2. План подготовки к проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников XI класса на 2017-2018 учебный год.....	128
4.3. Программа подготовки обучающихся IX классов к государственной (итоговой) аттестации.....	130
4.4. План работы научного общества учащихся .....	132
4.5. План работы с одаренными детьми .....	134
<b>Раздел V. Организация воспитательной деятельности .....</b>	<b>136</b>
5.1. План воспитательной работы школы .....	136
5.2. План работы детского общественного объединения «Спектр» .....	152
5.3. План работы отряда ЮИД .....	152
<b>Раздел VI. Организация работы по обеспечению комплексной безопасности .....</b>	<b>158</b>
6.1. План мероприятий по безопасности .....	158
6.2. План работы по охране труда и пожарной безопасности .....	164
<b>Раздел VII. Социально - педагогическое сопровождение .....</b>	<b>167</b>
7.1. План работы социального педагога .....	167
7.2. План работы Совета профилактики.....	172
<b>Раздел VIII. Работа с родителями .....</b>	<b>177</b>
8.1. План работы общешкольного родительского комитета.....	177
8.2. План родительских собраний .....	179
<b>Раздел IX. Деятельность школьной библиотеки.....</b>	<b>182</b>
9.1. Задачи и направления работы школьной библиотеки.....	182
9.2. План работы библиотеки .....	183
<b>Раздел X. Комплексный план оздоровления.....</b>	<b>192</b>

**Анализ работы**  
**МОАУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г.Соль-Илецка»**  
**за 2016 – 2017 учебный год**

В работе с учащимися муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № №5» руководствовалась следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепция модернизации образования РФ;
- Конвенция о правах ребенка;
- Приказами и рекомендациями министерства образования Российской Федерации и Оренбургской области;
- Приказами и рекомендациями УО «Управление образования администрации Соль-Илецкого городского округа»;
- Уставом школы;
- Внутренними приказами, в которых определен круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.

В 2016 – 2017 учебном году педагогический коллектив школы работал над реализацией основной цели общеобразовательной деятельности, вытекающих из нее задач и критериев их решения.

Образовательная цель школы: способствовать формированию человека и гражданина, владеющего ключевыми компетенциями, позволяющими интегрироваться в современное общество и обеспечивающими возможность играть в нём активную роль.

Проблема школы: «Повышение качества образования учащихся через обновление содержания образования и внедрение новых педагогических технологий»

**Цель анализа:** аналитическое обоснование планирования работы в новом учебном году на основе определения факторов и условий, повлиявших (положительно или отрицательно) на результаты деятельности в 2016-2017 учебном году; **анализ деятельности педагогического коллектива, разработка целей, задач для нового учебного годового плана работы, определение путей совершенствования работы школы.**

**Источники анализа:**

1. данные внутришкольного контроля;
2. школьная документация;
3. анализ промежуточной и государственной итоговой аттестации в форме: ОГЭ, ЕГЭ.

В 2016-2017 учебном году школа продолжила работу над решением следующих задач:

- повышение качества знаний и общей культуры учащихся;
- реализация принципа сохранения физического и психического здоровья субъектов образовательного процесса, использование здоровьесберегающих технологий в урочной и внеурочной деятельности;
- овладение всеми участниками образовательного процесса навыками самообразования и определение собственной траектории развития учащимися старших классов;
- управление достижением оптимальных конечных результатов работы общеобразовательного учреждения;

- широкое привлечение всех субъектов образовательного процесса к участию в управлении и контроле качества образования, создание прозрачной, открытой системы информирования родителей об образовательных услугах;

- осуществление постепенного внедрения федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования, обеспечение базового образования;

- развитие творческих способностей учащихся;

- совершенствование педагогического мастерства;

- освоение и внедрение новых современных педагогических технологий;

**Учебный план школы был составлен на основании:**

***федеральных нормативных документов:***

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования", с изменениями от 26.11.2010 № 1241, от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 № 1060;

-приказа Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"» (с изменениями на 29.06.2011);

- приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказа Минобрнауки России от 31.01.2012 № 69 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089»;

-приказа Министерства образования Оренбургской области от 27.07.2016 № 01-21/1987 «О формировании учебных планов образовательных организаций Оренбургской области в 2016-2017 учебном году».

Набор образовательных областей и номенклатура учебных предметов, реализующих федеральный компонент государственного образовательного стандарта, были представлены в инвариантной части учебного плана необходимым количеством часов с учетом предельно допустимой нагрузки, что позволяло создать единое образовательное пространство, и гарантировало овладение выпускниками необходимыми образовательными компетенциями, обеспечивающими возможность продолжения образования.

Вариативная часть учебного плана, представленная обязательными знаниями по выбору учащихся, использовалась на усиление образовательных областей инвариантной

части, на изучение предметов регионального и школьного компонентов. Школьный компонент был распределен на изучение предметов общеразвивающего, профильного и предпрофильного характера с целью формирования всесторонне развитой личности, готовой к самоопределению.

При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами. Уровень учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10.

Образовательная программа школы и учебный план предусматривают выполнение государственной функции школы – обеспечение базового образования и развитие ребенка в процессе обучения. Образовательные программы носят типовой образовательный уровень. Программно-методическое обеспечение отвечает требованиям учебного плана и заявленным программам и позволяет в полном объеме реализовать учебный план. Рабочие программы и календарно-тематическое планирование учителей разработаны в соответствии с содержанием учебных программ по изучаемым предметам общеобразовательного цикла.

Учебный план 2016-2017 учебного года выполнен, учебные программы пройдены.

#### **Статистические данные:**

В 1 – 11 классах обучалось 539 учащихся, из них на дому получали образование 6 учащихся с ОВЗ - 3 учащихся начальной школы (Кривцовы Маша и Матвей-1 класс, Казакова Екатерина -2класс), Пшенова Евгения-9класс, Голикова Ульяна-7класс, Айтжанова Жанна-7класс. Количество классов комплектов – 25 (средняя наполняемость класса-22).

- начальная школа – 12 классов – 239 учащихся;

- основная школа – 11 классов – 266 учащихся;

- средняя школа – 2 класса – 34 учащихся.

В 2016-2017 учебном году школа работала в режиме 5-ти и 6-ти дневной учебной недели, в две смены. По 5-ти дневке обучались учащиеся 1-8 классов, по 6-ти дневке - учащиеся 9,10,11-х классов. Во 2-ю смену учились учащиеся 2-4б классов (123 учащийся); остальные – в первую смену.

Программный материал выполнен в полном объёме, практическая часть отработана в соответствии с программными требованиями.

Аттестованы 100% учащихся.

Качественно был проведен подворовой обход микрорайона, закрепленного за школой, выявлены все дети, подлежащие обучению в школе. Закон «Об образовании» выполнен на 100%.

Всего детей VII вида – 7, VIII вида-2.

Детей-инвалидов по школе - 8.

Текучесть учащихся по школе низкая, на начало года приступило к занятиям 542 учащихся, на конец года 539, выбыли....., прибыли....

#### **Итоги 2016 – 2017 учебного года**

Успеваемость по школе – 100 %, качество обучения- 40,3 %:

I ступень – 239 учащихся, их них аттестовались 176;

«5» - 13 чел; «5 и 4» - 82 чел. Успеваемость-100%; качество – 54 %

II ступень – 266 учащихся,

«5»- 13чел; «5 и 4»- 73 чел. Успеваемость-100%; качество—32,3%

III ступень – 34 учащихся (11а-20; 10а-14);

Успеваемость- 100%; качество – 32,3%

«5»- 4 чел; «5и4»-7чел;

**Общее число:**

**отличников – 30(6.3%),**

**хорошистов -162 (34%).**

43 учащихся 9-х классов получили аттестаты об основном общем образовании (из них 1 учащаяся, Зайтова Камила, получила аттестат особого образца).

На 3 ступени получали образование 34 учащихся, из них 20 учащихся-11 класса, все получили аттестаты о среднем общем образовании. *Ержанова Гульмира и Каникбаев Рауль - награждены золотыми медалями, получили аттестаты особого образца.*

**Анализ деятельности, направленной на получение бесплатного начального, основного и среднего общего образования.**

Образовательная программа и учебный план предусматривают выполнение государственной функции школы - обеспечение бесплатного базового общего среднего образования и развитие ребенка в процессе обучения.

В течение года администрацией школы осуществлялся контроль и коррекция учебного процесса с целью устранения возможных препятствий к созданию ситуации успешного обучения, проводился подбор педагогических технологий для организации учебного процесса. Созданы все необходимые условия для реализации обучения детей с разным уровнем развития способностей, с разной степенью усвоения учебного материала.

Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы школы на каждой ступени обучения.

По Федеральным образовательным стандартам 2-го поколения в 2016-17 учебном году работали учителя и учащиеся 1-6 классов. Введение федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования – это не только нововведение для учеников и учителей, это старт системному изменению образования в целом. Одним из основных направлений деятельности школы в этот период является обеспечение выполнения программных задач, определяемых требованиями государственного образовательного стандарта.

Учителя, работающие по стандартам второго поколения, в своей работе руководствуются основной идеей: оптимальное развитие каждого ребенка на основе педагогической поддержки его индивидуальности в условиях организованной учебной деятельности.

Оценка реализации учебных программ, тематического планирования выявила их соответствие образовательному минимуму по всем предметам.

В целях сохранения единого образовательного пространства, обеспечения преемственности преподавание в школе ведется по учебникам, значащимся в федеральном перечне учебных изданий. Все обучающиеся бесплатно обеспечены учебниками. В школе имеется бесплатный доступ в Интернет.

Проверка классных журналов показала: обязательный минимум содержания образования выдерживается; практическая часть образовательных компонентов выполняется согласно календарно-тематическому планированию.

Образовательный процесс носит характер системности, открытости, что позволяет обучающимся и родителям постоянно владеть информацией о результативности обучения.

**Анализ учебно-воспитательного процесса.**

В течение учебного года педагогический коллектив школы прилагал значительные усилия для того, чтобы учащиеся успешно освоили государственный стандарт образования, особенно много внимания уделялось учащимся 1-6-х классов, которые обучались по стандартам второго поколения. Обучение в начальной школе ведется по традиционной программе «Гармония». Все программы утверждены Министерством образования РФ и в полной мере соответствуют достижению прочного усвоения базовых знаний в соответствии с имеющимися стандартами образования.

Важный показатель результативности процесса обучения – это качество знаний. Качество образовательного процесса – один из показателей работы всего педагогического коллектива по вопросу развития мотивационной сферы обучающихся, их возможностей, способностей. Применяя в своей работе разно уровневые и разнообразные формы обучения, и образовательные технологии, учителя создали все необходимые условия для реализации обучения детей с разными способностями, с разной степенью усвоения учебного материала. Результатом этой работы являются следующие показатели:

### 1. Анализ деятельности начальной школы за 2016-2017 учебный год

#### I. Контингент учащихся, движение

На начало учебного года 2016-2017 учебного года в начальной школе обучались 242 человек. В течение года прибыло- 4 ученика, выбыло- 7. На конец учебного года стало 239 обучающихся.

Движение учащихся:

четверть	Число учащихся на начало четверти	Прибыло	Выбыло	Число учащихся на конец четверти
1 четверть	242	3	2	243
2 четверть	243	1	0	244
3 четверть	244	0	5	239
4 четверть	239	0	0	239

По сравнению с началом года на конец учебного года контингент обучающихся стабилен.

Причины выбытия:

- смена места жительства – 5 человек.- изменение места учебы – 2 человека.

Выбытие подтверждено заявлениями родителей, справками, зафиксировано в книге приказов.

#### II. Успеваемость, качества знаний.

На конец учебного года аттестации подлежали 176 обучающихся. Аттестованы положительно – 176 человек.

Успеваемость составляет 100%.

*Качество знаний.*

Ступени обучения	На «5»	С одной «4»	Всего на «4»и «5»	Кач-во %	С одной «3»	% с одной «3»
1 ступень (2-4 классы)	13	9	82	46.5 %	14	8%

На «отлично» учебный год в школе закончили 13 обучающихся (7,3%) от контингента аттестованных в начальной школе.

На «4» и «5» в начальной школе обучаются 82 человек (46,5%). Качество знаний по начальной школе составляет 54 %.

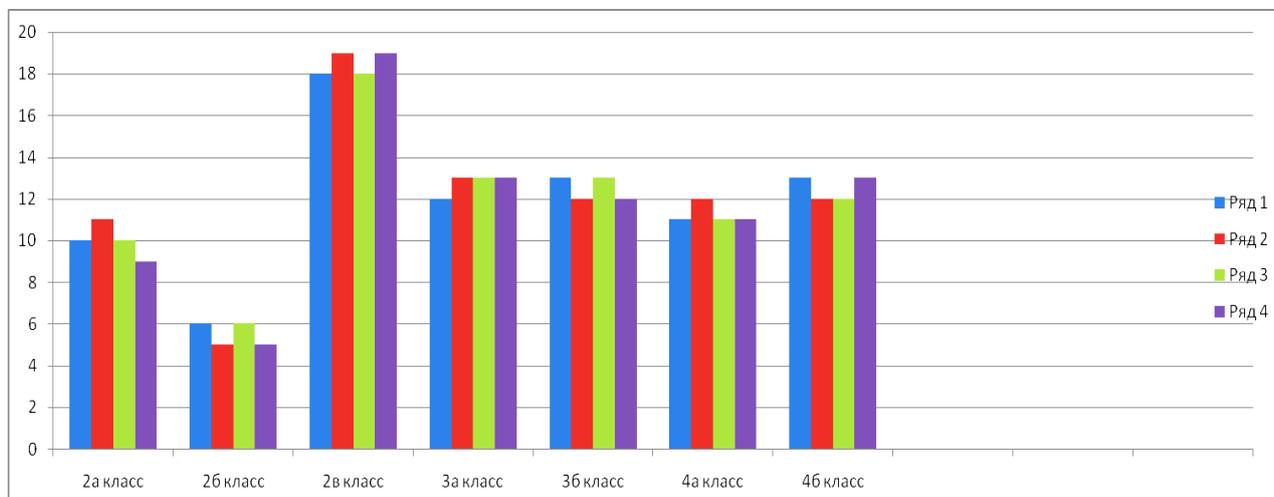
*Сравнительный анализ качества знаний.*

Ступени обучения	1 четверть 2016 - 2017	2 четверть 2016 - 2017	3 четверть 2016-2017	4 четверть 2016 - 2017	2016 - 2017	Динамика
2-4 классы	50.0%	50.2%	51.0%	51.7%	53.9%	повышение

Качество знаний обучающихся на конец учебного года повысилось по сравнению с началом года.

**Сравнительный анализ качества знаний I ступени обучения**

Высокое качество знаний наблюдается в 4б классе -55,5% (учитель Гольцева В.И.), 4а – 50% (учитель Калимулина Н.Н.). Низкое качество знаний во 2б классе -26,3% (учитель Титова С.М.). Качество знаний находится в диапазоне от 26,3% до 55,5%. Резерв повышения качества составляет 14 человек – 7%.



В параллели вторых классов качество обучения составляет 59%, в третьей параллели – 57%, в выпускных классах – 53%.

Качество обучения во 2 – 4 классах по предметам в 2016 – 2017 уч. г.

Класс	Учитель	Русский язык %	Литературное чтение %	Математика %	Окр. мир %
2 а	Ильина Л.И.	79	97	90	100
2 б	Титова С.М.	47	87	60	87
2в	Камаева Г.Б.	59	96	78	92
<b>Итого:</b> параллель 2-х классов		63	92	75	94
3 а	Пульканова Н.Н.	68	91	82	91
3б	Зеленская О.В.	58	88	62	73
<b>Итого:</b> параллель 3-х классов		63	90	72	82
4 а	Калимулина Н.Н.	90	93	86	90
4б	Гольцева В.И.	79	96	86	100

<b>Итого: параллель 4-х классов</b>		85	95	86	95
---	--	----	----	----	----

Анализируя качество знаний по предметам можно сказать, что по сравнению с началом учебного года показатели по всем предметам повысились, кроме литературного чтения во второй параллели.

Учителя начальных классов используют в работе различные приёмы для повышения мотивации к предмету, усилили индивидуальную работу с детьми, привлекают дополнительное внимание родителей к успехам учащихся.

### III. Статистические данные по посещаемости учебных занятий учащимися.

<b>Класс</b>	<b>1а</b>	<b>1б</b>	<b>1в</b>	<b>2а</b>	<b>2б</b>	<b>3а</b>	<b>3б</b>	<b>4а</b>	<b>4б</b>	<b>Итого</b>
Кол-во пропусков 1 четверть	115	254	160	447	285	244	239	136	336	2216
Кол-во пропусков 2 четверть	199	68	194	247	183	448	230	104	130	1803
Кол-во пропусков 3 четверть	120	113	228	423	453	532	83	112	319	2383
Кол-во пропусков 4 четверть	59	12	172	364	356	89	56	23	210	1341
Кол-во пропусков за год	493	447	754	1481	1277	1313	608	375	995	7743

За 2016-2017 учебный год пропущено 7743 учебных часов. Все пропуски по уважительной причине, по болезни.

В соответствии с планом ВШК были проведены проверки классных журналов, журналов дополнительного образования, дневников и рабочих тетрадей обучающихся. Проведены тематические срезы знаний по математике, русскому языку во 2-4 классах, диагностические работы за четверть в первых классах и контрольные работы во 2-4 классах, проверка техники чтения в 1-4х классах.

### IV. Выводы по результатам работы начальной школы в 2016-2017 учебном году

В целях повышения качества обучения:

1. Заместителю директора по УВР использовать разнообразные формы работы с педагогами-предметниками, классными руководителями, включая семинары по вопросам повышения мотивации обучающихся к предмету, психолого-возрастным особенностям восприятия учебного материала и другие.
2. Классным руководителям использовать в работе различные формы коммуникации.
3. Использовать формы пропаганды научных знаний: интеллектуальные марафоны, предметные недели, олимпиады.
4. Классным руководителям по окончании каждой четверти проводить предварительный анализ успеваемости учащихся, прилагать в журналы списки учащихся, претендующих на оценки «4» и «5» по итогам текущей четверти для предотвращения снижения качества обучения и наличия учащихся, имеющих по итогам четверти одну «4» или «3».

Все обучающиеся начальной школы овладели программными знаниями, умениями и навыками по всем учебным предметам и переведены в следующий класс.

#### Сравнительный анализ успеваемости и качества знаний за 3 года с 2 по 11 класс

Учебный год	кол-во уч-ся	Отличников	хорошистов	2 год обуч.	Медали	Успев-мость	качество знаний
2014-2015	518	29	163	-	Золото-1	100%	37%
2015-2016	531	40	143	-	Золото-1	100%	35%
2016-2017	539	30	162	-	Золото -2	100%	40,3%

За последний год произошло повышение численности учащихся и качества обучения на 5,3%. Общее количество учащихся успевающих на «отлично» в сравнении с предыдущим годом уменьшилось на 10 учащихся, но произошло увеличение числа хорошистов на 19 человек.

#### Сравнительный анализ качества знаний и успеваемости по классам по итогам 4-х четвертей за 2016-2017 учебный год

Класс	I четверть		II четверть		III четверть		IV четверть- годовая	
	Качест-во	Успев-ть	Качество	Успев-ть	Качест-во	Успев-ть	Качество	Успев-ть
<b>5а</b>	36	95,5	28,5	100	35	100	40	100
<b>5б</b>	36,6	86,3	41	95	50	95	45	100
<b>6а</b>	47,6	90,5	47	100	47,6	100	62	100
<b>6б</b>	43,4	100	35	100	30,4	100	35	100
<b>6в</b>	41	100	41	95,7	36,3	100	36,3	100
<b>7а</b>	37	95	25	100	26	100	26	100
<b>7б</b>	28,5	95,2	33,3	95,2	33,3	100	38	100
<b>7в</b>	25	93,7	33	82	34	100	28	100
<b>8а</b>	25	100	23,5	94	23,5	100	23,5	100
<b>8б</b>	22,2	89	16,6	77,7	18	100	17,6	100
<b>8в</b>	23	100	27,2	100	23	100	27	100
<b>9а</b>	17,3	100	22	95,6	22	100	22	100
<b>9б</b>	15,7	84,2	15,7	95,6	21	100	25	100
<b>Всего</b>	31	94,6	30,1	95,4	30,4	99,6	32,3	100
<b>10</b>	-	-	35,7	85,7	-	-	29	100
<b>11</b>	-	-	25	100	-	-	35	100
<b>Всего</b>	-	-	29,4	97,5	-	-	32,3	100
<b>Итого по школе</b>	33,2%	97,2%	34%	98%	30,4%	99,6%	40,3%	100%

Результаты данной таблицы показывают значительное повышение качества знаний в конце года на 9,9% и успеваемости на 0,4%. Положительная динамика по сравнению с началом года наблюдается в следующих классах: в 5а (кл.рук. Сакенова В.Н.), 6а (кл.рук. Бультенова А.К.), 7б (кл.рук. Жазбулганова А.Т.), 8в (кл.рук. Козаренко М.И.), 9б (кл.рук. Шарипова Г.Г.), 11 кл (кл.рук. Жамбаулова Н.А.). Снижение процента качества знаний

произошло в: 6б (кл.рук. Бабякина Н.В.), 6в (кл.рук. Дроздова Г.Я.), 7а (кл.рук. Ермекова М.Б.), 8а (кл.рук. Казакова М.А.), 8б (кл.рук. Заборсен С.А.) 10 кл (кл.рук. Кабаева Л.А.) Все учащиеся переведены в следующий класс.

Одна из задач, стоящих перед школой - формирование обще учебных и предметных компетенций обучающихся на современном уроке. Целью работы педагогического коллектива, в период постепенного перехода образования на стандарты второго поколения, является: развитие ребенка как субъекта отношений с людьми, миром и с собой, способствующие становлению компетентности, как способности человека реализовывать себя в условиях многофакторного, информационного и коммуникативного пространства. Этому способствовала работа по развитию практических умений и навыков учащихся на уроках, дополнительных занятиях, консультациях и элективных курсах по интересам, участие детей и взрослых во внеклассных мероприятиях, конкурсах разного уровня.

Успешному решению, стоящих перед коллективом школы задач, способствовали, проводимые в течении года, совещания при директоре и зам. директора - это положительно сказалось на повышении качества преподавания, т.к. учителя-предметники получили возможность обменяться мнениями, переосмыслить свой подход к обучению отдельных категорий учащихся, стали иначе смотреть на учебный процесс в целом и на свое участие в нем в частности, задуматься: всегда ли успешность или не успешность учащихся следствие работы или безделья самих школьников, все ли возможности были использованы по созданию ситуации успеха для каждого ученика, повышению мотивации обучения.

Администрацией школы проводились совещания, где рассматривались следующие вопросы:

1. Совершенствование ГИА: аспекты нормативно-правового регулирования.
2. Обеспечение учеников учебниками.
3. Приоритетность формирования УУД в системе современного образования.
4. Системно-деятельностный подход к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС.
5. О работе по охране труда и безопасности жизнедеятельности в школе. Состояние ГО в учреждении. Анализ проводимой работы.

Утвержден график встреч администрации школы с учителями-предметниками, с целью оказания им практической помощи в подготовке к занятиям, овладении компьютерными технологиями, знакомства с методическими новинками и нормативно-правовыми документами.

На административные совещания приглашались родители учащихся, испытывающих трудности в обучении, нарушающих Устав школы (8бкл.-Ланге Я., Пидяш Д., Имамбаев К., Кутуев Д., 10кл.- Утепов Д., Нуржанова А., 11 кл- Бекбаев И.). работа администрации и педколлектива дала положительные результаты: все учащиеся окончили учебный год без «2», в течении года пропуски занятий ими носили эпизодический характер и были подтверждены родителями.

В соответствии с планом ВШК администрацией проводилось посещение уроков учителей-предметников (русский язык и литература Жумагалиева А.Б., Жазбулганова А.Т., математика-Дроздова Г.Я., Виноградова А.С., обществознание – Жамбаулова Н.А., англ.язык- Ермекова М.Б., физика- Кабаева Л.А., биология- Суендыкова Д.М., география- Заборсен С.А.; начальная школа- Таипова Э.Р., Зеленская О.В.и др.).

На предметных МО и педагогических советах рассматривались вопросы преподавания: особенности, приемы, формы и методы работы по ФГОС второго поколения (1-6 классы) и по БУП-2004 (7-11 классы). По мере необходимости, на беседу к директору приглашались учителя, у которых в ходе посещения уроков, были отмечены какие-то недоработки, давались рекомендации, по улучшению качества преподавания предмета.

До 15.09.2016 г. были утверждены рабочие программы по всем предметам, календарно – тематические планы учителей, планы воспитательной работы классных руководителей, планы элективных курсов, внеурочных занятий. Своевременно составлено расписание уроков, дополнительных занятий, график консультаций в выпускных классах, утвержден режим работы школы и годовой календарный учебный график. К началу учебного года школа была полностью укомплектована педагогическими кадрами и обслуживающим персоналом.

В этом году педагогический коллектив школы пополнился молодым учителем начальных классов Таиповой Э.Р. Возможно, что молодому учителю не всегда хватало опыта, знаний и умений выстроить траекторию контакта с учащимися и родителями, где-то мешал и максимализм молодого учителя, его недостаточное владение психолого-педагогическими приемами воздействия на ученика, но общее впечатление о работе нового коллеги – это не испортило, т.к. она прилагала максимум усилий для реализации поставленных перед ней задач.

Одним из важнейших преобразований в системе общего образования является реализация федеральных государственных образовательных стандартов общего образования нового поколения (далее – ФГОС), продиктованная необходимостью подготовки выпускников к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире. Образование, полученное в начальной школе, служит базой, фундаментом для последующего обучения, и школа становится учреждением, формирующим в первом классе навыки самообразования и саморазвития. ФГОС начального общего образования утвержден и введен в действие с 1 января 2010 года приказом Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования». В соответствии с законодательством общеобразовательные учреждения, реализующие программы начального общего образования, в обязательном порядке перешли на новый стандарт с 1 сентября 2011 года. С 01.09.2015г по ФГОС ООО стали заниматься учащиеся 5-х классов, а с 01.09.2016г. 5-6-х классов.

В 2016-2017 учебном году в школе по УМК «Гармония», обучались учащиеся 1-4 классов. На основе ФГОС НОО и ФГОС ООО разработана и утверждена основная образовательная программа начального общего и основного общего образования. Были внесены корректировки в ООП НОО и ООП ООО. Для успешной работы по стандартам второго поколения созданы следующие условия:

- учебно-воспитательный процесс соответствует действующим санитарно-гигиеническим, противопожарным правилам и нормам;
- педагогический коллектив работает в соответствии с нормами охраны труда;
- имеется список учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с новым стандартом 2-го поколения;

В распоряжение участников образовательного процесса предоставлены:

- учебные кабинеты;

- компьютерный кабинет;
- библиотека;
- спортивный зал;
- медицинский кабинет;
- столовая;
- актовый зал.

В кабинетах начальной школы установлены интерактивные доски, мультимедийные проекторы, принтеры, сканеры.

Администрация школы обеспечила все условия для непрерывности профессионального развития педагогов при переходе на стандарты второго поколения:

-доля учителей начальной школы, прошедших повышение квалификации по ФГОС -100%

Уровень квалификации педагогических работников начальной школы:

- 5 учителей имеют первую квалификационную категорию,
- 3 учителей подтвердили соответствие занимаемой должности.
- учителя-предметники, работающие в 5-6 классах, так же имеют профессиональную подготовку по новым стандартам;

В прошедшем учебном году учителями проводилась большая работа по повышению педагогического мастерства, урочной и внеурочной работы с учащимися.

Среди учителей 5-6-х классов, работающих по ФГОС ООО, следует отметить учителей: Тюлегену Ш.М., Шарипову Г.Г., Чекменеву Л.П., Жамбаулову Н.А., Сакену В.Н., Заборсен С.А., которые активно используют на уроках интерактивные доски, компьютер; применяют ИКТ технологии.

Уроки этих учителей проводятся нестандартно, неоднотипно, изучаемый материал излагается ярко, убедительно. Использование данными учителями наглядно-образных и ассоциативных методов помогает учащимся успешно усваивать учебный материал. Компьютерные технологии способствуют повышению мотивации обучения учеников.

Результаты контрольных работ по текстам администрации, комплексных контрольных работ учащихся этих учителей, в основном, подтверждают текущие и итоговые оценки.

Однако существуют проблемы по совершенствованию работы с детьми, имеющими повышенную мотивацию к обучению; лучше обстоит дело в работе со слабоуспевающими учащимися, необходимо продолжить работу по совершенствованию форм и методов работы с учащимися в рамках введения ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Так же следует отметить недостаточное использование новых компьютерных технологий некоторыми учителями-предметниками: Жумагалиева А.Б –русский язык и литература; Казакова М.А.-английский язык, Дроздова Г.Я.- математика, Бисимбаева Н.Н.- химия.

Задачи на следующий учебный год:

- 1.Совершенствование форм и методов работы с учащимися в учебном процессе в рамках введения ФГОС второго поколения.
2. Совершенствование работы с детьми с повышенной мотивацией к обучению.
- 3.Продолжение работы со слабоуспевающими учащимися.

Среди множества элементов контроля учебно – воспитательного процесса являются изучение состояния преподавания учебных предметов, качества ЗУН обучающихся, качества ведения школьной документации; выполнения учебных программ; индивидуальная работа со слабыми и одаренными обучающимися, подготовка и проведение итоговой аттестации ОГЭ, ГВЭ – за курс основной школы и в формате ЕГЭ - средней школы; выполнение

решений педагогических советов и совещаний. Уроки учителей, находящихся на учебе, курсах, больничном листе замещались. Благодаря такой работе содержательный аспект учебной программы выполняется полностью.

В школе создаются все необходимые предпосылки, условия и механизмы для обеспечения возможностей получения качественного, доступного образования.

В 2016-2017 уч. году в школе не было учащихся, не посещающих учебные занятия без уважительной причины.

**Вывод:** *качество обучения на 2-й ступени, в сравнении с прошлым годом, значительно повысилось (5,3%).*

#### **Анализ результатов обученности и уровня сформированности качества знаний учащихся 10 -11 классов.**

В 10-11 классах профильного обучения (социально-экономический) - 34 учащихся.

По итогам года: отличников – 4 (11,7%); хорошистов – 7 человек (20,5%). Успеваемость составила 100%, качество знаний – 32,3%.

В 2016-2017 учебном году администрацией школы проводилась систематическая, целенаправленная работа с учащимися, учителями и родителями, по повышению качества обучения учащихся. На индивидуальные беседы по вопросу обучения приглашались родители и учащиеся 11 класса: Бекбаев Ислам, Туманчиева Аделина, Алмагамбетов Асланбек, Сююнгареев Анияр.

Большую работу по повышению качества знаний учащихся проводила администрация школы. Регулярно посещались уроки учителей-предметников, проводилась информационно-разъяснительная работа, как с учащимися, так и с их родителями и учителями.

Для подготовки к ЕГЭ был составлен план мероприятий (Дорожная карта). Учителя-предметники, учащиеся и родители были ознакомлены с нормативно-правовыми документами, с особенностями проведения ЕГЭ в 2017 году. Подготовлены информационные стенды «Государственная итоговая аттестация – 2017», «Готовимся к ЕГЭ», классные уголки в учебных кабинетах. На сайте школы размещались материалы по ЕГЭ. Среди выпускников проводился мониторинг информированности об особенностях подготовки и проведения ЕГЭ. На родительских собраниях родителей знакомили с результатами диагностических работ, пробных экзаменов; порядком проведения ЕГЭ и изменениями в ЕГЭ. Проводился предварительный анализ прогнозируемых неудовлетворительных результатов ЕГЭ по русскому языку и математике. Учащиеся были информированы о порядке приема в ВУЗы.

#### **Вывод:**

Только в результате планомерной работы администрации, которая держала на постоянном контроле вопросы успеваемости учащихся, поддерживала постоянный контакт с родителями, а так же дополнительной работы учителей-предметников учащимся 11 класса, удалось ликвидировать пробелы в знаниях по русскому языку и по математике;

#### **Рекомендации:**

1. Учителям-предметникам:

- усилить работу с мотивированными учащимися, подготовить индивидуальные планы для работы с ними;

- продолжить индивидуальную работу со слабым звеном и резервом «хорошистов».

2. Классным руководителям 2-11 классов: проанализировать возможные причины недостаточной обученности; обратить внимание на успеваемость и посещаемость уроков обучающимися.
3. Продолжить работу по повышению уровня мотивации к обучению во всех классах через урок и внеурочную работу по предмету.
4. Председателям методических объединений и учителям – предметникам подготовить план развития самостоятельной образовательной траектории слабоуспевающих учащихся.
5. Продолжить тематические проверки по предметам.

#### **Анализ выполнения учебного плана за 2016-2017 учебный год**

Школа работает по традиционной системе. Рабочие программы по предметам разработаны в соответствии с программами Министерства образования РФ для учебников, утвержденных и рекомендованных Министерством РФ. Планирование соответствует программе базового уровня, составлено с учетом образовательной направленности, требований учебного плана и предполагаемым им объемом часов. Структура рабочих программ в основном выдержана. По каждой образовательной дисциплине составлено календарно-тематическое планирование. Педагогами школы нормативные требования к образовательному минимуму содержания общего образования и рекомендации примерных программ по предметам при составлении планирования учтены.

В течение года была осуществлена проверка нормативно-правовой базы школы, журналов по технике безопасности, классных журналов, личных дел учащихся, дневников, тетрадей.

В 2016-2017 учебном году по стандартам второго поколения обучались учащиеся 1-6 классов, по БУП-2004г учащиеся 7-9, 10-11 классов. В соответствии с этим были составлены учебные планы школы.

#### По итогам окончания учебного года следует:

1. Базовый компонент учебного плана выполнен в полном объеме
2. Региональный и школьный компонент плана выполнен в полном объеме.
3. Практическая часть учебных программ выполнена в полном объеме в соответствии с планированием по каждому предмету.
4. Теоретическая часть учебных программ выполнена полностью.
5. Учебный план обеспечен государственными и модифицированными программами. Реализация учебного плана обеспечена необходимыми кадрами специалистов соответствующей квалификации.
6. Перегрузка обучающихся отсутствовала.
7. Достигнутые успехи в образовательном процессе в основном удовлетворяют учащихся, родителей, педагогический коллектив, соответствуют поставленным целям.

#### В дальнейшей работе необходимо:

1. Продолжить работу по внедрению в практику современных информационных и здоровьесберегающих педагогических технологий.
2. Продолжить работу по преемственности обучения между начальным и средним звеном.
3. Продолжить работу по стандартам второго поколения в 1-7-х классах.

#### **Анализ региональных экзаменов по математике и русскому языку в 7, 8-х классах**

В целях преемственности начального, основного, среднего образования, дальнейшего формирования региональной и муниципальной системы оценки качества образования,

систематизации и обобщения знаний обучающихся, повышения ответственности обучающихся и педагогов за результаты своего труда, а также в целях подготовки к государственной итоговой аттестации на основе системных мониторинговых исследований с использованием индивидуальных образовательных маршрутов, в соответствии с приказом министерства образования Оренбургской области № 01/21- 2094 от 11.08.2016 г «О реализации региональной системы оценки качества образования в 2016-2017 учебном году», от 07.02.2017 № 01-21/240 «О внесении изменений в приказ от 11.08.2016 № 01-21/2094» приказа управления образования Соль - Илецкий городской округ в МОАУ «СОШ №5 г. Соль-Илецка» была продолжена реализация муниципального мониторинга качества образования в общеобразовательных учреждениях района в 2016-2017 учебном году в 7-х и 8-х (русский язык и математика) классах.

В целях подготовки обучающихся к региональным экзаменам администрацией школы проведены меры по повышению качества предметной подготовки: изучены все нормативно-правовые документы и методические письма администрации и доведены до сведения учителей-предметников, классных руководителей, учащихся и их родителей, учителя – предметники ознакомлены с демонстрационными вариантами, кодификаторами элементов содержания по предметам, со спецификацией экзаменационных работ по предметам, системой оценивания экзаменационных работ, которые были проанализированы на ШМО. На педагогических советах рассматривались вопросы: «Анализ работы за год по подготовке к региональным экзаменам», «О проведении региональных экзаменов в 7, 8 классах». Составлен план мероприятий по подготовке и проведению регионального экзамена в 7, 8 классах МОАУ «СОШ №5», который был утвержден на методическом совете школы. Также были проведены семинары, индивидуальные консультации с учителями-предметниками, классными руководителями, родителями и учащимися. На заседаниях ШМО проанализированы задания и причины появления типичных ошибок, каждым учителем составлены индивидуальные маршруты для учащихся с целью успешной подготовки к региональным экзаменам. Педагогический коллектив при подготовке и проведении региональных экзаменов руководствовался нормативными документами регионального и муниципального уровней.

В течение учебного года осуществлялся внутришкольный контроль за состоянием преподавания предметов. Систематически посещались уроки учителей – предметников, проводились индивидуальные собеседования с педагогами. Были проведены административные контрольные работы с анализом практически по всем предметам (7, 8 кл). Для контроля были использованы материалы прошлых лет, демонстрационные материалы (для всех классов). Текущие проверочные работы и контрольные работы проводились по типу региональных экзаменов и контрольных работ по темам. В течение учебного года были проведены пробные работы по математике, русскому языку в 7, 8 классах по материалам Управления образования. Учебные программы по предметам выполнены полностью в практической и теоретической частях.

С целью повышения качества знаний и подготовки к региональному экзамену, проводились групповые и индивидуальные консультации математике, по русскому языку для учащихся 7, 8 классов. В 7, 8-х классах проведены административные и классные родительские собрания по вопросам подготовки и проведения регионального экзамена (каждую четверть). Систематически проводилась инструкционно-методическая работа с классными руководителями, учителями – предметниками о целях и технологиях проведения

регионального экзамена. Подготовлена база данных учащихся 7, 8 классов. На педагогическом совете школы проанализированы итоги региональных экзаменов 2015/2016 учебного года. С учетом выявленных пробелов педагоги строили свою работу в 2016/2017 учебном году.

Деятельность МОАУ «СОШ №5 г.Соль-Илецка» по подготовке к региональному экзамену осуществлялась на основании плана мероприятий по подготовке и проведению региональных экзаменов в 2016-2017 учебном году.

#### Сравнительные показатели результатов мониторинга по математике (7 класс)

класс	учитель	К.срез №1 (входная)		К.работаз 1 полугодие		Пробный экзамен		Региональный экзамен	
		Кач-во	Усп-ть	Кач-во	Усп-ть	Кач-во	Усп-ть	Кач-во	Усп-ть
7а	Дроздова Г.Я.	61,1	94,4	40,0	100	31,5	100	44,4	100
7б	Бабякина Н.В.	47,1	100	55,0	100	19,0	100	57,4	100
7в	Кабаева Л.А.	6,7	86,6	18,8	100	29,4	100	44,4	100
<b>итого</b>		<b>38,3</b>	<b>94</b>	<b>37,9</b>	<b>100</b>	<b>26,6</b>	<b>100</b>	<b>48,6</b>	<b>100</b>

#### Сравнение результатов регионального экзамена по математике в 7 классе за 3 г.

Учебный год	Кол-во учащихся	Качество	Успеваемость
2014-2015	44	61,3%	100%
2015-2016	52	44,2%	98%
2016-2017	57	48,6%	100%

По итогам регионального экзамена по математике можно сделать следующие выводы:

- 100% успеваемость на параллели 7-х классов;
- снижение качества в 7а, 7б классах;
- повышение качества в 7в классе;
- в целом результат регионального экзамена по сравнению с результатами экзамена прошлого учебного года: качество повысилось на 4,4%, успеваемость выросла на 2%.

#### Сравнительные показатели результатов мониторинга по математике (8 класс)

класс	учитель	К.срез №1 (входная)		К.работаз 1 полугодие		Пробный экзамен		Региональный экзамен	
		Кач-во	Усп-ть	Кач-во	Усп-ть	Кач-во	Усп-ть	Кач-во	Усп-ть
8а	Бабякина Н.В.	18,8	87,5	28,6	100	33,3	100	29,4	100
8б	Кабаева Л.А.	26,7	86,6	47,1	94,4	40,0	100	17,6	100
8в	Виноградова А.С.	22,2	94,4	42,9	100	40,0	95	59,0	100
<b>итого</b>		<b>22,5</b>	<b>97,7</b>	<b>39,5</b>	<b>98</b>	<b>37,7</b>	<b>98</b>	<b>35,3</b>	<b>100</b>

### Сравнение результатов регионального экзамена по математике в 8 классе за 3 г.

Учебный год	Кол-во учащихся	Качество	Успеваемость
2014-2015	45	38%	100%
2015-2016	42	38%	90,4%
2016-2017	56	35,3%	100%

По итогам регионального экзамена по математике можно сделать следующие выводы:

- 100% успеваемость на параллели 8-х классов;
- повышение успеваемости на во всех классах;
- нет стабильности ни в одном классе, происходит скачкообразное движение качества обучения от одной контрольной к другой;
- в целом результат регионального экзамена по сравнению с результатами экзамена прошлого учебного года: произошло понижение качества на 2,7%, успеваемость повысилась до 100%.

#### Общие выводы по региональному экзамену по математике в 7,8 классах

Региональные экзамены по математике в 7 и 8 классах показали, что в целом учащиеся освоили образовательный стандарт для данной возрастной категории учащихся.

Анализ результатов регионального экзамена за три года позволяет сделать следующий вывод:

- нет стабильной динамики как качества знаний так и успеваемости;

Учителям - предметникам:

- особое внимание необходимо уделить формированию системы геометрических знаний и прочному усвоению геометрических понятий, развитию логического мышления обучающихся на уроках геометрии;
- продолжить работу над формированием общематематических навыков обучающихся, уделять особое внимание отработке и проверке вычислительных навыков, действий с рациональными числами, навыкам решения линейных уравнений (раскрытие скобок, перенос и приведение подобных слагаемых), умению применять формулы сокращенного умножения, составлению математической модели при решении задачи;
- отрабатывать навыки действий с десятичными, обыкновенными дробями, иррациональными числами, нахождение значения выражения, содержащего рациональные и иррациональные числа на каждом уроке через устный счет, математический диктант и иные формы проверки;
- формировать умения раскладывать многочлены на множители разными методами, применение формулы сокращенного умножения с целью ликвидации пробелов по теме «Алгебраические дроби»;
- развивать умения решать текстовые задачи на составление линейного уравнения, квадратного уравнения, системы уравнений. При этом уделять внимание таким равносильным преобразованиям как раскрытие скобок, приведение подобных слагаемых, перенос слагаемых из одной части уравнения в другую, особо обратить внимание на решение квадратного уравнения с помощью формул;
- особое внимание уделить формированию системы геометрических знаний и прочному усвоению геометрических понятий;
- организовывать работу по развитию логического мышления обучающихся, обучению приемам анализа условия задачи, сравнению исходных данных, а также по формированию у обучающихся общематематических навыков;

- в рамках реализуемой муниципальной программы мониторинга систематически выявлять уровень имеющихся знаний по математике, проводить необходимую индивидуальную коррекционную работу по ликвидации пробелов знаний обучающихся.

### Сравнительные показатели результатов мониторинга по русскому языку (7 класс).

класс	учитель	К.срез №1 (входная)		К.работаз 1 полугодие		Пробный экзамен		Региональный экзамен	
		Кач- во	Усп- ть	Кач- во	Усп- ть	Кач- во	Усп- ть	Кач-во	Усп- ть
7а	Черемухина Т.В.	5,5	94,4	26,3	94,7	31,5	94,7	33,3	100
7б	Жазбулганова А.Т.	28,5	95,2	45,0	95	52,3	95,2	71,4	100
7в	Жазбулганова А.Т.	21,4	85,7	18,7	84,6	41,1	100	50,0	100
<b>итого</b>		<b>18,5</b>	<b>92,4</b>	<b>30</b>	<b>92,3</b>	<b>41,6</b>	<b>96,4</b>	<b>51,6</b>	<b>100</b>

### Сравнение результатов регионального экзамена по русскому языку в 7 классе за 3 г.

Учебный год	Кол-во учащихся	Качество	Успеваемость
2014-2015	44	59%	100
2015-2016	52	38,4%	100
2016-2017	57	51,6%	100%

По итогам РЭпо русскому языку в сравнении пробным РЭ можно сделать следующие выводы:

- 100% успеваемости во всех 7-х классах;
- повышение качества во всех трех классах;
- повышение успеваемости в 7а,б классах;
- в целом результат РЭ выше, чем пробногоРЭ выше - качество на 10%, успеваемость на 3,6%.

В сравнении с прошлым учебным годом произошло значительное повышение качества знаний на 13,2%.

Приведённые показатели свидетельствуют о систематической и планомерной работе учителей-предметников с обучающимися по достижению запланированных результатов освоения образовательной программы по русскому языку.

***В целях устранения пробелов в знаниях, обучающихся 7-х классов, учителям русского языка необходимо:***

- учить обучающихся внимательно читать инструкции, содержащиеся в КИМах, и неукоснительно следовать им;
- практиковать работу по замене книжной, разговорной и просторечной лексики стилистически нейтральными синонимами;
- отрабатывать разбор простых осложненных и сложных предложений;
- практиковать работу по определению и разграничению причастных и деепричастных оборотов;
- чаще и результативнее практиковать работу с изобразительными средствами языка;

- обратить особое внимание на морфологический и словообразовательный разборы, учить детей видеть разницу между ними.

### Сравнительные показатели результатов мониторинга по русскому языку (8 класс).

класс	учитель	К.срез №1 (входная)		К.работаза 1 полугодие		Пробный экзамен		Региональный экзамен	
		Кач- во	Усп- ть	Кач- во	Усп- ть	Кач-во	Усп-ть	Кач- во	Усп- ть
8а	Жумагалиева А.Б.	20	86,6	6,2	93,7	18,7	93,7	23,5	100
8б	Козаренко М.И.	57,1	100	20,0	86,6	26,6	86,6	35,3	100
8в	Козаренко М.И.	63,1	100	33,3	100	45,0	100	63,6	100
<b>итого</b>		<b>46,7</b>	<b>95,8</b>	<b>13,1</b>	<b>94,2</b>	<b>30,1</b>	<b>94,1</b>	<b>40,8</b>	<b>100</b>

### Сравнение результатов регионального экзамена по русскому языку в 8 классе за 3 г.

Учебный год	Кол-во учащихся	Качество	Успеваемость
2014-2015	45	35,5%	100%
2015-2016	42	38%	97,6%
2016-2017	56	40,8%	100%

По итогам РЭ по русскому языку можно сделать следующие выводы:

- 100% успеваемости во всех 8-х классах;
- стабильный % успеваемости в 8в классе;
- повышение успеваемости в 8а,б классах;
- повышение качества во всех трех классах;
- в целом результат РЭ в сравнении с пробнымРЭ – качество повысилось на 10,7%, успеваемость выше на 5,9%.
- в сравнении с прошлым учебным годом произошло повышение качества знаний на 2,8%, и успеваемости до 100%.

#### **В целях устранения пробелов в знаниях учащихся необходимо:**

- учить обучающихся внимательно читать инструкции, содержащиеся в КИМах, и неукоснительно следовать им;
- практиковать работу по определению лексического значения слова;
- отрабатывать разбор простых осложненных и сложных предложений;
- формировать умение устанавливать последовательность предложений в тексте и способ их связи.

#### **Результаты внешней оценки.**

*Проведение государственной итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ – одно из основных направлений в создании независимой государственной системы оценки качества образования, реальной возможности совмещения итоговой аттестации и вступительных испытаний в учреждения высшего, среднего и начального профессионального образования.*

На основании Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ОУ РФ был разработан план подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников

основной и средней школы. В соответствии с планом, работа велась по следующим направлениям: организационные вопросы, работа с педагогическим коллективом, работа с родителями, работа с учащимися.

В течение учебного года педагогическим коллективом школы проводилась большая планомерная работа по подготовке учащихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации. В течении учебного года практически ежемесячно проводились контрольно - диагностические работы. Также для учащихся 9,11 классов были организованы дополнительные занятия по русскому языку и математике и предметам по выбору. В учебный план этих классов были введены элективные курсы (11 кл) и курсы по выбору (9 кл). Проведение такого рода подготовки к итоговой аттестации дает свои результаты. Количество неудовлетворительных оценок по итогам работы уменьшается.

Были проведены пробные экзамены в форме ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору. Анализ проведенных пробных экзаменов показал: учащиеся недостаточно хорошо и ответственно относятся к предстоящей аттестации, потенциал их возможностей не реализован в полном объеме. С результатами пробных экзаменов были ознакомлены все родители и выпускники; проведены индивидуальные встречи с родителями и выпускниками, вызывающими тревогу по вопросу их подготовки к ГИА.

Постоянно на контроле у администрации находилась работа учителей, преподающих в выпускных 9-х классах. Неоднократно на совещания при директоре приглашались учителя: русского языка Жумагалиева А.Б, Жазбулганова А.Т., Черемухина Т.В. (9-11кл), математики – Виноградова А.С., Дроздова Г.Я. (9-11кл), рассматривались вопросы успеваемости учащихся, овладение ими определенным багажом знаний и умений. В результате учащиеся выпускных классов были разведены на группы: ниже базового уровня, базового уровня и повышенного уровня; занятия проводились с учетом знаний и возможностей учащихся.

В своей деятельности по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации администрация школы и педагогический коллектив руководствовались нормативно – распорядительными документами федерального, регионального, муниципального, школьного уровней. Все нормативно – распорядительные документы рассматривались на совещаниях различного уровня.

На МС, совещаниях при директоре и зам.директора, педагогических советах, среди других, рассматривались вопросы:

- Ознакомление с нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников.
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников.
- Изменения в порядке проведения ГИА-2017
- Формы проведения экзаменов.
- Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности.
- Анализ качества образования выпускников 2017г.

Информированность родителей и обучающихся об источниках получения информации по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9,11-х классов проводилась администрацией через родительские и ученические собрания, где они знакомились с нормативно – правовой документацией, методическими рекомендациями, вся информация размещалась на сайте школы. В течении года проводилось

индивидуальное консультирование учителей, родителей и учащихся по вопросам государственной итоговой аттестации.

В помощь выпускнику, родителям, учителям были оформлены стенды, подготовлены и выданы информационные буклеты. Содержание информационных стендов доступно для восприятия участников образовательного процесса и обновлялось в зависимости от той информации, которую нужно было донести.

Контрольно-инспекционная деятельность администрации проводилась по нескольким направлениям:

- Осуществлялся контроль качества обученности учащихся.
- Контроль за прохождением программного материала по предметам учебного плана. Итоги рассматривались на совещании при директоре.
- Контроль состояния ведения классных журналов.

Постоянно в поле зрения находилась успеваемость и посещаемость учащихся выпускных 9,11-х классов. С целью предупреждения неуспеваемости, пропусков учебных занятий без уважительной причины, проводились индивидуальные беседы в присутствии учащихся и их родителей (законных представителей).

**К ГИА-9 были допущены все 43 учащихся 9-х классов.** В форме ОГЭ экзамены сдавали-41 выпускник (2 обязательных экзамена и 2 экзамена по выбору учащегося); в форме ГВЭ-Кусаинов Руслан, Пшенова Евгения (только 2 обязательных экзамена-русский язык и математика). Для Пшеновой Евгении ППЭ был организован на дому, так как девочка с ОВЗ. Оба экзамена Евгения сдала успешно на хорошие отметки.

#### Сравнительный анализ итогов ГИА-9 за последние два года.

Предмет	2015-2016гг		2016-2017гг	
	Кач-во	Усп-ть	Кач-во	Усп-ть
Русский язык	51,2%	100%	83,3%	100%
Математика	46,3%	100%	76,1%	100%
Химия	40%	100%	100%	100%
Информатика	-	-	100%	100%
Обществознание	35,2%	97%	85,7%	100%
География	72,7%	100%	45,4%	100%
Биология	63,6%	100%	78,5%	100%
Физика	100%	100%	100%	100%
История	61,5%	100%	68,7%	100%

#### Процент качества сдачи экзаменов в формате ОГЭ по выбору в 2016-2017 учебном году

	Русский язык	Математика	Информатика и ИКТ	История	Физика	География	Биология	Обществознание	Химия
Учитель	Черемухина Т.В, Жумагалиева А.Б.	Виноградова А.С.	Орлова В.Н.	Каримова Ж.С.	Бабякина Н.В.	Заборсен С.А.	Шарипова Г.Г.	Каримова Ж.С.	Бисимбаева Н.Н.
Кол-	42	42	1	16	2	11	14	35	3

во уч-ся									
Сред Балл	30,9	16,7	18	27,3	27	19,6	25,4	29,6	23
Кач- во	83,3%	76,1%	100%	68,7%	100%	45,4%	78,5%	85,7%	100%

Исходя из сравнительного анализа, видно, что уровень обученности выпускников 9-х классов по русскому языку и математике составил – 100 %, качество обучения по русскому языку и математике повысилось по сравнению с результатами прошлого учебного года. Также значительное повышение качества знаний произошло по истории, обществознанию, химии и биологии. Лишь только по географии качество снизилось на 27,3%. Стабильно качество по физике и составляет 100%.

43 выпускника 9-х классов получили аттестаты об основном общем образовании, один из них - с отличием (Зайтова Камила).

При проведении государственной итоговой аттестации выпускниками 9-х классов не было нарушений порядка проведения экзаменов и требований информационной безопасности. По результатам экзаменов апелляций никто из выпускников не подавал.

**В 2017 году к ГИА были допущены все учащиеся 11 класса - 20 выпускников.** Все успешно прошли государственную итоговую аттестацию, преодолели порог успешности по основным предметам: русскому языку и математике (базовый уровень); по обществознанию «порог успешности» не преодолел 1 человек – Туманчиева Аделина.

**Все выпускники завершили обучение по образовательной программе среднего общего образования и получили аттестат о среднем общем образовании.**

**Получили аттестаты особого образца (с отличием) и награждены медалями - 2 человека:** Ержанова Гульмира и Каникбаев Рауль.

#### Результаты экзаменов по русскому языку и математике в 2017 году.

Кол- во уч- ся	Русский язык		Математика (базовый уровень)						Математика (профильный уровень)			
	Преодолели миним.порог		Ср.балл	«5»	«4»	«3»	«2»	Кач. %	Усп. %	Преодолели миним.порог		
	Чел.	%								Чел.	%	
20	20	100	71,6	12	7	1	0	95	100	10	100	69,2

#### Сравним с показателями результативности в предыдущие годы:

Учебный год	Русский язык		Математика (проф.уровень)		Математика (баз.уровень)	
	Успеваемость	Средний балл	Успеваемость	Средний балл	Успев-ть	Качество
2014-2015	100%	69,3	100%	42,6	100%	83,3%
2015-2016	100%	66,4	100%	59,7	100%	95,2%
2016-	100%	71,6	100%	69,2	100%	95%

2017						
------	--	--	--	--	--	--

### Результаты экзаменов по выбору в 2017 году

Предмет	Кол-во учащихся	Средний балл
Обществознание	14	57,6
История	6	42,8
Физика	6	53
Химия	1	55
Биология	2	67,5
Английский язык	1	58

### Сравним с показателями результативности предметов по выбору за 3 года:

Уч.год	Обществознание		История		Физика		Биология		Химия	
	Успешность	Средний балл	Успешность	Средний балл	Успешность	Средний балл	Успешность	Средний балл	Успешность	Средний балл
2014-2015	95,2%	63,5	100%	56,9	100%	52,2	100%	62	-	-
2015-2016	88,2%	55,2	100%	51	100%	50,6	100%	47	100%	38,5
2016-2017	92,8%	57,6	100%	42,8	100%	53	100%	67,5	100%	55

### Средний балл ЕГЭ в сравнении муниципальным и областным.

Предмет	2017	Баллы	Средний балл по России
Русский язык	Область	74	67,8
	Район	69,5	
	Школа	<b>71,6</b>	
Математика (база)	Область	4,5	4,24
	Район	4,48	
	Школа	4,5	
Математика (профиль)	Область	57	47,1
	Район	59	
	Школа	<b>69,2</b>	
Обществознание	Область	62	
	Район	57,8	
	Школа	57,6	
Физика	Область	58	51,2
	Район	52,4	

	Школа	<b>53</b>	
Биология	Область	64	
	Район	60,3	
	Школа	<b>67,5</b>	
Химия	Область	62	
	Район	56,3	
	Школа	55	
История	Область	60	
	Район	54,6	
	Школа	42,8	
Английский язык	Область	73	
	Район	68,2	
	Школа	58	
Средний балл ЕГЭ	Область	59,7	
	Район	55,8	
	Школа	<b>62,5</b>	

Анализ результатов ЕГЭ в 2016-2017 учебном году позволяет сделать следующие выводы:

- произошло увеличение среднего балла по отдельным предметам: русский язык, математика (профильный уровень) обществознание, физика, биология, химия, что отчасти связано с ужесточением контроля за организацией ЕГЭ, а также с изменением состава учащихся;
- значительно улучшились результаты по русскому языку, математике (базовый уровень) и математике (профильный уровень), что свидетельствует о системной подготовке учащихся к ЕГЭ, связано с дополнительными занятиями учащихся, большой работе проводимой МИЦ УО, МО Оренбургской области. В течении года работали постоянно действующие семинары для учителей математики, русского языка, обществознания, физики, химии, биологии, где велась системная работа с учителями по подготовке учащихся к ЕГЭ;
- результаты ЕГЭ по истории значительно ниже прошлогодних, что связано низкой мотивацией учащихся, нежеланием посещать дополнительные занятия;
- большим успехом можно считать высокие баллы по русскому языку, которые выше районных и федеральных показателей, по математике (профильный уровень), средний балл выше федеральных, областных и районных. Такие результаты были достигнуты благодаря систематической кропотливой работе опытных учителей математики Дроздовой Галины Яковлевны и учителя русского языка и литературы Жазбулгановой Асии Темирхановны.

Таким образом, показатели общей успеваемости по семи предметам из одиннадцати, по которым выпускники школы сдавали ЕГЭ в 2017 году, оптимальные, по обществознанию, физике, английскому языку – допустимые. Практически все учащиеся школы, за исключением одной по обществознанию, успешно сдали экзамены по выбору. Низкие баллы получили учащиеся по истории.

Максимальный балл (100 баллов) по русскому языку получил медалист Каникбаев Рауль. 12 выпускников получили высокие результаты (80 баллов и более):

№	ФИО учащегося	Предмет	Балл	ФИО учителя
1	Абдрашитов Руслан	Русский язык	81	Жазбулганова А.Т
2	Ержанова Гульмира	Русский язык	98	Жазбулганова А.Т
3	Жупарова Индира	Русский язык	83	Жазбулганова А.Т
4	Нуржанова Самал	Русский язык	81	Жазбулганова А.Т
5	Сабдюшева Зарина	Русский язык	83	Жазбулганова А.Т
6	Ситдикова Динара	Русский язык	83	Жазбулганова А.Т
7	Соменкова Светлана	Русский язык	80	Жазбулганова А.Т
8	Небогина Мария	Биология	82	Шарипова Г.Г.
9	Ержанова Гульмира	Математика (профильный уровень)	80	Дроздова Г.Я.
10	Каникбаев Рауль	Математика (профильный уровень)	82	Дроздова Г.Я.
11	Каникбаев Рауль	Обществознание	82	Жамбаулова Н.А.
12	Жупарова Индира	Обществознание	82	Жамбаулова Н.А.

Проведенный сравнительный анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательную программу среднего общего образования показывает, что качество подготовки выпускников школы в целом соответствует требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования.

#### **Выводы по итогам государственной итоговой аттестации учащихся 9,11 классов МОАУ «СОШ № 5» в 2017 году.**

В МОАУ «СОШ №5» сложилась определенная система работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации:

- систематизированы нормативные документы МОРФ, МО Оренбургской области, Управления образования Соль-Илецкого городского округа;
- проводится информирование всех участниками образовательного процесса по изучению нормативно-правовых документов, регламентирующих процесс государственной итоговой аттестации выпускников;
- систематически осуществляется контроль за выполнением программ, в т.ч. их практической части, по всем предметам учебного плана;
- обеспечена доступность информации всем участникам образовательного процесса к плану, ходу и рекомендациям по подготовке к экзаменам и результатам итоговой аттестации;
- реализуются права обучающихся в выборе предметов для сдачи государственной итоговой аттестации;
- реализованы рекомендации по проведению государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ в 9 классах и ЕГЭ в 11 классах;
- предусмотрены меры по соблюдению прав гарантий охраны жизни и здоровья учащихся;
- документы по государственной итоговой аттестации выпускников и аттестаты об образовании оформляются своевременно.

Анализ результатов государственной итоговой аттестации за последние 3 года позволяет сделать вывод о том, что уровень подготовки и качества знаний выпускников, освоивших образовательную программу основного общего образования соответствует требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта

основного общего, 100% выпускников 9 классов успешно выдержали испытания по обязательным предметам и получили документ государственного образца – аттестат об основном общем образовании. Аттестат о среднем общем образовании получили 100% выпускников, освоивших образовательную программу среднего общего образования.

**Вместе с тем, анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ учащихся 9, 11 классов в 2016-2017 учебном году выявил ряд пробелов в осуществлении подготовки к ГИА:**

- необходимо более качественно отслеживать объективность оценивания на уровне начального образования, основного общего образования;
- классные руководители, социально-психологическая служба должны качественно вести работу как с учащимися, так и с родителями (законными представителями) по профессиональному самоопределению слабоуспевающих учащихся после 9-го класса
- необходимо в обязательном порядке каждому педагогу вести системный учёт индивидуальных достижений учащихся с целью прогнозирования результатов, устранения индивидуальных пробелов в знаниях;
- имеет место формализм в преподавании предметов: вместо формирования осознанных знаний по предмету происходит механическое «натаскивание» на решение задач, причем речь идет о задачах, решение которых основано на простейших алгоритмах;
- имеет место отсутствие отдельной системы работы со средними, слабыми, сильными учащимися по развитию их интеллектуальных способностей;
- недостаточен уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения учащихся;

В 2017-2018 учебном году необходимо продолжить плановую и контролируемую работу по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации, выполнению учебных программ, уровню преподавания, повышению квалификации педагогов в области новых образовательных технологий, современных методик подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ, организации деятельности методических объединений по использованию в процессе преподавания демоверсии, спецификации экзаменационной работы и кодификатора элементов содержания по предмету. Усилить контроль за повышением качества образования по вопросу подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по обществознанию, химии, истории.

**Анализ результатов участия учащихся во Всероссийской олимпиаде школьников в 2016-2017 учебном году.**

Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников проходил с 27.09.2016 по 25.10.2016 года. В ней принимали участие учащиеся 5-11 классов, по предметам математике, физике, информатике, химии, биологии, географии, ОБЖ, литературе, истории, обществознанию, технологии, физической культуре, русскому, английскому, языкам, право по олимпиадным заданиям, разработанным районными методическими объединениями учителей-предметников и предоставленным ИМЦ Соль-Илецкий городской округ.

Олимпиада проводилась на основании утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2013 г. №1252 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 17.03.2015 № 249). Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2013г № 1252 и изменений, внесенных в Порядок (приказ Минобрнауки России от 17 марта 2015 № 249).

Для организации предметных олимпиад был издан приказ "Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2016-2017 уч. году в МОАУ «СОШ №5", был составлен внутришкольный график проведения предметных олимпиад, был сформирован и утвержден состав предметно-методической комиссии по проверке и оценке олимпиадных работ учащихся.

В школьном этапе участвовало 309 учащихся, но многие из них принимали участие в нескольких предметных олимпиадах.

#### Количество участников школьного этапа

Всего участников <sup>1</sup>	% от количества учащихся 5-11 кл	5 кл.	6 кл.	7 кл.	8 кл.	9 кл.	10 кл.	11 кл.
309	102%	33	65	66	72	40	23	25

#### Распределение участников школьного этапа олимпиады по предметам и классам

Предмет	Всего участников	5кл	6кл	7кл	8кл	9кл	10кл	11кл	Кол-во победителей	Кол-во призеров
Химия	4	-	-	-	1	-	2	1	-	-
Физика	14	-	-	-	6	4	2	1	1	3
Обществознание	26	-	6	6	6	4	2	2	5	9
Математика	38	4	12	8	6	4	2	2	4	16
Биология	22	-	6	3	4	4	3	2	3	8
История	27	3	6	4	6	4	2	2	4	8
ОБЖ	27	4	6	6	5	4	1	1	5	10
География	21	-	-	5	7	3	2	4	1	7
Информатика	6	-	-	-	-	2	-	-	2	2
Литература	27	4	7	5	5	2	2	2	2	10
Английский язык	23	5	5	6	4	1	1	1	8	9
Право	5	-	-	-	-	-	2	3	2	3
Физ. культура	26	4	4	6	6	4	1	1	6	13
Русский язык	29	2	7	5	6	4	2	3	4	6
Технология	41	7	12	12	10	-	-	-	4	13
<b>Итого</b>	<b>309</b>	<b>33</b>	<b>65</b>	<b>66</b>	<b>72</b>	<b>40</b>	<b>23</b>	<b>25</b>	<b>53</b>	<b>117</b>

Анализируя сведения данной таблицы нужно отметить, что самыми массовыми предметами являлись математика, технология, русский язык. Самыми активными

участниками школьной олимпиады стали учащиеся 8 классов, 7 и 6 классов. Меньше всего приняли участие учащиеся старшей школы.

**Распределение победителей и призеров школьного этапа олимпиады  
по предметам и классам**

Предмет	Количество победителей							Количество призеров						
	5 кл	6 кл	7 кл	8 кл	9 кл	10 кл	11 кл	5 кл	6 кл	7 кл	8 кл	9 кл	10 кл	11 кл
Химия	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Физика	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	2	-	-
Обществознание	-	1	1	1	-	1	1	-	5	2	2	-	-	-
Математика	-	1	1	-	1	1	-	2	4	5	1	2	1	1
Биология	-	-	1	-	-	1	1	-	3	-	1	2	2	-
История	1	1	1	1	-	-	2	1	2	2	2	1	-	-
ОБЖ	1	1	1	1	1	-	-	2	2	2	2	2	-	-
География	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	1	1	2	2
Информатика	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	1	1	-
Литература	-	-	-	1	1	-	-	-	3	3	2	1	1	-
Английский язык	1	1	2	2	-	1	1	3	3	2	1	-	-	-
Право	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	1	2
Физ.культура	-	2	1	1	1	-	1	2	2	2	3	3	1	-
Русский язык	1	-	1	-	-	1	1	-	1	3	1	-	-	1
Технология	1	1	1	1	-	-	-	3	4	3	3	-	-	-
<b>Итого</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>29</b>	<b>25</b>	<b>20</b>	<b>15</b>	<b>9</b>	<b>6</b>

**Распределение победителей и призовых мест по классам**

Класс	Победителей	Призовые места	Всего
5	5	13	18
6	8	29	37
7	10	25	35
8	8	20	28
9	7	15	22
10	6	9	15
11	9	6	15
<b>Итого</b>	<b>53</b>	<b>117</b>	<b>170</b>

По количеству мест победителей лидируют учащиеся 7 классов(10), вслед за ними идут учащиеся 11 классов(9), меньше всех победителей среди учащихся 5 классов (5). По количеству призеров лидируют 6 классы (29) и 7 классы (25), меньше всех призовых мест у учащихся 11 класса (6). По общему зачету призовых мест на первом месте учащиеся 6 классов (37), на втором месте 7 классы (35), на третьем месте 8 классы (28). Несмотря на то, что учащиеся 5 классов в этом году впервые участвовали в олимпиаде они достаточно

уверенно обошли учащихся 10 и 11 классов. Общее количество призовых мест по школе составило 170 человек.

<b>Класс</b>	<b>Кол-во участников</b>	<b>Всего призовых мест</b>	<b>% от общего кол-ва участников</b>
5	33	18	54,5%
6	65	37	57%
7	66	35	53%
8	72	28	39%
9	40	22	55%
10	23	15	65,2%
11	25	15	60%
<b>Итого</b>	<b>309</b>	<b>170</b>	<b>55%</b>

Все классы принявшие участие получили более 50% призовых мест. 10 и 11 классы показали более 60%. Худший результат у учащихся 7 классов, несмотря на то, что учащихся было больше всех призовых мест меньше всех по школе.

**Список победителей с лучшим результатом, утверждённый оргкомитетом школьного этапа Олимпиады.**

<i>Предмет</i>	<i>Класс</i>	<i>Кол-во баллов</i>	<i>Ф.И.О. учащегося</i>	<i>Учитель</i>
Обществознание	6в	18	Едыгеева Альбина	Тюлегенова Ш.М.
	8б	40	АкпаеваАйдана	
	7б	26	Ержанов Ануар	Жамбаулова Н.А.
	10	20	Таспакова Аида	Каримова Ж.С.
	11	25	Ержанова Гульмира	Жамбаулова Н.А.
Физика	9б	20	Зайтова Камилла	Бабякина Н.В.
ОБЖ	9б	49	Хохлова Виктория	Шарипов Х.А.
	8б	62	Мазитова Лилия	
	7в	54	Бикеев Айдар	
	6а	49	Андреева Арина	
	5б	56	Пронькина Эвелина	
История	5а	10	Давлетбаева Милана	Жамбаулова Н.А.
	6б	14	Гвоздева Анастасия	Тюлегенова Ш.М.
	7в	58	Пименова Ксения	Жамбаулова Н.А.
	8а	29	Пестова Алина	Тюлегенова Ш.М.
	11	65	Абдрашитов Руслан	Жамбаулова Н.А.
	11	65	Булекбаева Ангелина	
Английский язык	11	35	Ситдикова Динара	Казакова М.А.
	10	34	Таспакова Аида	
	8в	81	Антипова Анжела	Чекменева Л.П.
	8а	80	Пестова Алина	Казакова М.А.
	7б	82	Кушекова Алина	Чекменева Л.П.
	7б	81	КожжановаДарина	
	6а	39	Павлова Эллина	
	5а	37	Цой Ксения	

Русский язык	7б	42	Кушекова Алина	Жазбулганова А.Т.
	5б	46	Сарбафиева Майя	Жумагалиева А.Б
	11	58,4	Ситдикова Динара	Жазбулганова А.Т.
	10	43	Таспакова Аида	Черемухина Т.В.
География	9б	26	Жупарова Амина	Заборсен С.А.
Литература	8б	37	Мазитова Лилия	Борисова О.В.
	9б	48	Есеньязова Айдана	Жумагалиева А.Б.
Математика	6в	80	Ракитина Мария	Дроздова Г.Я.
	7а	70	Емогалеева Айнура	
	9б	86	Зайтова Камилла	Виноградова А.С.
	10	100	Таспакова Аида	Дроздова Г.Я.
Физическая культура	6б	27	Капитонов Кирилл	Абатова А.С.
	6в	25	Снимченко Мария	
	7б	28	Ержанов Ануар	
	8в	27	Зайтова Лилия	
	11	30	Сабдюшева Зарина	Тишин В.Н.
Биология	7а	40	Жупарова Амина	Шарипова Г.Г.
	10	61	Комур Елена	
	11	59	Соменкова Светлана	
Право	10	62	Таспакова Аида	Тюлегенова Ш.М.
	11	63	Ержанова Гульмира	
Информатика	9б	95	Зайтова Камилла	Орлова В.Н.
Технология	5а	13	Амуров Алмат	Усманов Р.М.
	6в	17	Мукашев Адиль	
	7а	16	Докукин Павел	
	8в	14	Коломников Иван	

В школьном этапе Всероссийской Олимпиады принимали участие 309 учащихся, что составляет 97,7% от общего количества учащихся 5-11 классов школы. По итогам школьного тура 53 учащихся стали победителями, 94 учащихся – призерами: что составляет 50,6% от общего числа участников. По сравнению с прошлым учебным годом уменьшилось количество учащихся, принимавших участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады на 56 человек, это связано, прежде всего, с тем, что уменьшилось количество учащихся в старшем звене. Увеличилось количество учащихся, ставших победителями на 11 человек, на 11 уменьшилось количество призовых мест.

В ходе проведения олимпиады выявлен ряд системных проблем:

- недостаточный уровень подготовки или отсутствие системы подготовки школьников к олимпиаде по информатике, химии, физике, литературе, географии.
- более половина участников являются победителями и призерами среднего звена (7-8 кл.) и лишь 20% - среди 9-11 классов;

**Победители и призера муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2016-2017 уч.году**

№	Ф.И. учащегося	Предмет	Класс	Тип диплома	Педагог-наставник
1	Таспакова Аида	Право	10	Победитель	Тюлегенова Ш.М.

2	Ержанова Гульмира	Право	11	Победитель	
3	Зайтова Камила	Математика	9	Призер	Виноградова А.С
4	Таспакова Аида	Математика	10	Призер	Дроздова Г.Я.
5	Комур Елена	Биология	10	Призер	Шарипова Г.Г.
6	Жупарова Марьям	Литература	7	Победитель	Черемухина Т.В.
7	Таспакова Аида	Русский язык	10	Победитель	
8	Докукин Павел	Технология	7	Призер	Усманов Р.М.

На муниципальном этапе приняли участие 54 учащихся, из них лишь только 8 человек получили призовые места, что составляет 14,8%.

#### **Информация о результатах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников**

Предметы	Муниципальный этап-2016		Муниципальный этап-2016-2017	
	количество победителей	количество призеров	количество победителей	количество призеров
Английский язык	-	-	-	-
Биология	-	3	-	1
География	2	-	-	-
Информатика	-	-	-	-
История	-	1	-	-
Литература			1	-
Математика	-	4	-	2
ОБЖ	-	-	-	-
Обществознание	-	2	-	-
Право	-	-	2	-
Русский язык	1	-	1	-
Технология	-	-	-	1
Физика	-	-	-	-
Физическая культура	-	-	-	-
Химия	-	-	-	-
<b>Итого</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

По сравнению с прошлым годом произошло сокращение числа призовых мест на 6, и сократилось общее количество на 5 человек.

Таким образом, необходимо продолжить работу по выявлению способных и талантливых детей на уровне школы, определить педагогов, имеющих эффективные системы подготовки школьников к олимпиаде и в дальнейшем использовать этот опыт. Полученные данные использовать и для составления портфолио достижений образовательного учреждения, составления рейтинга школьников и рейтинга учителей, что является неотъемлемой частью системы оценки качества образования.

#### **Выводы по результатам анализа учебной работы:**

1. Школа функционирует стабильно:

-предоставляет доступное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям ребенка.

-направление работы соответствует целям и задачам.

2. Учебный план выполнен. Государственная программа по предметам пройдена в полном объеме, без отставаний.

3. Проводится целенаправленная работа по повышению качества ЗУН учащихся и подготовке к государственной итоговой аттестации учащихся.

4. Уровень компетенции и методической подготовленности администрации школы достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями учебно-воспитательного процесса.

5. Создаваемая в школе система работы обеспечивает условия по реализации целей деятельности школы и позволяет решать задачи, поставленные перед педагогическим коллективом. Деятельность школы за отчетный период может быть оценена удовлетворительно. Достижения в области учебной работы обеспечили относительно успешное завершение учебного года. Программы деятельности школы реализуются в соответствии с профессиональным вкладом каждого из сотрудников школы.

#### **Проблемы школы:**

1 Недостаточная мотивация к учебной деятельности части контингента школы и как следствие – страдает качество ЗУН учащихся;

2 Недостаточный уровень владения ИКТ – технологиями некоторых учителей школы в связи с отсутствием постоянной практики;

3 Отсутствие локальной сети Интернет во всех кабинетах школы;

4 Недостаточный уровень работы учителей с мотивированными учащимися, и как следствие снижение количества призеров предметных олимпиад, конкурсов; и части результатов ГИА

#### **Рекомендации:**

1. Переориентация работы учителей на создание благоприятных условий для развития личности ученика как индивидуальности и отработку единого подхода к повышению эффективности взаимодействия урочного и внеурочного образования как средства развития познавательной активности учащихся.

2. Исследование содержания и организации учебного процесса показывают, что повысить качества знаний учащихся можно в результате:

- использования лично ориентированных информационных технологий;
- дифференциации и индивидуализации обучения на основе учета диагностических данных;
- организации преподавания отдельных предметов на повышенном образовательном уровне (русский язык, математика).
- повышения эффективности проведения уроков;
- использования инновационных технологий, нетрадиционных форм и методов при проведении уроков;
- повышения мотивации обучения школьников по отдельным предметам.

#### **Анализ воспитательной работы за 2016-2017 учебный год**

Воспитательная система муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № г.Соль – Илецка» направлена на удовлетворение запроса государства по формированию конкурентоспособной, креативной личности, способной реализовать себя в современной инфраструктуре и принимающей базовые национальные ценности. Для достижения поставленной цели коллектив школы работает над созданием воспитательной среды, в которой обучающиеся получают возможность развивать свои интеллектуальные и творческие способности, личностные

качества и коммуникативные навыки, прогнозировать дальнейший результат своего развития. Воспитательная система школы охватывает весь педагогический процесс, интегрируя учебные занятия, внеурочную жизнь детей, разнообразную деятельность. Основными идеями, которые легли в основу воспитательной системы школы, являются идеи педагогики гуманизма, сотрудничества, формирования единого воспитательного, развивающего пространства, связь с семьей.

Перед педагогическим коллективом школы стояли следующие задачи:

- развитие общей культуры школьников через традиционные мероприятия школы, выявление и работа с одаренными детьми;
- выявление и развитие творческих способностей обучающихся через организацию системы дополнительного образования, работы спортивных секций; совместной творческой деятельности учителей, учеников и родителей, внеурочную деятельность;
- создание условий для физического, интеллектуального и нравственно - духовного развития детей;
- повышение социальной активности учащихся, их самостоятельности и ответственности в организации жизни детского коллектива и социума, развитие волонтерского движения в школе;
- пропаганда здорового и безопасного образа жизни;
- выработать готовность к самостоятельной жизни и труду, подготовить к трудовой деятельности.

Вся воспитательная работа школы реализуется в соответствии с Программой воспитания и социализации с учетом воспитательной компоненты, Программой духовно-нравственного развития, имеет свою нормативную базу, отвечающую требованиям законодательства РФ и направлена на удовлетворение образовательных потребностей семьи и общества.

Система воспитательной работы лицея включает в себя три взаимосвязанных блока, способствующих удовлетворению разнообразных потребностей школьников и формированию ключевых компетентностей:

- воспитательная работа в процессе обучения;
- внеурочная деятельность;
- внешкольная деятельность.

Основные направления воспитательной работы:

1. Гражданско-патриотическое воспитание
2. Воспитание семейных ценностей и нравственное и духовное воспитание
3. Воспитание положительного отношения к труду и творчеству
4. Интеллектуальное воспитание
5. Здоровьесберегающее воспитание
6. Социокультурное и медиакультурное воспитание
7. Культуротворческое и эстетическое воспитание
8. Правовое воспитание и культура безопасности
9. Формирование коммуникативной культуры
10. Экологическое воспитание

Работа по данным направлениям отличалась разнообразием форм и методов работы. В ней принимал участие весь педагогический коллектив: 24 классных руководителя,

заместитель директора по УВР, по гражданско-патриотическому воспитанию, социальный педагог, педагог-психолог, руководители ДТО, старшая вожатая, библиотекарь, учителя – предметники.

Одним из ведущих направлений в системе воспитательной работы школы является патриотическое воспитание. Проблема гражданско-патриотического воспитания и становления личности, как гражданина, человека высокой нравственности и морали, выдвигается на первый план, и в наше время становится наиболее значимой для современного общества.

В целях объединения усилий школы, семьи, общественности в патриотическом воспитании школьников, а также выработки единых подходов в воспитании, был разработан и успешно реализован план работы по данному направлению. Он включал в себя традиционные мероприятия, такие как участие в Параде победы, шефство над братской могилой, конкурс-смотр патриотической песни, военно-спортивная игра «Зарница», спортивные соревнования «А ну-ка, парни», День допризывника (где демонстрируют низкий уровень подготовки (руководитель Шарипов Х.А) и т.д., а также мероприятия, направленные на изучение истории своей страны, ее самобытного народа. В 2016-2017 учебном году был запущен проект «Жизнь замечательных людей», в рамках которого каждый классный коллектив подготовил информационный стенд о жизни выдающейся личности нашей страны к юбилейным датам. (В.Тершкова, Ю.Никулин, Г.Жуков, В.Даль, Д.Шостакович, В.Осева и др.). Данный проект был признан успешным. Принято решение продолжить его в новом учебном году.

Ярким событием в жизни школы стал конкурс детского рисунка «Война глазами детей», организованном при поддержке депутата Совета депутатов Соль – Илецкого городского округа Сариева К.К. конкурс проводился в трех возрастных категориях, в которых приняли участие более 100 учащихся. Победители и призеры во всех возрастных категориях награждены дипломами и денежной премией, остальные участники благодарностью за активное участие.

Успешным стало выступление школьного хора на муниципальном этапе фестиваля военно - патриотической песни «Долг.Честь.Родина.» Коллектив занял 3 место, дуэт Павловой Э.и Цой К. – 2 место, Сыкова Дина также заняла 3 место. Также школьный хор (руководитель Нуржанова Д.И.) стал призером фестиваля «Красный галстук», посвященный 90-тию пионерии.

В сентябре 2016 года команда школы №5 принимала участие в районном туристическом слете. Команду готовили Усманов Р.М. и Сакенова В.Н. Несмотря на отсутствие опыта участия в подобных мероприятиях, команда показала высокие результаты: 1 место в номинации «Представление команды», 2 место на этапе «Краеведы», 3 место в конкурсе «Спортивное ориентирование». Также грамотой за 2 место на этапе «Спортивное ориентирование отмечены Калжанов М. и Бикбусинов К.

Формирование гражданской позиции способствует участие в ежегодной акции «Я – гражданин России». В августе 2016 года команда школы №5 успешно представила свой проект по реконструкции братской могилы «Сохраним прошлое для будущего» на всероссийском этапе в г.Москва и заняла 2 место. Лидер проекта Ахметгалиева Р. награждена премией по поддержке талантливой молодежи.

На протяжении многих лет школа работает в тесном сотрудничестве с районной библиотекой. В прошлом году выпущен сборник детских авторских стихов. В абсолютном

большинстве в сборнике представлены стихотворения учащихся школы №5. Это участники и призеры ежегодного муниципального конкурса «Певцы степной стороны». Следует отметить, что на протяжении двух последних лет участники школы не занимают места, а в текущем году педагогом (Жумагалиевой А.Б.) представлен стих Некрасова с заявленным авторством. С учителями русского языка проведено совещание о необходимости усилить работу с творческими детьми и внимательно относиться к материалам, представляемым на конкурс.

Также творческие работы детей были представлены муниципальной и областной (призеры муниципального конкурса Наваева Д. и Павлова Э.) этапы конкурса «Рукописная книга». Впервые 4 учащихся приняли участие в областном конкурсе детского рисунка «Герои нашего двора», организованном Союзом офицеров и партией Единая Россия.

Гражданско-патриотическое воспитание включает в себя и формирование активной гражданской позиции. Ежегодно школа принимает активное участие в областных Детском и молодежном референдуме, учащиеся школы выдвигают свои кандидатуры в общественную молодежную палату. Хорошо выступила команда школы №5 в конкурсе «Мое избирательное право». По итогам трех конкурсов команда была абсолютным лидером, однако уступила свои позиции на теоретическом этапе и заняла лишь 3 место.

В течение года состоялось возложение гирлянды на братскую могилу в День Неизвестного солдата, День Героев Отечества, в День Победы.

Все мероприятия направлены на осознание учащимися как нравственной ценности своей причастности к судьбе России, её историческому прошлому, настоящему и будущему, сохранение национальной культуры, традиций и обычаев народов.

В целях гражданско-патриотического воспитания, нравственно-эстетического воспитания учащиеся школы посещали Краеведческий музей, музей Образования на базе Центра творческого развития, парк военной техники.

Большое внимание школа уделяет физическому воспитанию, основными задачами которого является просвещение в области физического здоровья, формирование здорового образа жизни обучающихся. Работа по формированию у детей потребности здорового образа жизни проводилась через реализацию школьной программы «Школа – территория здоровья», которая включает в себя:

- рациональную организацию учебного процесса (учебный план, расписание учебных занятий и внеурочной деятельности);
- организация физкультурно – оздоровительной работы: «День здоровья» (2 раза в год: сентябрь, 7 апреля), школьные соревнования по баскетболу и волейболу, легкоатлетический кросс, веселые старты (учителя физической культуры, администрация школы), спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья»;
- организацию работы школьного спортивного клуба, который в 2016-2017 уч.году посещало более 100 учащихся;
- реализацию программы курса внеурочной деятельности «Юный самбист» для учащихся 7-8 лет;
- просветительско – воспитательную работу с обучающимися, направленную на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни: тематические классные часы, профилактические акции «Алкостоп», «Нарконет», «Белая ромашка», «Поменяй сигарету на конфету», которые проводят сертифицированные волонтеры, оформление тематических стендов, в том числе «Безопасный Интернет детям», конкурс рисунков

и плакатов «Здоровье – это здорово»; мероприятия, организуемые краеведческим музеем и районной библиотекой.

- организацию бесплатного горячего питания обучающихся, а также за счёт средств родителей в рамках внеурочной деятельности.

Хочется отметить работу классных руководителей по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма. В течение прошедшего учебного года составлены индивидуальные безопасные маршруты до дома в 1-4 классах, проводились ежедневные пятиминутки безопасности. Тем не менее работа в данном направлении требует пристального внимания, так как в течение года было составлено 12 рапортов о нарушении учащимися ПДД. По данным фактам проведена работа с учащимися и родителями.

В 2016-2107 учебном году классные коллективы 6а и 7б приняли участие в областном конкурсе видеороликов «Безопасность на дороге ради безопасности жизни». Работа 6а класса (классный руководитель Бультенова А.К.) получила сертификат участника.

В соответствии с годовым планом работы школы проводились следующие мероприятия этого воспитательного блока: Дни здоровья, Неделя безопасности на дорогах, Неделя безопасного Интернета. В рамках недели безопасного Интернета оформлен тематический стенд для детей и родителей с указанием полезных ссылок и телефона горячей линии в случае возникновения угрозы в сети Интернет.

Одной из форм работы по профилактики употребления наркотиков является проведение экспресс – анализ, направленных на выявление подростков, употребляющих наркотические вещества. По результатам тестирования такие учащиеся не выявлены.

Обучающиеся школы принимают активное участие в различных спортивных соревнованиях и имеют определенные достижения. Хорошие показатели демонстрируют воспитанники Абатовой А.С.: «Старты надежд» - 1 место в зональных и 2 место в муниципальных соревнованиях по шахматам, 1 место в зоне и 3 – в районе по уличному баскетболу, 1 место в городском турнире по шахматам, 1 и 2 места в первенстве округа по легкоатлетическому кроссу. Большое число побед муниципального и областного уровня принесли воспитанники секции по легкой атлетике (руководитель Цой С.Г.). 1 место девушки 2004-2005, 2 место – девушки 2006-2007 г.р., 1 место – юноши 2006-2007 и 2 место юноши 2004-2005 г.р в Первенстве Соль – Илецкого городского округа по легкоатлетическому четырехборью, 1 место в областных соревнованиях «Шиповка юных». Много личных грамот у Сафиуллина Д., Панина В., Бузрукова М, Бабаханова Р.

Не отстают от своих воспитанников и педагоги. 10 педагогов приняли участие в ежегодной спартакиаде работников образования, где показали лучший результат в волейболе. Грамотами отмечены Бабякина Н.В. (3 место – шахматы), Багаутдинов И.А. (1 место –гири). В преддверии Дня Победы команда педагогов принимала участие в турнире по пулевой стрельбе, где заняла 3 командное место, а Сакенова В.Н. 3 место в личном первенстве среди женщин.

Деятельность всего педагогического коллектива направлена на организацию здоровьесберегающего процесса по следующим направлениям:

1. Обеспечение соблюдения санитарно - гигиенических норм при организации образовательного процесса, норм по охране труда и технике безопасности (инструктажи при проведении массовых мероприятий).
2. Обеспечение здоровьесберегающего режима работы школы (расписание занятий, проветривание помещений, влажная уборка, дежурство по школе учащихся).

3. Обновление банка данных о заболеваемости учеников, анализ заболеваний и их динамика.
4. Учёт посещаемости учащихся школы.
5. Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности в школе и проведение эвакуаций.
6. Оформление листов здоровья в классных журналах.
7. Озеленение классных комнат и территории школы.
8. Классные часы по правилам дорожного движения.
9. Соблюдение правил ТБ и пожарной безопасности во время проведения новогодних мероприятий и на каникулах.
10. Проведение акций по очистке и благоустройству школьной территории.

Несмотря на большой объем проделанной работы, остаются низкими показатели развития физических навыков, двигательной активности современных школьников, невыполнение нормативов по физической культуре. Поэтому необходимо продолжить работу по пропаганде ЗОЖ.

Основной целью духовно – нравственного воспитания является формирование личности, устремлённой к добру. Для этого в школе решается комплекс задач:

- формирование нравственного сознания;
- поддержание процесса формирования нравственных убеждений, ценностей, определяющих стойкое позитивное отношение к добру и негативное отношение к злу через классные часы и беседы
- создание условий для формирования нравственных привычек и нравственных черт характера - честности, мужества, трудолюбия, и т.д. (Беседа «Ничто не обходится нам так дешево и не ценится так дорого, как вежливость»)

Для решения этих задач использовались следующие средства:

- изучение Конвенции о правах человека и правах ребёнка, изучение истории и культуры России, Соль – Илецкого района через учебный процесс (уроки истории, литературы, внеклассную и внеурочную деятельность);
- изучение государственной, символики и атрибутики (тематические классные часы); «Государственные символы России», «Россия – все, чем я живу»
- участие в акции к Дню пожилого человека,
- благоустройство территории братской могилы;
- преподавание курса «Основы светской этики и религиозных культур», «Основы духовно-нравственного воспитания».

Одним из важнейших звеньев в воспитательной работе является нравственно - эстетическое воспитание, направленное на формирование у обучающихся основных нравственных правил и идеалов норм общения, развитие толерантности и интернационализма, культурных потребностей, раскрытие творческих способностей детей, развитие художественного (эстетического) потенциала личности.

В рамках данного направления прошли следующие мероприятия:

Включает следующие мероприятия:

- «День самоуправления» (отв. Совет старшеклассников, зам. дир. Каримова Е.С. и Сакенова В.Н.);
- «Посвящение в первоклассники» для обучающихся 1-х классов (отв. кл. рук. Камаева Г.Б., Топаева К.М. и Ильина Л.И.)
- Праздничные концерты, посвящённые Дню Учителя и Дню Матери.

- Организация выставок рисунков, стенгазет, поделок, творческих работ учащихся;
- Проведение праздника «Дружба народов»
- Последний звонок

Одним из направлений формирования духовно-нравственного воспитания является ценность знания. С целью реализации поставленных государством задач в школе создана система работы с одаренными детьми, на базе школы организована работа, кружков, секции, шестой год работает научное общество учащихся. Сотрудничество педагогов и учащихся включает разнообразные формы работы научного общества учащихся, секционная работа включает в себя постановку и проведение экспериментов, обсуждение и защиту научно-исследовательских работ. Педагогами школы проводятся практические занятия «Требования к оформлению реферата, доклада», «Как правильно оформить тезисы исследовательской работы», даются индивидуальные консультации. В течение года для учащихся проводились конкурсы чтецов, рисунков, сочинений, исследовательских работ. 47 учащихся школы приняли участие в шестой школьной научно-практической конференции, это на 11 учащихся больше, чем в прошлом учебном году. Вовлекая учащихся во внеклассную работу, удается повысить мотивацию учебной деятельности, познавательную активность школьников. Классными руководителями 1-4 классов выявляются одаренные дети, проявляющие интерес к предмету. Этому способствуют внеклассные занятия: олимпиады, конкурсы, школьная научно-практическая конференция. Организаторами научно-практической конференции выступили администрация школы и школьные методические объединения учителей-предметников. На научно-практическую конференцию были представлены работы из следующих областей знаний: математика, биология, физика, химия, литература, обществознание, география.

Список участников VI школьной научно-практической конференции

1. Байназарова Самира– учащаяся 1 а класс
2. Тумакин Алексей– учащийся 1а класс
3. ШакеноваТамирис– учащаяся 1а кл.
4. Казакова Виктория– учащаяся 1б кл.
5. Жалмагамбетова Алина– учащаяся 1б кл.
6. БахтияроваРамина– учащаяся 1в кл.
7. Есалина Дамира– учащаяся 1в кл.
8. Этманова Антонина– учащаяся 1в кл.
9. Шагабутдинов Руслан – учащийся 1в кл.
10. БультеноваДельназа – учащаяся 2а кл.
11. ЖубанишеваЖанара– учащаяся 2б кл.
12. Николаева Анастасия – учащаяся 2б кл.
13. УрымбасароваАделина – учащаяся 2б кл.
14. Юсупова Таисия – учащаяся 2в кл.
15. Базарумбетова Алина – учащаяся 3а кл.
16. Руденко Светлана – учащаяся 3а кл.
17. Акинина Ирина, Войтина Юлия – учащиеся 3а кл.
18. Суюндукова Малика – учащаяся 3б кл.
19. Веденкин Егор – учащийся 3б кл.
20. Родионов Алик – учащийся 3б кл.
21. Магзумова Азалия – учащаяся 4а кл.

22. Никитина Виолетта – учащаяся 4а кл.
23. БоранбаеваАяжан – учащаяся 4а кл.
24. МиргалиевАрман – учащийся 4а кл.
25. Фукалов Владислав – учащийся 4а кл.
26. Алиева Айслу ,КалдыбаеваКамила – учащиеся 4а кл.
27. Тульговец Иван, Газизов Марсель – учащиеся 4а кл.
28. КахимбаеваРукия – учащаяся 4а кл.
29. Калиев Бахтияр – учащийся 4б кл.
30. МиргалиевАлдияр – учащийся 4б кл.
31. СарбаевКайрат– учащийся 4б кл.
32. СейтжановаДана, УмбетоваАйдана – учащиеся 4б кл.
33. Супрун Егор – учащийся 5б кл.
34. Бадикова Юлия – учащаяся 5б кл.
35. АкмурзиноваКамила, Сабдюшева Азалия – учащиеся 6б кл.
36. Сабаева Карина – учащаяся 7б кл.
37. ТулемесоваАдина – учащаяся 8б кл.
38. Зайтова Лилия, Антипова Анжела – учащиеся 8в кл.
39. Зайтова Камилла – учащаяся 9б кл.
40. Комур Елена – учащаяся 10 кл.
41. Таспакова Аида – учащаяся 10 кл.

№ п/п	Название секции	Кол-во участников школьного тура	Кол-во участников муниципального тура
1	Малая академия наук	32	2
2	Естествознание	4	1
3	Секция эстетического и технологического направлений	-	-
4	Общественно-гуманитарная секция	4	1
5	Секция «Математика, физика, информатика»	2	-

**Итоги школьного тура IV научно-практической конференции учащихся**

№ п/п	Название секции	Кол-во участников школьного тура	Кол-во призеров и победителей, прошедших на районный тур НПК
1	Малая академия наук	32	<p>I место – Этманова Антонина «Пластилин-лепки властелин» 1в класс.</p> <p>I место –Бультенова Дельназа «Сохраним елочку - сохраним лес» 2а класс.</p> <p>II место – Есалина Дамира «Вторая жизнь пластиковой бутылки» 1в класс.</p> <p>III место –Веденкин Егор «Непростая история простого карандаша» 3б класс.</p>
2	Общественно-	9	I место - Таспакова Аида «Активность

	гуманитарная секция		избирателей как основной показатель уровня развития гражданского общества и правовой культуры» 10 класс. II место - Бадикова Юлия «Родина в русской поэзии» 5б класс.
3	Физико-математическая секция	2	II место – Зайтова Камилла Виноградова А.С. «Полиндром» 9б класс.
4	Секция «Естествознание»	4	I место – Зайтова Лилия, Антипова Анжела «Лекарственные средства» 8в класс. II место - Комур Елена «Инфузория туфелька» 10 класс

Все участники VI школьной научно-практической конференции получили сертификаты участников, победители и призеры будут награждены дипломами, 31 марта они приняли участие в районной научно-практической конференции.

#### **Итоги V муниципальной научно-практической конференции**

Номинация	Предмет	Название работы	ФИО учащегося	ФИО руководителя	Балл	место
Проект	технология	Пластин-лепки властелин	Этманова Антонина, 1 класс	Зеленская Оксана Владимировна	17	II

В школе существует система поддержки и поощрения учащихся, достигших определенных успехов, они награждаются грамотами и денежной премией от Ассоциации выпускников школы.

Результаты позволяют сделать выводы, что работа в данном направлении организована. В новом учебном году необходимо планировать больше конкурсов исследовательского и проектного характера, организовать работу кружков на основе анализа интересов и потребностей учащихся, а также результативности за предыдущий год. При написании исследовательских работ и использовать взаимодействие с общественными организациями, музеями, архивами. Продолжить традицию проведения научно-практических конференций. Классным руководителям отслеживать результативность участия учащихся в учебно-исследовательской деятельности. Активнее привлекать к работе НОУ большего числа учеников.

В школе активно развивается волонтерское движение, что свидетельствует о формировании у учащихся гражданской активности и стремления участвовать в жизни школы, города, округа, а значит и страны. Волонтеры принимают активное участие в акциях «Вальс Победы», «Бессмертный полк». 20 волонтеров были кураторами волейбольных команд в рамках Международного фестиваля «Соленушка». На протяжении 6 лет ребята – волонтеры участвуют в организации и проведении Межрегионального фестиваля «Соль – Илецкий арбуз». В текущем году волонтерский отряд «Надежда» принимал участие в областном конкурсе «Лучшие из лучших». В течение 4 месяцев волонтеры выполняли задания разного содержания: проведено два всероссийских квеста «Первый космический», «1941. Заполярье», 7 экологических уроков, проведены акции «Снежный десант», «Осторожно, тонкий лед», «Ежики должны жить», «Час Земли», собирали книги для школьной библиотеки в рамках акции «Дарите книги с любовью» и др.

Лидер волонтерского движения Ахметгалиева Р. школа стала участницей областного этапа конкурса «Лидер 21 века».

Активно ведется работа с детской общественной организацией (вожатая Бультенова А.К.). Ребята подготовлено много мероприятий, в том числе «Афганистан. Чтобы помнили». Ребята достойно представили свою организацию на слете СПДО «Радуга».

В 2016-2017 учебном году работа школьного детского объединения «Спектр» была направлена на решение следующих целей и задач:

- создания условий для проявления инициативы, самостоятельности, реального участия в жизни объединения, школы, общества и утверждения своей личности в значимой для общества деятельности;
- формирование патриотических чувств и сознания обучающихся на основе исторических ценностей и роли России в судьбах мира, сохранение и развитие чувства гордости за свою страну, край, школу, семью;
- развитие интереса к общественным явлениям, пониманию активной роли человека в обществе;
- становление многосторонне развитого гражданина России в эстетическом, культурном, нравственном и физическом отношениях.

В основе системы деятельности школьного детского объединения лежит совместная творческая деятельность детей и взрослых по различным направлениям: «Здоровье», «Вахта памяти», «Зеленый щит», «Творчество», «Детский орден милосердия». Согласно этим направлениям был разработан план работы организации и мероприятия. В школе регулярно проводились мероприятия посвященные: истории пионерской организации, героям-землякам, воинам- интернационалистам, изучению прав и обязанностей учащихся, Дню экологических знаний, Дню космонавтики, празднованию Дня Победы, а также развлекательные мероприятия и конкурсные программы: «Веселые старты», презентация-видео открытка ко Дню матери, концерт для мам к родительскому собранию, проводили неделю добра, в течении которой собирали материальную помощь на операцию Кривцовым Маше и Матвею, инвалидам обучающимся в нашей школе. Также собирали канцтовары для многодетных семей. Проводили акцию «покорми птиц зимой» и многое другое.

Общими усилиями был подготовлен праздничный концерт ко Дню учителя и были поздравлены с этим праздником педагоги и ветераны педагогического труда школы.

Все члены объединения участвовали в трудовых десантах – убирали территорию, работали на пришкольном участке. Ребята принимали активное участие в воспитательной работе детского объединения. Самое важное в коллективном планировании развитие творческой активности и самостоятельности самих детей. Многие научились не только планировать свою работу, но и анализировать свои успехи и недостатки.

Особое внимание в школе №5 уделяется экологическому воспитанию. Формированию экологической культуры способствовали мероприятия, направленные на воспитание любви и бережного отношения к природе, применение в повседневной жизни полученных необходимых знаний и навыков по охране окружающей среды.

Ежегодно в 1 и в 4 четвертях проходили акции «Чистый двор», «Чистая школа» добросовестно и активно трудился каждый классный коллектив.

Во втором полугодии функционировало ДТО «Школьное лесничество» от Областного многопрофильного центра (руководитель Усманов Р.М.).

Наиболее эффективной формой работы с детьми в сфере экологического воспитания является практическая деятельность по охране природы:

- участие в благоустройстве школьного двора (силами учащихся 7-8 классов отреставрированы клумбы, а учащиеся 5-х классов заготовили рассаду цветов для клумб, высажены саженцы берез, сосен, сирени, рябина, каштана. В летний период осуществлялся полив деревьев);
- совместная деятельность с ГКУ «Соль – Илецкое лесничество» (силами ребят изготовлено более 20 скворечников);
- развешивание скворечников и кормушек в школьном дворе и лесном массиве.

Работы членов ДТО «Школьное лесничество» были представлены на различные конкурсы и получили призовые места: 1 место – Абземелев Н., Муртазин Р. и 3 место – Абземельев И. в муниципальном этапе областного конкурса «Скворечников и дуплянок», проводимом министерством лесного и охотничьего хозяйства (руководитель Усманов Р.М.). В апреле 8 работ представлены на заочный конкурс «Скворечник», проводимый ОДТДиМ им.Поляничко. Бикеева И. и Якуба Н. заняли 2 место, а Сакенова В.Н. – 3 место в номинации «Мультимедийные презентации». 7 воспитанников награждены дипломами участника и 3 педагога (Сакенова В.Н., Таипова Э.Р. и Бультеннова А.К.) благодарственными письмами за подготовку участников конкурса.

В декабре на областной фотоконкурс «Красоты малой родины», организованный министерством лесного и охотничьего хозяйства, были представлены 12 работ Павловой Э., Жамбаулова М., Исаковой Э. и Суюндуковой А. Павлова Э. заняла 1 место и награждена ценным подарком.

В течение года ребятами проводились всероссийские экологические и заповедные уроки. 7 волонтеров получили сертификаты о проведении всероссийского заповедного урока «Заповедные острова».

В апреле стартовала всероссийская акция «Сделаем вместе». Школа зарегистрировалась на официальном сайте, создала свою группу Вконтакте. В ходе акции проведено 11 экологических уроков «Свобода от отходов», выставлено 5 экоплакатов, зарегистрировано 2 эколдера. В целом в акции приняли участие 243 ученика.

Немалое внимание школа уделяет и трудовому воспитанию. основополагающей идеей этого направления является систематический, совместный, творческий, социально значимый труд. Организуя разнообразную, насыщенную трудом деятельность (уборка учебных кабинетов, уборка пришкольной территории и т.п.) педагогический коллектив осознает пользу такого воспитания для будущего подрастающего поколения. Работа по трудовому воспитанию строится на основе тесного сотрудничества с Центром занятости населения. В летний период было трудоустроено 20 подростков. Также в течение года проводились конкурсы по профориентации. В конкурсе рисунков «Моя будущая профессия» приняли участие 7 человек. Мазитова Л. заняла 1 место, Денисова В. и Наваева Д. – 2 место.

Значительное внимание в школе уделяется проектной деятельности и коллективным творческим делам, в процессе подготовки к которым формируются навыки творческого общения, построенного на принципе толерантности и доброжелательности, воспитывается ответственность и обязательность. Воспитанники школы не только принимают участие в мероприятиях, но и сами являются ведущими многих праздников. В школе действует *Совет старшеклассников*, его членами являются учащиеся 9-11 классов. Руководящим органом организации является президентский совет. Ребята президентского

совета – активные участники всех мероприятий в школе. Президентом совета старшеклассников была Ержанова Гульмира .

Основными целями и задачами школьного самоуправления являются:

- \* становление воспитательной системы через формирование единого общешкольного коллектива;
- \* приобщение личности к общешкольным ценностям, усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни школы;
- \* создание условий для самовыражения, самоутверждения и реализации каждой личности через представление широкого выбора направлений и видов деятельности;
- \* развитие творчества, инициативы, формирование активной преобразованной гражданской позиции школьников;
- \* создание условий для развития отношений заботы друг о друге, о школе, о младших, взаимоуважение детей и взрослых.

Заседания ученического совета проходили один раз в четверть и по необходимости. На заседаниях обсуждался план подготовки и проведения, анализ общешкольных ключевых дел. Члены Совета старшеклассников принимали участие в заседаниях Совета профилактики.

Первым крупным делом, проведенным ученическим советом, стал день самоуправления, который проводился - 4 октября 2016 года. Были подобраны кандидатуры учителей – дублеров из состава учащихся 11 класса, утвержден состав дублеров администрации. Были проведены совещания с дублерами. В заключение дня прошел праздничный концерт «Спасибо тебе, учитель!..», подготовленный силами учащихся, для учителей школы. Были подготовлены поздравительные газеты 5а,6а, 7а,11 классами. Дублеры поняли, насколько сложна и важна профессия учителя, для лидеров ученического совета этот день стал проверкой их организаторских способностей. В целом мероприятие достигло своей цели.

Ученическое самоуправление в школе также представлено ДОО «Спектр», членами которой являются учащиеся 5-8 классов. Ребятами были организованы и проведены 2 общешкольных тематических вечера. Все члены совета были участниками новогоднего представления, показанного для учащихся начальной школы и среднего звена, проведено мероприятие по пропаганде ЗОЖ для учащихся 1-х классов. В декабре команда ДОО «Спектр» принимала участие в муниципальном КВН, организованном Центром творческого развития и СПДО «Радуга».

В каждом классе выбран актив класса, который организует дежурство по классу, помогает классному руководителю в проведении внеклассных мероприятий, организации школьных праздников, «огоньков». Однако их деятельность не всегда эффективна, часто носит формальный характер. Необходимо организовать учебу актива и ввести систему планерок актива в следующем году. Требуется доработка система подготовки к общешкольным мероприятиям.

Важное место в воспитательной системе школы занимает дополнительное образование, представленное внеурочной деятельностью в 1-6 классах и деятельностью кружков по интересам в 7-11 классах. Оно направлено на разностороннее развитие, самореализацию личности и освоение ею различных сторон культуры общества, формирование двигательной системы и укрепление здоровья обучающихся.

Образовательная деятельность осуществлялась посредством реализации программ дополнительного образования детей следующих направленностей:

1. Художественно-эстетическое.
2. Физкультурно-спортивное.
3. Культурологическое.
4. Научно-практическое.
5. Гражданско-патриотическое
6. Эколого-биологическое

Внеурочная деятельность была реализована через 12 программ курсов внеурочной деятельности, в том числе 1 программа от МБОУДО «ЦТР» («Легоконструирование»). В 7-11 классах реализовано 8 дополнительных образовательных программ, в том числе от УДОД («Школьное лесничество», «Легкая атлетика»).

Анализ работы за прошедший учебный год показал: 2016-2017 учебном году в системе дополнительного образования занято 399 учащихся, что составляет 73,6 % от общей численности. На базе ОУ функционирует 19 ДТО, в которых занято 228 учащихся (42%). В том числе заняты во внеурочной деятельности на базе ОУ – 177 учащихся.

В УДОД города и района занято 314 учащихся, что составляет 58% от общего числа учащихся. Наибольшее количество учащихся посещают ДШИ. (109 человек), ДЮСШ (43), Самбо (49), ЦТР (28), РДК (26), ЦТР (15), Кл.Горняк (17).

Также на базе школы функционирует 3 ДТО от УДОД: ГОАУ ДОД «ООМПЦ» («Школьное лесничество»), МОБУДО «ЦТР» (ВПК «Виктория»), ДОД ДЮСШ (легкая атлетика) в которых занимаются 47 учащихся (9%).

*Процент охвата учащихся дополнительным образованием в процентном соотношении по звеньям, направлениям в 2016-2017 уч.году*

Направление внеурочной деятельности	Занятость обучающихся, %			Программы внеурочной деятельности	Дополнительные общеобразовательные программы
	Ноо	Ооо	Соо		
Духовно-нравственное		8%		«Основы духовно-нравственной культуры»	
Общеинтеллектуальное	52%	29%	95%	«Юный исследователь» «Удивительный микромир» «Математика вокруг нас»	«В мире информатики» «Введение в языкознание» «Удивительный и могущественный синтаксис» «Историческое краеведение» «Избранные задачи математики» «Углубленное изучение математики»
Общекультурное	27%	9%		«Веселый английский» «Музыкальный театр» «Мастера и подмастерья» «Школьный хор»	«Школьное лесничество» «Школьная газета»

				«Я среди людей»	
Физкультурно-оздоровительное	24%	39%	49%	«Юный самбист» «Легкая атлетика» «Спортивная гимнастика»	Секции баскетбола и волейбола Легкая атлетика

Воспитательная работа школы не может строиться без учета того, что индивидуальность ребенка формируется в семье. Взаимодействие школы и семьи предполагает установление сотрудничества, перерастающего в активную помощь, направленную на обеспечение главной функции воспитательной системы – развитость и целостность личности. Анализируя работу с родителями учащихся, следует отметить организацию проведения родительских собраний, внеклассных мероприятий с участием родителей.

Администрацией школы принимаются необходимые меры по повышению качества воспитательной работы в ОУ. Эффективность принятых мер можно проследить через промежуточный мониторинг реализации Программы Воспитания и социализации с учетом воспитательной компоненты по основным критериям (Представлен в Таблице )

*«Количественный анализ результатов воспитательного процесса»*

Критерии	Количественный анализ результат		
	Ноо	ООО	Соо
Особенности развития личностной, социальной, экологической, трудовой (профессиональной) и здоровьесберегающей культуры обучающихся	<p>Уровень воспитанности</p> <p>14,5% - Низкий уровень (слабое проявление положительного, еще неустойчивого опыта поведения, наблюдаются срывы, поведение регулируется в основном требованиями старших и другими внешними стимулами и побуждениями; саморегуляция и самоорганизация осуществляются по ситуации.</p> <p>71% - Средний уровень (устойчивое положительное поведение, наличие регуляции и саморегуляции, организации и самоорганизации, хотя активная позиция по отношению к деятельности и поступкам товарищей по классу еще не проявляется).</p> <p>14,5% - высокий уровень воспитанности (наличие устойчивого и положительного опыта поведения, самоорганизации и саморегуляции наряду со стремлением к организации и регуляции деятельности и поведения других людей, появлением активной позиции).</p> <p>Уровень сформированности гражданско –патриотических качеств обучающихся</p> <p>Направленность личности:</p> <p>Нравственная – 54%</p> <p>Безнравственная – 7%</p> <p>Ситуативная – 39%</p>		
Социально-педагогическая среда, общая психологическая атмосфера и нравственный уклад	<p>Уровень удовлетворенности воспитательным процессом ОУ учащиеся - 89%, родители – 90%</p> <p>Уровень правонарушений и преступлений - (количество учащихся, состоящих на учете): 2013-2014уч.г – 3 человека, 2014-2015уч.г. – 2 человека, 2015-2016уч.г. – 1человек.</p>		

школьной жизни в образовательном учреждении	Отток обучающихся в другие ОУ только при смене места жительства.
Особенности детско-родительских отношений и степень включённости родителей (законных представителей) в образовательный и воспитательный процесс.	Анализ удовлетворенности учащихся и родителей показал, что: <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержанием деятельности на занятиях удовлетворены 91,4% учащихся и 91,8% родителей;</li> <li>- взаимоотношениями с педагогом (педагогами) удовлетворены 90% учащихся и 95,9% родителей;</li> <li>- атмосферой на занятиях, в коллективе удовлетворены 95% учащихся и 91,2% родителей;</li> <li>- режимом занятий – соответственно 94,4% учащихся и 92% родителей;</li> <li>- возможностью проявить свои способности в школе детей 89,3% учащихся (родители по этой позиции не опрашивались);</li> <li>- возможностью обсудить свои проблемы удовлетворены 86% учащихся.</li> </ul>

Эффективность принятых мер можно проследить через изучение мнения родительской общности. Результат исследования уровня удовлетворенности родителями качества образования и воспитания представлен ниже. С декабря по январь 2016 - 2017 учебного года было проведено исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) образовательным процессом, качеством школьных образовательных услуг, оказываемых в МОАУ «СОШ №5 г.Соль – Илецка»

*Целью исследования* было изучение удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг в системе школьного образования.

Выводы о степени удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг по результатам исследования в 2016-2017 учебном году представлены в таблице.

#### Результаты исследования удовлетворенности

Вопросы	Да	Нет	Трудно сказать
1.Оцените, пожалуйста, удовлетворены ли вы:	97%		3%
· Уровнем преподавания;			
· Организацией школьного быта;	66%	24%	10%
· Питанием в школе;	52%	25%	23%
· Состоянием школьных помещений;	57%	15%	28%
· Оформлением классов;	64%	16%	20%
· Материально-техническим обеспечением школы;	75%	3%	22%
· Отношениями между школьниками в классе;	68%	8%	24%
· Вашими отношениями с педагогами;	86%	2%	12%
· Вашими отношениями с администрацией;	83%	2%	15%
· Отношениями вашего ребенка с педагогами;	81%	10%	14%
· Отношением вашего ребенка к школе в целом	85%	2%	13%
2. В школе любой ученик может найти подходящий для себя кружок, секцию, клуб, выбрать интересную экскурсию, лекцию, участвовать в проведении праздников,	84%	3%	13%

соревнований, культпоходов. Что бы вы могли предложить в дополнение к этому перечню?			
3. Получаете ли вы достаточную информацию об успехах и неудачах вашего ребенка в школе?	86%	3%	11%
4. Узнаете ли вы что-нибудь важное о личности вашего ребенка из бесед с педагогами и психологами?	74%	15%	11%
5. Может ли ваш ребенок сказать: «Моя школа лучше других школ в районе»?	76%	4%	20%
6. Имеете ли вы возможность участвовать в делах школы?	79%	12%	9%
7. Что, по вашему мнению, школа делает хорошо? Обучает – 87% Воспитывает 83% Все делает хорошо 43%			
8. А что, по вашему мнению, ей следовало бы делать лучше? Необходимо сделать ремонт (санузел, актовый зал, замена окон и дверей и т.д.) Улучшить работу библиотеки Улучшить питание детей Построить детскую площадку и расширить спортивный зал Облагородить школьный двор и кабинеты			

В течение года ученики нашей школы принимали участие в конкурсах. Результативность участия представлена в Таблице.

Направление	Школьный уровень			Муниципальный уровень			Региональный уровень			Федеральный уровень		
	Участие	Победители	Призеры	Участие	Победители	Призеры	Участие	Победители	Призеры	Участие	Победители	Призеры
Экологическое	67	8	12	5	2	1	20	2	3	7		
Патриотическое	425	48	109	24		24	4					
ЗОЖ и безопасность	542	28	55	38	17	22	26	8	8			
Творческое	249	14	25	15	11	38	13					
Интеллектуальное	309	53	94	4	3	4	2					1
Правовое	24	3	6			3						
% от числа	100%	28%	55%	16%	6%	17%	12%	1,8%	2%	1,3%		0,2%

учащихся												
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Активное участия родителей и родительской общественности в управлении школой занимает в воспитательной системе школы важное место, т.к., без участия родителей в организации учебно-воспитательного процесса невозможно достичь хороших результатов в обучении и воспитании. Процесс взаимодействия семьи и школы направлен на активное включение родителей в учебно-воспитательный процесс, во внеурочную и досуговую деятельность, сотрудничество с детьми и педагогами. С этой целью в школе ежегодно проводятся:

- родительские собрания, направленные на знакомство родителей с учебно-воспитательным процессом школы, задачами и итогами работы школы, знакомство с положениями о государственной итоговой аттестации, проведении единого государственного экзамена, профильном обучении, вопросами профориентации учащихся и условиями поступления в высшие учебные заведения, а также на обсуждение с родителями общих и наиболее актуальных вопросов воспитания детей в семье и школе. Основанием для проведения общешкольных родительских собраний является план работы школы на учебный год, Положение о родительском собрании, в котором прописана периодичность родительских собраний (общешкольные 4 раза в год, классные – 1 раз в четверть). В соответствии с тематикой, рекомендованной РУО и на основании Приказа № от каждую 4-ую неделю месяца проводится родительский всеобуч.

Средняя посещаемость всеобуча:

Начальное звено – 67-84%

Среднее звено – 56-68%

Старшее звено – 62-79%

- Совет Профилактики (20 числа каждого месяца или по необходимости). В 2016-2017 учебном году проведено 9 заседаний, в которых приняли участие 11 детей и 8 родителей;
- индивидуальные консультации для родителей по вопросам воспитания и эффективного взаимодействия со своими детьми (проводятся классными руководителями, учителями-предметниками);
- индивидуальная работа педагогов с родителями, направленная на объективный анализ работы, достижений, поведения, особенностей ученика;
- совместные общешкольные (День матери, фестиваль «Дружба народов», фестиваль военной песни, отчетный концерт внеурочной деятельности, прощание с Букварем, Новый год, «Миллион деревьев») и классные праздники (День матери, 8 марта, спортивные соревнования («Мама, папа, я – спортивная семья»), конкурсы («Дары степного края», научно-практическая конференция);
- совместные экскурсии.

Родители принимают участие:

- в заседаниях районного родительского комитета, в работе школьного родительского комитета и Наблюдательного совета, а также в традиционных школьных мероприятиях;
- в укреплении материально-технической базы школы (помощь в ремонте классов, школы);

- в социологических опросах, направленных на выявление степени удовлетворенности родителей процессом и результатами учебно- воспитательного процесса в школе.

Анализ работы за 2016-2017 учебный год заставляет задуматься над решением следующих проблем в 2017- 2018 учебном году:

- продолжить работу по повышению научно-теоретического уровня педагогического коллектива в области воспитания;
- усилить методическую работу с молодыми классными руководителями, активизировать работу по изучению и применению новых технологий в воспитательном процессе, по обмену опытом;
- продолжать развитие и активизацию деятельности классного и школьного ученического самоуправления;
- привлекать родителей к активному участию в жизни классных коллективов через организацию совместной деятельности;
- разнообразить формы работы классных руководителей.

### **Анализ работы методических объединений**

#### **1. МО классных руководителей**

В зависимости от своей профессиональной и социальной роли, каждый работающий в школе организует ту или иную сферу жизни ребенка. Учитель главным образом работает в сфере учебной деятельности, родители призваны заботиться о здоровом образе жизни ребенка, педагоги дополнительного образования обеспечивают культурный досуг. Но только классный руководитель в этой цепочке занимает особое место. Определяя место классного руководителя в системе воспитания, надо видеть главную линию - взаимодействие с ребенком. Место классного руководителя рядом с ним, а основная его функция – взаимодействие с отдельной личностью на основе взаимопонимания.

*Деятельность классного руководителя* является важнейшим звеном в воспитательной работе школы. В школе 25 классов: из них 10 приходятся на начальную школу, 13 – на среднее звено и 2 – на старшее звено. Состав классных руководителей в основном стабильный. В 2016-2017 учебном году впервые классными руководителями назначены Бультенова А.К., Жумагалиева А.Б., Борисова О.В. и начинающий педагог Таипова Э.Р. (1а). Средний возраст классных руководителей –48 лет (что объясняется низким процентом молодых специалистов), средний стаж работы – 24 года (что объясняется высоким процентом педагогов пенсионного и предпенсионного возраста).

Планирование работы классных руководителей по воспитанию учащихся соответствует современным требованиям. В течение учебного года многие классные руководители являются творцами интересных дел для детей и разнообразных форм работы, организуют повседневную жизнь и деятельность учащихся своего класса.

Целью воспитательной работы в прошедшем учебном году было создание воспитательно-образовательной среды, способствующей формированию у школьников гражданской ответственности, духовности, культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социальной адаптации. Работа

методического объединения осуществлялась соответственно поставленным задачам:

1. Организация системы работы по использованию и активному внедрению в воспитательный процесс современных образовательных и воспитательных технологий и методик для удовлетворения потребностей учащихся и их родителей.

2. Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность как основу формирования ключевых компетенций педагога.
3. Организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.
4. Активизировать работу с учащимися, направленную на укрепление их здоровья и формирование здорового образа жизни, на повышение охвата школьников дополнительным образованием (вовлекать детей в деятельность кружков и спортивных секций), на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма, на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних.

Реализация поставленных задач происходила посредством работы в классном коллективе, совместной деятельности семьи и школы в формировании личности ребенка. Многие аспекты работы классных руководителей были раскрыты на заседаниях МО. В 2016-2017 году было проведено пять заседания МО классных руководителей, на которых рассмотрели следующие вопросы: «Использование современных педагогических технологий в процессе воспитательной работы», «Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика», «Воспитательные технологии. Проектная деятельность в работе классного руководителя», «Профилактика девиантного поведения»

Методическая работа проходила в форме заседаний методического объединения, состоящих из 2-ух частей – теоретической и практической. В теоретической части рассматривались теоретические аспекты той или иной проблемы (темы). В практической части обобщался опыт отдельных педагогов, достигших успехов в воспитательном процессе, разрабатывались методические рекомендации ( «О безопасном Интернете детям и родителям»), памятки («Кодекс поведения в конфликте», «Классный руководитель и дети: секреты успешного общения»). На заседаниях проводилось обсуждение открытых мероприятий, классных часов. В течение года были проведены по графику открытые классные часы. В 2016-2017 учебном году проведены следующие открытые мероприятия: «Дети в интернете» (6а, Бультенова А.К.), «Герои нашего двора» (7в, Суендыкова Д.М.), «Этикет: эхо прошлого или реальность?» (9а, Виноградова А.С.), «Земля-наш общий дом» (1а, Таипова), «Урок местносамостоятельного управления» (11, Жамбаулова Н.А.), «Личный финансовый план – путь к достижению» (9а, Виноградова А.С.), «День православной молодежи» (8в, Козаренко М.И.). Учителя начальных классов традиционно проводят открытые мероприятия для родителей, приуроченные к 8 марта и 23 февраля.

Классные руководители работали по следующим направлениям:

- осуществление всеобуча
- организация классного коллектива
- организация общественно-полезного труда и внешкольного мероприятия
- воспитание нравственного отношения в коллективе класса
- воспитание навыков культуры поведения: доброты, милосердия, отзывчивости и уважения друг к другу
- воспитание сплоченного коллектива через развитие познавательного интереса в разных формах внеурочной деятельности
- создание условий для саморазвития и самореализации личности
- воспитание нравственности и культуры поведения учащихся

- работа с родителями

В течение года классы были участниками всех общешкольных традиционных мероприятий:

- Осенний бал
- День Учителя
- День матери
- Новый год
- День Победы и ряд других.

План работы МО классных руководителей выполнен практически полностью. Остается низким взаимопосещение открытых внеклассных мероприятий и их обсуждение классными руководителями, что во многом объясняется плотностью расписания, занятиями в две смены. Создаётся банк методических разработок по проведению наиболее удачных воспитательных мероприятий.

На заседаниях выступали педагоги по актуальным вопросам, так Жумагалиева А.Б. представила свой опыт работы с детским коллективом 5б класса. По вопросу адаптации пятых классов, об уровне психологического климата в коллективе, о профилактической работе. Поделилась наработками с детьми в период адаптации, о проведенных мероприятиях, о возникших проблемах и достигнутых успехах.

Борисова О.В. представила обзор методической литературы, которую использует в работе по укреплению и сохранению здоровья учащихся. Жазбулганова А.Т. поделилась опытом создания условий для саморазвития и самореализации личности на примере 6-7 класса.

Педагоги в среднем звене проводили работу, используя различные формы и методы: игры, лекции, кинолектории, устные журналы, брейн-ринги, конкурсы, викторины. В начальной школе активно используется проектная деятельность. Менее разнообразны формы работы в старшем звене. Основными формами работы по – прежнему остаются беседы, уроки-презентации, сообщения детей. Здесь стоит отметить работу Виноградовой А.С. За прошедший год ею проведены 2 открытых классных мероприятия, на один из которых был приглашен главный специалист по доходам финансового управления администрации Соль – Илецкого городского округа Макурина Ю.Ю.. Интересной формой проведения классного часа к 8 марта стало приглашение стилиста-парикмахера, который показал мастер-класс по прическам.

Вместе с тем хочется отметить недостатки в работе МО. Портфолио и темы самообразования классные руководители имеют не многие. Не на должном уровне ведется классными руководителями индивидуальная работа с детьми «группы риска», диагностические исследования носят эпизодический характер, не прослеживается результативность работы. Многие классные руководители безответственно относятся к отчетной документации. В следующем учебном году сделать работу более гласной, по итогам проведенных мероприятий проводить обсуждение, отражать штрафными и поощрительными баллами в стимулирующей части работы педагогов.

Классным руководителям было также рекомендовано разнообразить формы проведения мероприятий и использовать в большей степени активные формы, соответствующие возрастным особенностям учащихся. Проводить индивидуальные и групповые исследования особенностей детей, выявлять проблемы в классе и планировать пути решения этих проблем. Активнее участвовать в районных конкурсах.

Исходя из анализа работы МО за 2016 -2017 учебный год необходимо в 2016-2018 учебном году:

- продолжить оказание помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы с классным коллективом.
- усилить работу с учащимися, направленную на укрепление их здоровья и формирование здорового образа жизни, на повышение охвата школьников дополнительным образованием (вовлекать детей в деятельность кружков и спортивных секций),
- осуществлять конструктивное партнерство школы и семьи по предупреждению асоциального поведения учащихся, совершенствуя профилактическую работу.
- активизировать работу по развитию школьного самоуправления;
- совершенствовать деятельность классных руководителей по формированию социальной компетентности у детей посредством изучения передового педагогического опыта, взаимопосещения классных часов и занятий, проведения открытых мероприятий.
- продолжить изучение материала по внедрению новых методов и форм воспитания.
- продолжить работу над общешкольной воспитательной темой «Создание воспитательно-образовательной среды, способствующей формированию у школьников гражданской ответственности, духовности, культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социальной адаптации»

## 2. МО учителей русского языка и литературы

Методическая тема учителей методического объединения учителей русского языка и литературы: «Совершенствование традиционных форм обучения и использование новых методик и технологий, повышающих эффективность учебно-воспитательного процесса – переход от «знаниевой» модели образования в школе к «способностной» (креативной).

Цель: создание условий для повышения качества образования в условиях введения ФГОС.

Задачи:

- внедрять в практику новые педагогические технологии с целью повышения эффективности обучения русскому языку и литературе;
- изучать нормативные документы, новинки методической литературы;
- повышать качество обучения, обеспечить подготовку учащихся для участия в конкурсах, олимпиадах.
- провести школьную олимпиаду, декаду русского языка и литературы, принять участие в районной олимпиаде;
- продолжать работу с одарёнными детьми через индивидуальные занятия, внеклассную работу;
- систематизировать работу со слабоуспевающими учащимися через дополнительные, индивидуальные занятия;
- принимать участие в работе семинаров по повышению педагогического мастерства;
- совершенствовать технологическую компетентность педагогов в плане практического применения современных технологий в организации учебного процесса.

### **Направления деятельности МО:**

- ✓ Обобщение передового педагогического опыта учителей.

- ✓ Применение эффективных форм и методов преподавания для оптимизации образовательного процесса.
- ✓ Создание условий для обеспечения повышения качества образования и формирования универсальных и ключевых компетенций обучающихся.
- ✓ Совершенствование работы учителей, направленной на расширение информационного пространства, через изучение и внедрение компьютерных программ.

Методическая тема ШМО: «Использование современных педагогических технологий в целях повышения качества образования в свете введения федерального государственного образовательного стандарта». Проблема, над которой работало МО учителей русского языка и литературы. *Использование современных образовательных технологий, в том числе ИКТ, в процессе обучения предмету.*

В работе школьного методического объединения учителей русского языка и литературы приняли участие следующие учителя: Черемухина Т.В., Жазбулганова А.Т., Жумагалиева А.Б., Казаренко М.И., Борисова О.В.

В этом году подтвердила свою квалификационную категорию Черемухина Т.В. Первую категорию имеют 3 учителя: Жазбулганова А.Т., Казаренко М.И., Жумагалиева А.Б. Не имеет категорию 1 учитель: Борисова О.В.

В 2016 – 2017 учебном году прошли курсы Жазбулганова А.Т., Борисова О.В. «Программа подготовки председателей и членов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ОГЭ». (Оренбургский институт усовершенствования учителей)

В 2016-2017 году прошли курсы Жазбулганова А.Т., Казаренко М.И., Жумагалиева А.Б. по теме «Комплексная программа превенции детско-юношеской суицидальности», сертификат.

В системе велась работа по методическим темам:

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Тема самообразования
1.	Черемухина Т.В.	<i>«Работа над морфологическими ошибками как средство формирования умения совершенствовать написанное».</i>
2.	Жазбулганова А.Т.	<i>«Эффективное обучение на уроках русского языка и литературы с использованием ИКТ»</i>
3.	Казаренко М.И.	<i>«Работа с одарёнными и слабоуспевающими детьми»</i>
4.	Жумагалиева А.Б.	<i>«Проблемное обучение. Организация самостоятельной учебно-познавательной деятельности на уроках».</i>
5.	Борисова О.В.	<i>«Технология творческих мастерских на уроках русского языка и литературы»</i>

Каждый член МО учителей русского языка и литературы является учителем, владеющим современной методикой преподавания, и этот фактор способствует возможности на достаточно высоком уровне решать систему учебно-методических задач.

В течение всего учебного года было проведено 5 заседаний методического объединения по рассмотрению различных вопросов, среди которых самыми актуальными являлись следующие:

- правила заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ в 2018 году;
- подготовка к итоговому сочинению в 11 классе;

- изучение нормативно-правовой документации по организации и проведению ОГЭ (ГИА) в 9 классах и ЕГЭ в 11 классах. - Работа с одарёнными детьми.
- О ходе подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов. Рассмотрение демоверсий ОГЭ (ГИА) -2018 и ЕГЭ-2018 по русскому языку.
- Реализация темы по самообразованию в работе учителя.

Учителя – предметники активно делились опытом работы по темам: «Организация повторения на уроках русского языка и литературы – залог оптимального усвоения знаний учащимися в течение года» (Черемухина Т.В.), «Эффективные формы организации контроля знаний на уроках русского языка и литературы» (Жазбулганова А.Т.), «Работа с одарёнными и слабоуспевающими детьми» (Козаренко М.И.), «Творческие работы малой формы (мини – изложения, мини – сочинения, этюды, эссе) как средства развития креативных способностей учащихся» (Борисова О.В.), «Интегрированные уроки в системе школьного образования» (Жумагалиева А.Б.).

В течение года проводились открытые уроки:

- Открытый урок по литературе в 10 классе «Стихотворения в прозе И. С. Тургенева. Учитель Черемухина Т.В.;
- Открытый урок по русскому языку в 8в классе провела Казаренко М.И. «Вводные слова и предложения»;
- Открытый урок по русскому языку в 6в классе «Части речи и члены предложения». Учитель Жазбулганова А.Т.;
- Открытый урок по русскому языку в 9б классе «Сложные предложения с различными видами связи» . Учитель Жумагалиева А.Б.
- Открытый урок в 5 классе «М. Пришвин. «Кладовая солнца». «Правда Антипыча». Борисова О.В.

Проводимые уроки и внеклассные мероприятия отличались высоким уровнем профессионализма, компетентностью, современным подходом к образованию, использованием современных педагогических технологий: здоровьесбережения, личностно - ориентированной, исследовательской, проектной, информационно-компьютерной.

Показателем работы являлась творческая активность каждого члена ШМО гуманитарного цикла:

- Казаренко М.И. Благодарственное письмо за подготовку призёра II степени Имамбаевой Адины по теме «Инклюзивное образование глазами современного подростка».
- Жазбулганов А.Т.Благодарность Председателя Законодательного Собрания Оренбургской области С.И. Грачёва (июнь 2017 г.),
- Сертификат от Правительства Оренбургской области на получение денежной премии за подготовку обучающегося с результатом ЕГЭ 100 баллов.

#### **Результаты школьного тура предметной олимпиады по русскому языку**

№ п/п	Ф.И. учащегося	Класс	Количество баллов	Место
1	Кульбулекова Рита	5а	12,5	
2	Жидких Кирилл	5б	8	
3	Садчиков Игорь	5б	8	
4	Тулкумбаева Дания	5б	11	
5	Жупарова Марьям	7а		2

6	Джафарова Индира	7а	24	3
7	ЕржановАнуар	7б	15	
8	Легеза Мария	7б	17	
9	БалмагамбетоваАзалина	7в	10	
10	Пименова Ксения	7в	23	3
11	Алиев Жаслан	8а	11	
12	ДюсенгалиеваЖанара	8а	17	
13	Юшко Ирина	8а	25	
14	Мазитова Лилия	8б	37	1
15	ТулемесоваАдина	8б	13	
16	Руденко Анастасия	8в	22	3
17	ЖайнаковаКамила	9а	29	3
18	Ахметгалиева Р.	10	29	
19	Комур Елена	10	33,5	3
20	Ержанова Г.	11	20	
21	Небогина Мария	11	24	

#### Результаты школьного тура олимпиады по литературе

№ п/п	Ф.И.	Класс	Количество баллов	%	Место
1.	Арзамаскова Екатерина	5а	52	52	
2.	Цой Ксения	5а	52,5	52,5	
3.	Адилбаева Аделина	5б	69	69	II
4.	Денисова Виктория	6а	35	35	
5.	Павлова Элина	6а	79	79	I
6.	Акмурзинова Камила	6б	37	37	
7.	ЖусуповаАнара	6в	69	69	II
8.	Байжанова Индира	6в	47	47	
9.	Асылбек-кызы Айжамал	7а	58	58	
10.	Кушекова Алина	7б	76	76	I
11.	ЕржановАнуар	7б	63	63	III
12.	ШариповаАсема	7в	72	72	II
13.	Пестова Алина	8а	42	42	
14.	АкпаеваАйдана	8б	39,5	39,5	
15.	КинисбаеваМахабат	8б	39	39	
16.	Зайтова Лилия	8в	66	66	II

#### Список победителей с лучшим результатом, утверждённый оргкомитетом школьного этапа Олимпиады.

Русский язык	76	42	Кушекова Алина	Жазбулганова А.Т.
	56	46	Сарбафиева Майя	Жумагалиева А.Б
	11	58,4	Ситдикова Динара	Жазбулганова А.Т.
	10	43	Таспакова Аида	Черемухина Т.В.
Литература	8б	37	Мазитова Лилия	Борисова О.В.

	96	48	ЕсенязоваАйдана	Жумагалиева А.Б.
--	----	----	-----------------	------------------

**Победители и призеры муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников  
в 2016-2017 уч.году**

№	Ф.И. учащегося	Предмет	Класс	Тип диплома	Педагог-наставник
1	Жупарова Марьям	Литература	7	Победитель	Черемухина Т.В.
2	Таспакова Аида	Русский язык	10	Победитель	

Школьники 5 – 11 классов принимали активное участие в различных конкурсах сочинений, творческих смотрах, игровых конкурсах, конкурсах научно – исследовательской, проектной деятельности.

В течение учебного года активно и в системе велась работа как со слабоуспевающими детьми, так и с одарёнными. Обучающиеся участвовали в конкурсах: чтецов «Певцы родной стороны», «Живая классика», сочинений «Рукописная книга», творческих работ, «Олимпус».

Дети за участие в данных конкурсах получили сертификаты, грамоты, дипломы.

Самые яркие победы школьников по предметам гуманитарного цикла:

№ п/п	Ф.И. учащегося	Класс	Название конкурса	Уровень	Место
1	Павлова Элина	7а	«Рукописная книга»	Районный	2
2	Наваева Дарья	9а	«Живая классика»	Районный	2
3	Гвоздева Анастасия	6б	«Живая классика»	Районный	3
4	Сыкова Дина	9б	«Живая классика»	Районный	2
5	ИмамбаеваАдина		Творческая работа		Призёр 2 степени

Очень интересно прошла предметная неделя по русскому языку и литературе, целью которой было: создание условий для активной познавательной деятельности на мероприятиях во внеурочное время для формирования ценностных ориентации учащихся ими жизненной позиции.

При проведении Недели учителя-предметники учитывали возрастные особенности школьников, их интересы и пожелания, индивидуальные склонности и способности, старались использовать разные формы и методы учебной деятельности, удачно сочетали коллективные и индивидуальные формы работы с опорой на дифференциацию. Для активизации мыслительной деятельности на мероприятиях использовались игры, конкурсы с применением ИКТ. В ней приняли участие ученики 5-10 классов.

Неделя русского языка и литературы проходила с 30 января по 6 февраля 2017 года под девизом «Мы любим литературу и изучаем великий русский язык» и включала разнообразные мероприятия.

Для учащихся 5 классов проведена литературная игра «Звёздный час». Активными участниками стали Сарбафиева Майя, Бадикова Юлия, ХайбуллинаДарина, Войтина Настя. В этой игре победила команда 5б класса.

Для учащихся 6-х классов был проведена викторина «В мире слов». Особый интерес вызвали такие конкурсные задания, как «Найди слово», «Составь слово», «Добавь нужное

слово» и другие. Самыми активными были Титоренко Арина, Денисова Виктория, Турсунбаева Алина, Бультепов Булат. В результате победила дружба, а ребята получили заряд бодрости, веселья.

Для учащихся 7-х классов проведено мероприятие по русскому языку «Своя игра». Лучшими знатоками русского языка оказались Джафарова Индира, Кожанова Карина, Ержанов Ануар, Балмагамбетова Азалина. В итоге 1-ое место заняла команда 7а класса (37,5 б.), 2-ое место заняла команда 7б класса (37 б.) и на 3-ем месте – 7в класс.

На литературном ринге сразились учащиеся 8а, 8б и 8в классов. Ребята работали с азартом, показали хорошее знание литературы, а некоторые поняли, что надо ещё многое прочитать. Активными участниками в данном мероприятии стали Имамбаева Адема, Ягофарова Юля, Акпаева Айдана, Мазитова Лилия, Берёзова Ксения, Юшко Ирина и Дюсенгалиева Жанара. Места распределились следующим образом: I место – 8б класс, II место – 8в класс, III место – 8а класс.

Для учащихся 9 – 10 классов был проведён «Литературный турнир». Отличные знания по литературе показала ученица 9б класса Григоренко Александра.

В заключение предметной недели проведён конкурс чтецов «Живая классика». Лучшими чтецами признаны: ученица 6в класса Мухамедьярова Донелия, ученица 6б класса Гвоздева Анастасия, ученица

Представленный по итогам проведенных мероприятий отчет предметной недели свидетельствует о том, что в ходе Недели русского языка и литературы была реализована одна из задач внеклассной работы по предмету: развитие любознательности, творческих способностей, привитие интереса к родному языку.

#### **Результативность контрольных работ по предметам. 10 класс**

Учитель	Результаты входных контрольных работ					Результаты контрольной работы за 1 полугодие 10 класса				
	Кол-во обучающихся	"2"	"3"	"4"	"5"	Кол-во обучающихся	"2"	"3"	"4"	"5"
Черемухина Т.В.	13	0	2	8	3	13	0	4	5	4
Уровень обученности	Успеваемость %		Качество %			Успеваемость %		Качество %		
	100%		84,6%			100%		69,2%		

Наиболее успешно учащиеся 10 класса справились с заданиями, проверяющими умения:

- оценивать речь с точки зрения соблюдения основных орфоэпических норм русского языка;
- умение работать с текстом, определять лексическое значение слова.
- умение объяснять зависимость значения, морфемного строения и написания слова;
- применять на практике такие пунктуационные правила, как знаки препинания в сложносочиненном предложении, знаки препинания при вводных словах.

В ходе проверки выявлены типичные ошибки: неумение правильно определять изобразительные средства языка, знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи, в простом осложненном предложении. Недостаточный уровень усвоения материала учащимися обусловлен тем, что учащиеся не видят орфограмм,

недостаточное время уделяют повторению сложных для усвоения тем, всё ограничивается только работой в классе. Самостоятельно ребята работают мало. У учащихся слабая орфографическая память, маленький опыт прочтения и усвоения текста, отсутствуют достаточные навыки самостоятельной работы.

Учителю - предметнику рекомендуется:

- систематизировать работу по повторению темы: Сложное предложение с разными видами связи
- повторить тему «Изобразительные средства языка»
- усилить работу по систематизации и обобщению орфографических и пунктуационных навыков на уроках русского языка.

#### Анализ контрольных работ

по русскому языку в 5, 7, 8, 9 классах за 1 полугодие 2016-2017 уч. год

#### Русский язык:

Класс	Учитель	Результаты входных контрольных работ			Результаты контрольной работы за 1 полугодие		
		Кол-во обучающихся	Качество	Успеваемость	Кол-во обучающихся	Качество	Успеваемость
5а	Борисова О.В.	-	-	-	21	19%	90,4%
5б	Жумагалиева А.Б.	-	-	-	22	36,3%	95,4%
7а	Черемухина Т.В.	18	5,5%	94,4%	19	26,3%	94,7%
7б	Жазбулганова А.Т.	21	28,5%	95,2%	20	45%	95%
7в	Борисова О.В.	14	21,4%	85,7%	13	18,7%	84,6%
8а	Жумагалиева А.Б.	15	20%	86,6%	17	6,2%	94,1%
8б	Борисова О.В.	14	57,1%	100%	15	20%	86,6%
8в	Козаренко М.И	19	63,1%	100%	22	33,3%	100%
9а	Черемухина Т.В.	22	68,1%	90,9%	23	56,5%	100%
9б	Жумагалиева А.Б.	19	31,5%	89,4%	19	36,8%	94,7%

В работах были допущены ошибки:

**7кл:** орфографические требования(выбор буквы Е), Не с разными частями речи, пунктуационные нормы

**8кл:** Основные затруднения учащихся были связаны с освоением следующих знаний:

- 1.Работа с текстом (определение типа и стиля речи )
- 2.Пунктуация простого предложения с обособленными членами предложения
- 3.Определение односоставного предложения.

**9кл:** умение находить средства выразительности, запятая при вводном слове, пунктуация в сложном предложении, указать предложение с однородными членами, определение обособленного обстоятельства в предложении, определение количества грамматических основ в предложении.

**Причины допущенных ошибок:** индивидуальные особенности уч-ся, пробелы в знаниях, слабые навыки самообразования

**Пути их преодоления:**

- провести работы над ошибками;
- повторить теорию, организова индивидуальную, групповую, самостоятельную работу.
- систематизировать работу по повторению темы: Текст. Определение типов и стилей речи.
- повторить раздел «Виды односоставных предложений»
- работать на уроках с тестами.
- усилить работу по систематизации и обобщению орфографических и пунктуационных навыков на уроках русского языка

**Результаты контрольных работ по русскому языку в за первое полугодие в 5-11-х классах.**

**Выводы:** Полугодовая контрольная работа по русскому языку в 5 классе показала, что обучающиеся недостаточно хорошо освоили образовательный стандарт для данной возрастной категории. Процент качественно обученных школьников, получивших отметки «4» и «5», составил 28%. Не набрали минимального количества баллов 3 обучающихся или 7% от общего количества принимавших участие в работе. Это можно объяснить снижением качества подготовки обучающихся.

Удручает также и тот факт, что характер допущенных ошибок красноречиво подтверждает предположение, что в среднем звене не ведется в полной мере работа по развитию речи. Характер допущенных обучающимися 5 классов ошибок указывает на то, что педагогами недостаточно ведется работа над морфологией, лексикой и синтаксисом на уроках русского языка.

Таким образом, мониторинг говорит о достаточно низком уровне готовности обучающихся среднего звена и необходимости принятия ряда мер по повышению качества образования в среднем звене обучения.

**Рекомендации: Учителям русского языка (Борисовой О.В., Жумагалиевой А.Б):**

- проанализировать результаты контрольных срезов на ШМО учителей русского языка;
- запланировать коррекционную работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- организовать работу с учащимися «группы риска» по индивидуальным маршрутам;
- систематически проводить контроль за усвоением обучающимися изучаемого материала;
- отрабатывать на уроках навыки применения правил по темам, по которым пятиклассники показали низкий уровень знаний;
- для успешной дальнейшей учебной деятельности учителям необходимо организовать индивидуальный дифференцированный подход к обучающимся, показавшим низкие результаты по итогам контрольной работы, с учетом их интеллектуального развития, способностей и задатков.

**Результаты полугодовой контрольной работы по русскому языку в 7-х классах**

**Выводы:**

В целом, анализируя результаты контрольной работы №2 по русскому языку обучающихся 7 классов, нужно отметить, что меньше половины семиклассников успешно справились с заданиями базового уровня сложности. Процент качественно обученных

школьников, получивших отметки «4» и «5», составил всего 32,6%. 7,6% обучающихся продемонстрировали неудовлетворительные результаты выполнения контрольных работ и получили отметку «2».

Типичные ошибки в работе показали, что для успешного освоения знаний педагогам нужна систематическая работа над основными разделами курса.

Работая над ошибками, педагогам следует обратить внимание на то, что многие методические просчёты при изучении пунктуации и орфографии связаны с тем, что при анализе того или иного орфографического или пунктуационного явления не учитываются его особенности: смысловые, грамматические, интонационные, пунктуационные, особенности употребления в речи. Именно из-за недостаточного внимания к перечисленным выше моментам при выполнении орфографического, пунктуационного и синтаксического анализа обучающимися допускаются ошибки.

Анализ ошибок, допущенных обучающимися 7-х классов при выполнении работы, показывает, что при организации процесса обучения русскому языку следует проводить на уроках систематическую работу с текстом, развивать у обучающихся умения определять основную мысль текста, выделять микротемы, использовать способы компрессии текста; вести работу по совершенствованию уровня культуры высказывания, формировать умение аргументировать свою точку зрения, мнение, позицию.

Таким образом, проведение контрольной работы позволило оценить уровень подготовки школьников к региональному экзамену, выявить внутренние проблемы общеобразовательных организаций, недостатки преподавания.

#### **Рекомендации учителям (Черемухиной Т.В., Жазбулгановой А.Т., Борисовой О.В.):**

- проанализировать результаты контрольных срезов на ШМО учителей русского языка;
- запланировать коррекционную работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- организовать работу с учащимися «группы риска» по индивидуальным маршрутам;
- систематически проводить контроль за усвоением обучающимися изучаемого материала;
- отрабатывать на уроках навыки применения правил по темам, по которым семиклассники показали низкий уровень знаний;
- для успешной дальнейшей учебной деятельности учителям необходимо организовать индивидуальный дифференцированный подход к обучающимся, показавшим низкие результаты по итогам контрольной работы, с учетом их интеллектуального развития, способностей и задатков;
- чаще использовать комплексную работу с текстом, решая проблемы по формированию орфографической, пунктуационной грамотности, обучая выборочному чтению, формируя умение выбирать информацию в соответствии с поставленной задачей.

#### **Результаты полугодовой контрольной работы по русскому языку в 8-х классах**

##### **Выводы**

В целом, анализируя результаты полугодовой контрольной работы по русскому языку обучающихся 8-х классов, важно отметить, что его проведение позволило не только оценить уровень подготовки школьников, но и выявить внутренние проблемы общеобразовательных организаций, недостатки преподавания.

Нужно отметить, что меньше половины восьмиклассников успешно справились с заданиями базового уровня сложности. Процент качественно обученных школьников, получивших отметки «4» и «5», составил 21,1%. Не набрали минимального количества баллов 3 обучающихся или 5,7 % от общего количества принимавших участие в работе.

Типичные ошибки в работе показали, что для успешного освоения знаний педагогам нужна систематическая работа над основными разделами курса.

Анализ выполнения работы в зависимости от уровня сложности заданий показывает, что восьмиклассников успешно справляются с заданиями базового уровня сложности, однако испытывают затруднения при выполнении заданий, проверяющих знание материалов разделов «Орфография», «Пунктуация», «Синтаксис». Плохо педагогами проработаны темы, связанные с анализом текста.

Обучающиеся неплохо справляются с заданиями повышенного уровня сложности и с заданиями высокого уровня сложности. Однако анализ работ выявил пробелы, на которые учителям следует обратить особое внимание: самые низкие результаты во второй части работы пришлось на второй критерий (наличие примеров-аргументов – 20,2 % выполнения на максимальный балл), а в первой части на задание 7 (Синтаксические нормы, нормы согласования, нормы управления),

Таким образом, такая форма оценки образовательных достижений школьников, как полугодовая контрольная работа, показала свою значимость для повышения качества образования и успешной подготовки к государственной итоговой аттестации.

#### **Рекомендации учителям (Жумагалиевой А.Б., Борисовой О.В., Козаренко М.И.)**

- проанализировать результаты контрольной работы на ШМО учителей русского языка;
- запланировать коррекционную работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- организовать работу с учащимися «группы риска» по индивидуальным маршрутам;
- систематически проводить контроль за усвоением обучающимися изучаемого материала;
- отрабатывать на уроках навыки применения правил по темам, по которым восьмиклассники показали низкий уровень знаний;
- для успешной дальнейшей учебной деятельности учителям необходимо организовать индивидуальный дифференцированный подход к обучающимся, показавшим низкие результаты по итогам контрольной работы, с учетом их интеллектуального развития, способностей и задатков.

#### **Результаты контрольных работ по русскому языку обучающихся 11 класса**

##### **Выводы:**

В части 1 контрольной работы содержался отобранный для языкового анализа материал в виде отдельных слов, словосочетаний или предложений. Вместе с тем задания этой части проверяли овладение обучающимися практическими коммуникативными умениями и важнейшими нормами русского литературного языка. Наряду с языковой и лингвистической компетентностью участники контрольной работы должны были продемонстрировать способность к пониманию текста и элементарные навыки его продуцирования.

Результаты выполнения части 1 контрольной работы дают возможность составить общее представление о хорошем уровне достижения учебных целей обучения русскому языку. Положительная динамика результатов контрольной работы за три года проявилась в

освоении подавляющего большинства тем, что свидетельствует о системной работе, проводимой школьными учителями. В целом все задания базового уровня сложности ( кроме 21,23) успешно выполнены обучающимися. Значительное улучшение показателей решаемости за 3 года наблюдается в следующих заданиях: 6( на 30%), 11( на 29%), 12(на 26%),13( на 37%), 14(на 34%),16(на 55%),19(на 59%)

Часть 2 контрольной работы была направлена на создание сочинения-рассуждения, которое позволяет проверить уровень сформированности разнообразных речевых умений и навыков, составляющих основу коммуникативной компетенции обучающихся, например умения: адекватно воспринимать информацию; развивать мысль автора; аргументировать свою позицию; последовательно и связно излагать свою мысль; выбирать нужные для данного случая стиль и тип речи; отбирать языковые средства, обеспечивающие точность и выразительность речи; соблюдать письменные нормы русского литературного языка, в том числе орфографические и пунктуационные.

В целом средний процент выполнения части 2 работы (задание 25) ниже среднего процента выполнения заданий части 1 работы, что показывает различный уровень сформированности коммуникативной и языковой компетенций – уровень овладения умениями и навыками, связанными со смысловым анализом текста и созданием собственного речевого высказывания заданного типа речи в соответствии с грамматическими и лексическими нормами, а также с правилами орфографии и пунктуации. Характер допущенных обучающимися 11 классов ошибок при выполнении 2 части работы указывает на то, что в общеобразовательных организациях недостаточно ведется работа над орфографией и пунктуацией на уроках русского языка. Всего 27%,30% обучающихся получили по этим заданиям наивысший балл. Также наиболее не освоенными коммуникативными умениями для всех обучающихся во второй части работы оказались умения прокомментировать поставленную проблему (К2)- лишь 38,3% обучающихся получили наивысший балл по данному критерию, и аргументированно выразить свою точку зрения (К4)- 35,1% .

Рекомендуется увеличить количество упражнений, связанных с проведением трансформационного анализа и провести серьезную работу над ошибками.

#### **Рекомендации.**

##### **Учителям русского языка:**

- проанализировать результаты контрольных срезов на ШМО и ГМО учителей русского языка;
- запланировать коррекционную работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- организовать работу с учащимися «группы риска» по индивидуальным маршрутам;
- систематически проводить контроль за усвоением обучающимися изучаемого материала;
- отрабатывать на уроках навыки применения правил по темам, по которым одиннадцатиклассники показали низкий уровень знаний;
- для успешной дальнейшей учебной деятельности учителям необходимо организовать индивидуальный дифференцированный подход к обучающимся, показавшим низкие результаты по итогам контрольной работы, с учетом их интеллектуального развития, способностей и задатков.

Итоги выполнения заданий контрольной работы показывают, что программа по русскому языку обучающимися усвоена в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта недостаточно хорошо. Процент качественно обученных школьников, получивших отметки «4» и «5», составил 47,6%. Не набрали минимального количества баллов 1 обучающийся или 2,3% от общего количества принимавших участие в работе.

Статистические данные позволяют выявить пробелы в подготовке учащихся по русскому языку, определить их причины и наметить пути устранения этих недостатков.

### **Результаты ОГЭ (ГИА), ЕГЭ по русскому языку обучающихся 9-х, 11 классов:**

Проанализировав ошибки, допущенные обучающимися 9-х, 11 классов при выполнении экзаменационных заданий ОГЭ (ГИА), ЕГЭ по русскому языку следует провести следующую работу по предмету в 2017 – 2018 учебном году:

- разобрать основные ошибки в тестовых заданиях ОГЭ (ГИА), ЕГЭ обучающихся на заседаниях МО русского языка и литературы;
- разобрать основные ошибки в тестовых заданиях ОГЭ(ГИА), ЕГЭ обучающихся на консультациях, дополнительных занятиях и решать аналогичные задания;
- систематически принимать участие в диагностических и тренировочных работах для 9-х, 11 классов;
- на каждом уроке отводить время для подготовки к ОГЭ(ГИА), ЕГЭ;
- скорректировать повторение учебного материала в зависимости от сложности тем в течение всего учебного года.

В течение 2016 – 2017 учебного года учителя ШМО гуманитарного цикла работали по проблеме «Использование современных образовательных технологий в процессе обучения предмету».

В связи с умелым использованием инновационных образовательных технологий, оптимальных форм и методов работы педагоги достигли

- хороших личных результатов;
- высокого качества знаний школьников на промежуточной аттестации, на ОГЭ (ГИА), ЕГЭ по русскому языку.

Но в работе педагогов МО остались ещё не решённые до конца проблемы:

- нет системы в работе по написанию итогового сочинения в 11 классе;
- не в полной мере используются на уроках и внеурочной деятельности современные образовательные технологии;
- нет достаточного опыта работы по составлению технологических карт уроков по ФГОС;
- не систематически ведётся работа с одарёнными и слабоуспевающими школьниками.

На основании анализа работы МО были определены методическая проблема, методическая тема, цель и задачи и основные направления работы на новый учебный год.

### 3. МО учителей начальных классов

**Цели анализа:** выявить степень реализации поставленных перед членами МО задач на 2016-2017 учебный год.

**Предмет анализа:** учебная и методическая работа членов МО.

Школа вообще и начальная в частности переживает в наши дни серьёзные изменения, которые существенно влияют на содержание труда учителя, его профессиональный статус. Именно этими обстоятельствами обусловлена необходимость

непрерывного образования педагогических кадров. Методическая работа с учителями приобретает особое значение, так как сейчас в практику работы активно внедряются новые нетрадиционные формы, практикуется обучение педагогов навыкам самообразования. В связи с этим возрастает роль школьных методических объединений как центров, обеспечивающих организацию систематической, планомерной работы, позволяющей учителю заниматься коллективной творческой деятельностью, самосовершенствоваться по одной из узких, обозначенных самим педагогом тем.

Методическое объединение учителей начальных классов насчитывает 8 учителей, из них: I квалификационную категорию имеют 4 человека, 4 – соответствуют занимаемой должности

Основными задачами методического объединения в этом учебном году были следующие:

1. Обеспечение непрерывности образования педагогических кадров через систему повышения квалификации.
2. Создание необходимых условий для реализации образовательной программы школы.
3. Освоение и использование в образовательном процессе современных методик, форм, видов, средств и новых технологий.
4. Создание условий для реализации доступности, качества и эффективности образования, способствующих развитию и саморазвитию личности, способной к творчеству и самоопределению.

В текущем полугодии было проведено четыре плановых заседания:

№1 «Планирование работы на 2016-2017 учебный год» (август) на которых обсуждались следующие вопросы:

1. Анализ учебно-воспитательной работы за 2015-2016 уч. год.
2. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2016-2017 уч. год.
3. Рассмотрение рабочих программ, учебно-тематического планирования по предметам и внеурочной деятельности.
4. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.
5. Единые требования к оформлению и ведению классных журналов.

№2 Подтверждение плана МО на 2016-2017 уч. год.

1. Педагогические условия реализации адаптационного периода в первом классе. (Ильцова Г.А., Зеленская О.В., Таипова Э.Р.)
2. Изучение доклада: «Особенности структуры урока в начальной школе в соответствии ФГОС». (Таипова Э.Р.)
3. Организация работы со слабоуспевающими учащимися учителями начальных классов. (учителя 4-х классов)

№3.

1. Подготовка обучающихся 4-х классов к проведению комплексных работ. (Гольцева В.И., Калимулина В.И.)
2. Педагогическая мастерская «Проведение недели литературного чтения»

№4.

1. Подготовка четвероклассников к ВПР. (Гольцева В.И., Калимулин Н.Н.)
2. Педагогическая мастерская. Проведение недели русского языка.

На заседаниях методического объединения решались вопросы по планированию и проведению внеклассных мероприятий, проведение открытых уроков, составили план проведения «Недели литературного чтения и русского языка», делились педагогическим

опытом работы учителя, заслушивались выступления учителей по поставленным проблемам, где впоследствии решалось использование опыта работы в учебную деятельность педагога. Велись обсуждения и дискуссии по современным проблемам в образовании, выявляли возможные причины снижения качества обучения учащихся.

Методическое объединение учителей начальной школы продолжало целенаправленную работу по формированию прочных знаний, умений и навыков, определяемых Программами начального обучения. Особое внимание уделялось совершенствованию навыков чтения, усвоению основных орфограмм русского языка, повышению вычислительной культуры младших школьников, овладению ими алгоритмами решения задач. Итоговые работы подтвердили удовлетворительный уровень сформированности у учащихся начальных классов знаний, умений и навыков по всем вышеназванным направлениям.

На протяжении 1 полугодия педагоги работали над темами по самообразованию. При выборе тем учитывались профессиональные запросы педагогических работников, актуальность рассматриваемых вопросов, их значение для совершенствования качества педагогической деятельности и, как следствие этого, повышения качества учебно-воспитательного процесса в школе.

Анализ состояния преподавания предметов в начальной школе в 2016-2017 учебном году осуществлялся согласно плану внутришкольного контроля. В течение года проводился мониторинг уровня сформированности обязательных результатов успеваемости по русскому языку, чтению и математике в виде административных контрольных работ в начале и конце учебного года.

Проводилась проверка рабочих тетрадей и тетрадей по контрольным работам, с целью проверки единого орфографического режима, объективности выставления оценок. Провели школьные олимпиады по математике 1-место Глубокова Марина 4 «Б» класс –учитель Гольцева В.И., и по русскому языку -1-место Глубокова Марина 4 «Б» класс –учитель Гольцева В.И.

В течение всего учебного года выполнялись задачи по систематической работе над качественным выполнением программного материала, изучались новые подходы к коррекционно-развивающей работе, продолжалось изучение личностных особенностей детей в процессе учебной деятельности, обсуждались пути повышения эффективности обучения и воспитания детей, имеющих отклонения в развитии. Педагоги делились опытом и давали открытые уроки для коллег. После уроков проводили обсуждения, в которых учителя Камаева Г.Б.,Калимулина Н.Н.,Ильцова Г.А.,Пульканова Н.Н.,Зеленская О.В., Ильина Л.И., делились своим опытом и давали советы молодым педагогам(Таипова Э.Р.,Топаева К.М.)

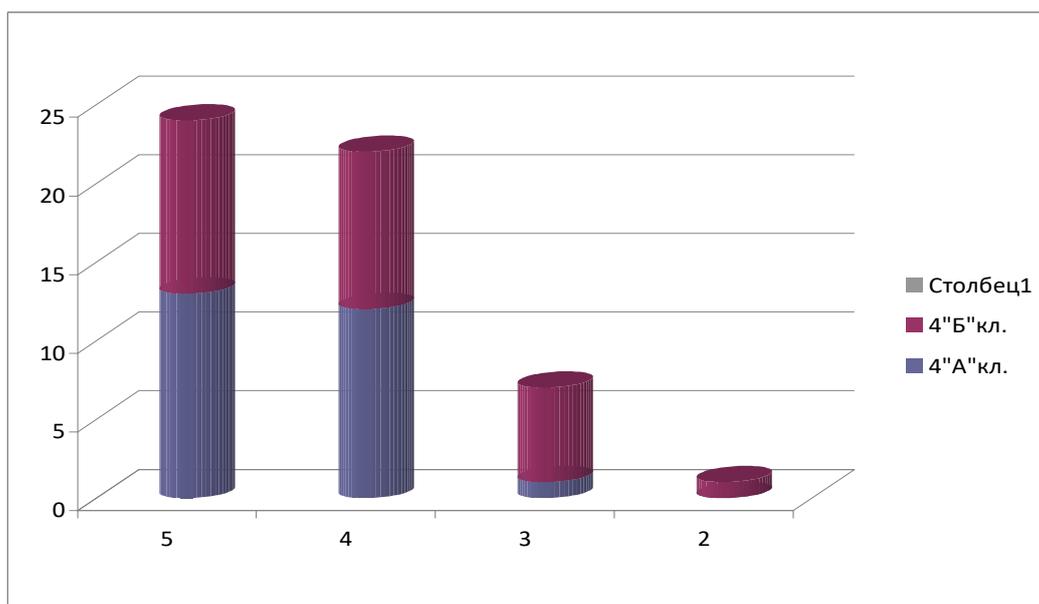
Педагоги методического объединения активно принимали участие практически во всех общешкольных учебных и внеклассных мероприятиях.

Обучающиеся начальных классов принимают участие в Научной конференции. В школе заняли первое место с проектом «Непростая жизнь простого карандаша» Веденкин Егор-3 «Б»класс-руководитель Зеленская О.В., Этманова Антонина «Пластилин –лепки властилин»-1 «В» класс –руководитель Зеленская О.В., Есалина Дамира «Жизнь пластиковой бутылки»-1класс –руководитель Зеленская О.В. Этманова Антонина заняла первое место среди городских школ. Традицией стало проведение конкурсной программы «Мама ,папа, я –спортивная семья» В ней принимают участие все классы .Этот праздник проводится в феврале. Семья Бирмановой Даны -2 класс руководитель Камаева Г.Б. заняла

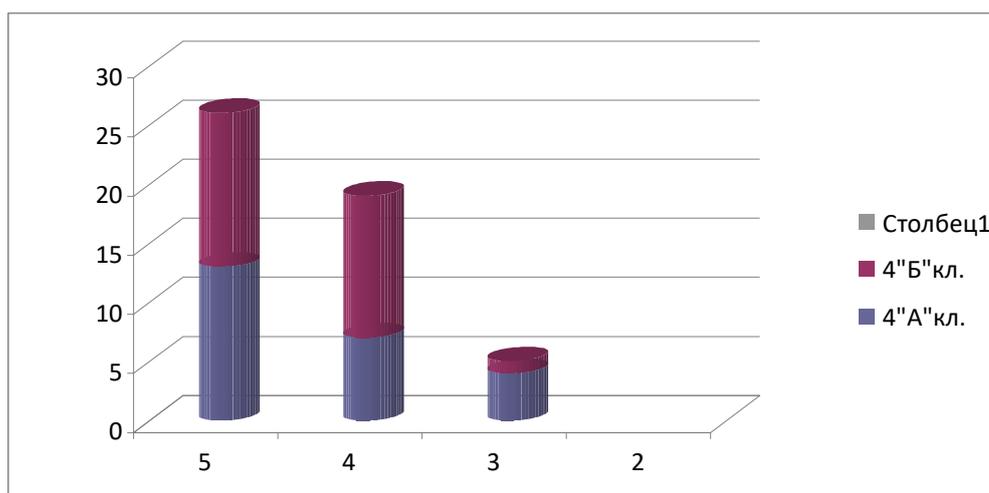
первое место, семья Туюшевой Миланы -1 «Б» класс руководитель Ильцова Г.А. заняла второе место, семья Цой- 1 «В» руководитель Таипова Э.Р. заняла третье место. Все участники награждены ценными призами и. В этом году наши ребята приняли участие в конкурсе Лучшее исполнение песен военных лет. Первое место заняли ребята 4 «Б» класса руководитель Калимулина Н.Н. Второе место заняли обучающиеся 1 «А» класса руководитель Зеленская О.В.,1 «Б» класса руководитель Ильцова Г.А., 1 «В» класса руководитель Таипова Э.Р.,3 «А» класса руководитель Пульканова Н.Н. Все участники были отмечены почётными грамотами.

Обучающиеся четвёртых классов приняли участие в ВПР и показали неплохие результаты. 4 «А» класс руководитель Калимулина Н.Н.,4 «Б» класс руководитель Гольцева В.И.

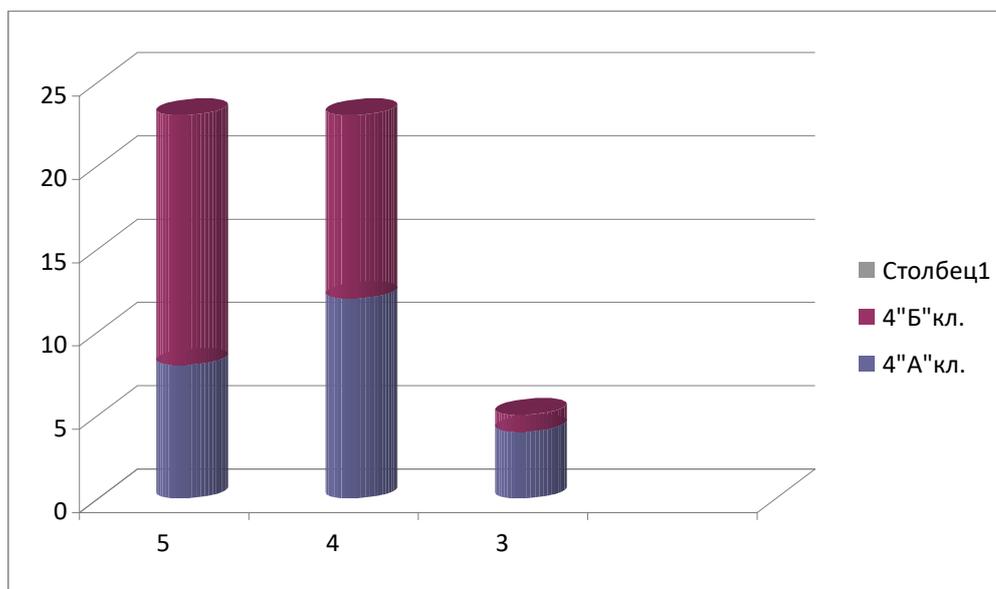
Русский язык:



Математика:



Окружающий мир:



Во время проведения уроков педагоги не забывают о здоровье-сберегающих технологиях.

С целью профилактики заболеваний глаз, сохранения зрения, снятие усталости с глаз во время работы на уроке использовались подвижные физминутки и физминутки для зрения.

#### **Выводы:**

Анализируя работу членов МО начальных классов за прошедший год можно отметить, что поставленные задачи перед методической службой выполнены.

1. Методическая работа представляет собой относительно непрерывный, постоянный процесс, носящий повседневный характер.
2. В ходе проведения мероприятий многие педагоги проявили хорошие организаторские и профессиональные способности; разнообразные формы проведения мероприятий вызвали интерес у учащихся.

#### **Предложения.**

1. Признать работу МО начальных классов удовлетворительной.
2. Совершенствовать качество современного урока, повышать его эффективность, применяя современные методы обучения и технические средства.
3. Тщательнее продумывать проведение недели начальных классов, чтобы не было сильной нагрузки, как на педагогов, так и на учащихся.
4. Способствовать выявлению, изучению ценного передового педагогического опыта и его распространения в начальной школе.
5. Повышать компетентность педагогов при работе с документацией.

Руководитель МО – Ильцова Г.А.

#### 4.МО учителей естественного цикла

В 2016 - 2017 учебном году работа методического объединения учителей химии, биологии и географии была посвящена изучению следующей темы: «Проблемы мотивации познавательных интересов учащихся на уроках естественного цикла».

В соответствии с миссией школы: «Удовлетворение образовательных запросов участников образовательного процесса и организацию лично-ориентированной образовательной и воспитательной среды» были обозначены цели:

- Создание благоприятной творческой среды воспитания и обучения для всех участников образовательного учреждения;
- Воспитание интеллектуальной личности, патриота и гражданина на основе толерантности, исторических и демократических традиций;
- Укрепление основ сотрудничества личностно-ориентированного обучения в образовательном процессе;
- Подготовка учащихся к последующей адаптации к современному социуму;

Основным направлением работы стало:

1. Формирование духовно-нравственной личности, обладающей гражданской позицией, навыками нравственного поведения.
2. Обеспечение реализации прав каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
3. Овладение учителями эффективными педагогическими технологиями, ведущими к повышению качества образования.
4. Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптацию к новым экономическим условиям, самоопределению в отношении будущей профессии в выборе профиля обучения.
5. Развитие личностного потенциала ребенка в условиях взаимодействия школы, семьи, внешнего социума, направленного на укрепление психологического, физического и нравственно-эстетического воспитания.
6. Работа по внедрению системы стимулирования творческих работающих педагогов.

В этом учебном году ШМО естественно цикла поставило перед собой следующие **задачи**:

1. Повысить мотивацию деятельности учащихся через использование инновационных технологий;
2. Широко использовать компьютерную технологию на уроках естественно-научного цикла с целью развития и расширения познавательного интереса учащихся;
3. Разработать критерии оценивания работ учащихся на разных этапах проведения проектной деятельности с использованием ИКТ;

В своей педагогической деятельности мы придерживаемся следующего:

1. Обучая развивать.
2. Сочетать традиционные методы и новые технологии в обучении.
3. Развивать креативное и научно-техническое мышление.
4. Использовать полученные знания и умения для решения практических задач в повседневной жизни.

Поэтому на уроках стараемся:

1. Применять дифференцированный подход к каждому ученику.
2. Развивать креативное мышление.
3. Способствовать развитию внешней и внутренней мотивации.
4. Применять знания, полученные на уроках в повседневной жизни.

Для этого на уроках мы развиваем все виды и формы учебных занятий в соответствии с возрастом, формируем и совершенствуем мыслительные операции – анализ, синтез, обобщение. А также развиваем умение выделять существенное, делать выводы, доказывать истинность своих суждений.

В условиях обновления образования возросла потребность в учителе, способном модернизировать содержание своей деятельности посредством критического, творческого ее освоения и применения достижений науки и передового педагогического опыта. Современный этап педагогической практики это переход от информационно-объяснительной технологии обучения к деятельностно-развивающей, формирующей широкий спектр личностных качеств ребенка. Вся методическая работа была направлена на повышение качества обучения, создание комфортной образовательной среды для учащихся и учителей в школе. Основой всей работы являлась педагогика сотрудничества.

В 2016-2017 учебном году в состав МО входило 4 учителя: учителя биологии – Г.Г. Шарипова, Д.М. Суендыкова; учитель химии – Н.Н. Бисимбаева; учитель географии – С. А. Заборсен

Г.Г.Шарипова имеет высшую квалификационную категорию, С.А. Заборсен, Бисембаева Н.Н. имеют первую квалификационную категорию. Молодой специалист Суендыкова Д.М. не имеет категорию.

Все учителя прошли обучение по программе «Использование ЭОР в образовательной деятельности».

В 2016-2017 гг. учебном году МО работало над методической темой «Проблемы мотивации познавательных интересов учащихся на уроках естественного цикла», которая связана с научно-методической темой школы «Реализация принципов адаптивной школы в урочной и внеурочной деятельности с использованием современных педагогических и ИКТ в учебно-воспитательном процессе».

В соответствии с этой темой были поставлены следующие задачи:

- 1.Использовать разнообразные формы современного урока для обеспечения качественного образования.
- 2.Повышать процент качества знаний
3. *Использование технологии проблемного обучения на уроках*
4. Совершенствовать технологию подготовки к ЕГЭ.

**Целью работы ШМО** – создание условий, способствующих достижению лучшего качества образования с использованием ИКТ.

Анализируя образовательную деятельность, можно отметить следующие аспекты:

✓ Все учителя работали по рабочим программам, за основу которых взята программа Министерства образования для общеобразовательной школы.

✓ Реализация целей и задач МО осуществлялась согласно требованиям государственных программ, ФГОС, велась на основе нормативно – правовых и распорядительных документов федерального, регионального и муниципального уровней и была направлена на защиту прав и интересов обучающихся.

При работе над своими проблемными темами, учителя биологии и химии, географии изучали необходимую методическую литературу, планировали и проводили тематические уроки по наработанному материалу, делились опытом работы со своими коллегами. Поставленные задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя и школьного психолога, развитие способностей, повышение мотивации к обучению у учащихся, а также ознакомление учителей с новой педагогической и методической литературой

С учетом федерального перечня учебников, допущенных и рекомендованных Министерством образования РФ к использованию в образовательном процессе, учителя работали по этим комплектам и разработали рабочие программы по следующим дисциплинам и факультативам в соответствии с требованиями ФГОС 3 поколения:

**«Биология»** - разработчик Г.Г. Шарипова.

1. Рабочая программа по курсу «Биология» для 5-9 классов.
2. Рабочая программа по курсу «Многообразие живых организмов» для 7 класса.
3. Рабочая программа по курсу «Человек» для 8 класса.
4. Рабочая программа по курсу «Общая биология» для 11 классов (на 1 и 2 часа).
5. Рабочая программа по факультативному курсу «Генетика и человек» для 11 класса.

**«Химия»** - разработчик Н.Н Бисембаева.

1. Рабочая программа по курсу «Неорганическая химия» для 8-9 класса
2. Рабочая программа по курсу «Органическая химия» для 10 класса
3. Рабочая программа по курсу «Химия» для 11 класса

**«География»** - разработчик С.А. Заборсен.

1. Рабочая программа по курсу «Физическая география» 6 класс
2. Рабочая программа по курсу «Материки и океаны» для 7 класса
3. Рабочая программа по курсу «География России» для 8 класса
4. Рабочая программа по курсу «Экономическая география» для 9-11 классов

Анализ отчетов учителей-предметников ШМО и классных журналов показал, что по биологии, химии и географии теоретическая и практическая часть программы за 2016-2017 учебный год пройдена полностью, отставания нет.

В течение последних 10 лет итоговая аттестация выпускников 11 класса по химии, биологии, географии проходила по новой технологии в форме ЕГЭ. На 3 заседании ШМО был заслушан положительный опыт работы учителей по этим предметам – по технологии подготовки выпускников к ЕГЭ, изучены нормативные документы по итоговой аттестации 2016-2017 уч. год (ЕГЭ, ОГЭ), а также основные требования по подготовке к ЕГЭ, которые соответствуют общим требованиям.

**Итоги ЕГЭ 2016-2017 учебного года 11 классов:**

Предмет	Сдавало	Успеваемость
Биология	2	100%
Химия	1	100%

**Биология**

№	Ф.И.О. ученика	Успеваемость	Результат
1.	Ишимова Динара	100%	53%
2.	Небогина Мария	100%	83%

**Химия**

№	Ф.И.О. ученика	Успеваемость	Результат
1.	Небогина Мария	100%	55%

В целом результаты ЕГЭ по предметам естественно-научного цикла показали, что обучающиеся 11 классов успешно сдали ЕГЭ-2017. Нужно отметить огромную работу учителей-предметников.

**Итоги ОГЭ 2016-2017 учебного года 9 классов:**

Предмет	Сдавало	Успеваемость
---------	---------	--------------

Биология	14	100%
Химия	3	100%
География	11	100%

#### Биология

№	Количество	Успеваемость	Результат
1	14	100%	78%

#### Химия

№	количество	Успеваемость	качество
1	3	100%	100%

#### География

№	количество	Успеваемость	качество
1.	11	100%	45%

В этом огромная заслуга учителей Г.Г. Шариповой, Бисимбаевой Н.Н., которые систематически проводили подготовку к ЕГЭ. Кроме того, учащиеся активно принимали участие в районной и олимпиаде по предметам биология, химия, география и показали следующие результаты: Комур Елена, ученица 10 класса (учитель Шарипова Г.Г) заняла 2 место по биологии.

Учащиеся принимали участие в различных дистанционных конкурсах и занимали призовые места:

1. «Колосок-осенний – 2016 -2017» по биологии, химии и географии – Шамшаева Г., Бекбаева А., Ержанов А., Тулемесова А., Титоренко А.

2. Всероссийский конкурс «Я энциклопедия», где приняли участие ученики 10 класса Таспакова А., Белоус А. и др.

3. Международный дистанционный конкурс по биологии, химии и географии проекта «Новый урок» – Комур Е., Хохлова В. и др.

Организаторам и участникам выданы благодарственные письма, почетные грамоты, свидетельства и сертификаты.

В школе работает научно-исследовательское общество. В этом учебном году на школьный этап были представлены работы «Выращивание простеших на разных питательных средах» (Комур Е.), «Гора Алеутас» (Тулемесова А.), Заитова Л., Антипова А. с работой «Лекарственные травы против таблеток». Е. Комур свою работу представляла на районном этапе.

#### Рейтинг качества знаний по классам за 2016-2017 учебный год.

Хорошие результаты по количеству учащихся, успевающих на «4» и «5», получены в следующих классах.

№	Класс	Классный руководитель	отличники	хорошисты	качество
1	9б	Шарипова Г.Г.	1	4	27
2	7б	Суендыкова Д.М.	1	7	61
3	8б	Заборсен С.А.		4	21

Все учителя ШМО имеют темы по самообразованию, которые соответствуют методической теме школы и МО.

Учителя в своей работе обращают внимание на:

- создание психологической комфортности в классе;
- работу по схеме «учитель-ученик».

Учителя стараются применять на уроках дифференцированный подход к каждому ученику, изучают методы проведения современного урока, посещают открытые мероприятия школы и района по изучению и внедрению новых технологий, совершенствующих процесс преподавания и изучения предметов.

Учителями ШМО в течение учебного года был проведен ряд открытых уроков и мероприятий, а это позволило изучать опыт друг друга.

Все учителя создают свою копилку дидактического материала и тестов, которые используют при проведении уроков. Она представлена в электронном виде.

В течение учебного года проводились элективные курсы: «Здоровое поколение» Шарипова Г.Г., «Великие путешественники» Заборсен С.А.

Все они носят практический характер.

Вся проделанная работа отражена в заседаниях МО и протоколах заседаний.

#### **Взаимопосещение уроков.**

Учителя стараются применять на уроках дифференцированный подход к каждому ученику, изучали методы проведения современного урока, посещали открытые мероприятия школы и района по изучению и внедрению новых технологий, совершенствующих процесс преподавания и изучения предметов.

Учителями МО в течение учебного года был проведен ряд открытых уроков и мероприятий, а это позволило изучать опыт друг друга. Были проведены уроки-презентации с использованием информативных технологий.

Ребятам такие уроки нравятся. Они с удовольствием принимают в них участие. Уроки развивают инициативу и творчество учащихся способствуют лучшему усвоению программного материала и развитию интереса к предметам.

Взаимопосещение уроков в течение всего учебного года способствовали совершенствованию и обмену опытом работы учителей предметников.

#### **В работе МО есть недостатки:**

- мало проводилось работы с «одаренными» детьми;
- недостаточно использовалось ИКТ на уроках и внеурочной деятельности;

Ввиду вышеизложенного МО следует:

- в целях повышения качества знаний учащихся необходимо широко внедрять в учебно-воспитательный процесс современные технологии и методики обучения и воспитания;
- разнообразить формы урока с целью повышения качества знаний; проходить курсы повышения квалификации, так как они способствуют успешному решению многообразных проблем образовательного процесса;
- участвовать в конкурсах по предметам.

Весь программный материал и тематическое планирование по предметам цикла по итогам года выполнено.

#### **Анализ работы социально-педагогической службы**

В течение 2016-2017 учебного года социально-педагогическая работа осуществлялась в соответствии с годовым планом работы.

Основными целями и задачами работы социального педагога на 2016-2017 учебный год:

Цель: социальная адаптация личности ребенка в обществе.

Задачи работы:

- Ранняя профилактика детей группы риска

- формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни;
- социальная защита детей, находящихся под опекой, Своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в ней учащимся и родителям.
- формирование у старшеклассников мотивации и познавательных интересов к продолжению образования;
- профилактика правонарушений среди подростков;
- психолого-педагогическое сопровождение учащихся, имеющих заключение ПМПК.

Исходя из указанных целей и задач, был составлен план работы. В своей деятельности социальный педагог руководствуется Федеральными законами и законами Оренбургской области, нормативными правовыми актами, Указом губернатора Оренбургской области, Уставом и локальными правовыми актами школы.

Для реализации задач осуществлялось взаимодействие с учителями, вожатыми, родителями, инспекторами ПДН, специалистами КДН.

В начале года были собраны и проанализированы социальные паспорта классов для выявления разных категорий учащихся. Определены направления работы с детьми «группы риска», опекаемыми, инвалидами, семьями и детьми, находящимися в социально- опасном положении:

- изучение социальных проблем учеников и семей;
- ведение учёта и профилактической работы с детьми, состоящими на учёте в КДН, детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- осуществление социальной защиты детей из семей группы риска: многодетных, опекаемых; малоимущих, неполных.

На основании этой работы были определены следующие категории семей и несовершеннолетних:

В нашей школе присутствуют категории семей:

*Количество учащихся из многодетных семей:*

- на начало учебного года –97 человек
- на конец учебного года –96 человек.

С семьями, относящимися к группе «многодетные» была проведена следующая работа:

- Систематический контроль получения горячего питания;
- Проверка документов многодетных семей;
- Получение учебной литературы.

*Количество учащихся из малоимущих семей:*

- на начало учебного года – 49 человек,
- на конец полугодия – 47 человек

*Количество опекаемых детей:*

1. Сафиуллин Кирилл –1класс
2. Семенова Натали – 3 класс
3. Сафиуллин Данил –6 класс
4. Голикова Ульяна – 7 класс
5. Пидяш Денис – 8 класс
6. Тажматова Жасмин – 4 класс
7. Леонард Юлия – 9 класс

Работа с несовершеннолетними.

В течение года велась профилактическая работа с детьми и подростками, раннее выявление и предупреждение фактов отклоняющегося поведения учащихся, профилактика вредных привычек, способствование здоровому образу жизни:

1. Посещение на дому с целью обследования материально - бытовых условий. Организовано 12 посещений неблагополучных семей..

Осуществлялся периодический патронаж семьи, в которой воспитываются опекаемые дети и дети группы риска, составлялись акты обследования жилищно-бытовых и социально-психологических условий проживания несовершеннолетних.

2. Беседы с учащимися разных категорий и их родителями, в том числе и детей привлекались инспектора ПДН (Нуреева Л.В., Сарбафиев М.М) с беседами «Проступки и ответственность», «Алкоголь и подростки», «Курение в общественных местах», «Комендантский час для несовершеннолетних».

3. Совместная работа с КДНиЗП по Соль-Илецкому г.о, ПДН по выявлению семейного и подросткового неблагополучия и профилактике правонарушений.

4. Вовлечение учащихся во внеурочную работу и организация их досуга. Кружковой работой задействованы 21 обучающихся, состоящих на разных видах учета (ВШК, КДН).

5. Организация детей-инвалидов для участия в спортивных соревнованиях, посвященных Международному дню защиты детей.( ФОК «Юность»).

6. Организация работы Комиссии по внутришкольному контролю. Проведено 3 заседания Комиссии, приглашено 7 учащихся школы.

7. Оказание помощи классным руководителям в доставке учащихся, рассмотрено 37 обращений педагогов.

8. Организация сбора вещей для нуждающихся семей.

Ежедневно осуществлялся контроль за посещением учащимися занятий. Вся информация отражалась в Журнале учета пропусков учащихся.

Учащиеся, склонные к пропускам без уважительной причины, состоят на особом контроле у социального педагога. В случае длительного отсутствия ученика социальный педагог и классный руководитель посещали по месту жительства учащихся. Это дало свои результаты, пропусков уроков стало значительно меньше.

Анализируя результаты своей деятельности можно сказать, что большая часть задач была решена, а именно: профилактика правонарушений, своевременное решение задач с целью правильного выбора методов работы с учащимися.

### **Анализ работы школьной библиотеки**

Школьная библиотека – это первый информационный центр для учащихся школы.

Здесь они самостоятельно и с помощью библиотекаря учатся поиску информации, критической оценке и сравнению этой информации, полученной из различных источников, как бумажных, так и электронных.

*Основные функции школьной библиотеки*

1. *Информационная* — предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
2. *Воспитательная* – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
3. *Культурологическая* — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

4. *Образовательная* — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам

Работа школьной библиотеки была построена согласно плану работы библиотеки и общешкольного плана, утвержденным директором МОАУ «СОШ№5г.Соль-Илецка».

Формирование и использование библиотечного фонда.

Фонд учебников составляет на 01.09.2016. - 14971экз. Расстановка произведена по классам. Школьная библиотека принимала и обрабатывала учебники в течение года. Вся поступившая литература отражена в документах учета библиотечного фонда. Библиотека строго следит за состоянием и сохранностью этих учебников. По мере поступления новых учебников, продолжала пополняться и редактироваться картотека учебников.

В целях профилактики сохранности учебников, библиотекарем проводились беседы с читателями-детьми на абонементе, а классными руководителями на классных часах. Проводились рейды по сохранности учебников. В конце учебного года по графику проходит сдача учебников по классам.

Общий фонд – 17742экз. Фонд художественной литературы 1674экз. Фонд не располагает достаточным количеством художественной и детской литературы.

В библиотеке есть распорядок дня, оформлен стенд, где размещены: «Права и обязанности пользователей библиотеки».

Оформлены постоянно действующие выставки и выставки к знаменательным датам, тематические, которые периодически пополняются и обновляются.

Работа с читателями. В помощь социализации личности. В помощь учебному процессу. Индивидуальная работа.

*Основные направления библиотечного обслуживания*

- Индивидуальное ББ обслуживание
- Массовое обслуживание
- Групповое обслуживание

*Основные формы индивидуального обслуживания:* беседа при записи в библиотеку, беседа при выдаче документов, беседа о прочитанном; блиц-реклама, анализ читательских формуляров, творческие работы и т. д.

*Основные формы группового и массового обслуживания:* Библиотека проводила мероприятия, ставящие своей целью, как привлечение к чтению учащихся, расширяющее их кругозор, так и помощь в подготовке к занятиям. - В октябре традиционно происходило знакомство со школьной библиотекой для учащихся первых классов. А в конце декабря для первоклассников проходила запись и первые библиотечные уроки «Правила пользования библиотекой», «Структура книги». Детям было очень интересно т. к. библиотечный урок сопровождался презентацией, было красочно и наглядно. В течение года были организованы выставки различной тематики и формы.

*Были оформлены стенды:*

- «Здравствуй год учебный школьный»
- «Учитель-профессия вечная»
- «Сердце Матери»
- «Символика РФ»
- «2017год- год Экологии», « Экология-глобальная проблема современности»
- « День защитника Отечества»
- «Мой край в годы ВОВ»

- «Читаем вместе»

книжные выставки:

- «Моя малая Родина»

- 150 лет со д.р. английского писателя Герберта Уэллса (1866-1946);

- 125 лет со д.р. Р.И. Фраермана (1891-1972) – русского писателя;

- 110 лет со д.р. Л.Ф.Воронковой (1906-1976);

- 225 лет со д.р. С.Т.Аксакова (1791-1859);

– 80 лет со д.р. детской писательницы Кристине Нестлинг 1936г;

- 85лет со д.р. А.И.Приставкина (1931-2008)- русского писателя;

- 195 лет со д.р. Ф.М.Достоевского (1821-1881) - русского писателя,

- 115 лет со д.р. Е.И.Чарушина (1901-1965) - русского писателя, иллюстратора;

- 305 лет со д.р. М.В. Ломоносова (1711-1765) русского поэта,ученого;

- 215 лет со д.р. русского философа, этнографа В.И.Даля (1801-1872) ;

- 195лет со д.р. Н.А.Некрасова(1821-1877) – русского поэта;

- 115 лет со дня рождения русского писателя А.А.Фадеева (1901-1956);

- 135 лет со д.р.К.И.Чуковского (1882-1969) русского писателя, поэта

- 125 лет со д.р. русского писателя К.Г.Паустовского (1892-1968)

Проводилась Неделя детской книги (30.03. – 03.04.15.)

<i>Дата Проведения</i>	<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Форма работы</i>
<i>27 марта Понедельник</i>	1. «Неделя детской книги» 2. «2015 год – Год литературы в России»	Информационный стенд II этаж
<i>31 марта Вторник</i>	1. Литературный путеводитель по Оренбургской области ( <i>Пушкин А.С., Шевченко Т.Г., Аксаков С.Т. и др.</i> ) 2.«О том, как создавались книги...»; (презентации) 3. Своя игра «В гостях у сказки» (презентация)	1. Устный журнал 2.Библиотечный урок 3. Интерактивная игра
<i>1 апреля Среда</i>	1. «12 апреля – День космонавтики» 2. «На работу в космос» (муз.презентация) 3. «Загадки про космос» (презентация)	1. Устный журнал 2. Библиотечный урок 3. Загадки
<i>2 апреля Четверг</i>	1. «Оренбуржцы в годы ВОВ», «Умирая, не умрет герой!» Муса Джалиль ( <i>к 70-летию Великой Победы</i> ) 2. Игра-викторина «Звездный час» (презентация)	1. Устный журнал 2.Библиотечный урок 3. Интерактивная игра
<i>3 апреля Пятница</i>	1.Рейд по сохранности учебников. 2. Викторины, загадки 3. Подведение итогов «Недели детской книги»	1. Справка 2. Интерактивные игры 3. Шк. линейка

Одним из приоритетных направлений библиотеки является формирование у детей, подростков любви к Отечеству, своей истории, к малой родине, личной ответственности за происходящее вокруг, четкой гражданской позиции.

Особое место в работе всей школы было уделено Краеведению: стенды- история родного края «Мой край благословенный...», «С чего начинается Родина...»; «Дни

воинской славы России», «Подвигу народа жить в веках»; «Странички истории» или что такое «День народного единства»

Поддержка общешкольных мероприятий:

- предметные недели естественно-научного цикла, русского языка и литературы, математики, информатики, искусства, детской книги;

- «День знаний»;
- «День самоуправления»;
- «Праздник осени»;
- «День матери»;
- «Новый год»;
- «День защитника Отечества»;
- «Международный женский день»

Работа с педколлективом и родителями.

- выступления на заседаниях педсовета;
- обзоры учебно-методической и учебной литературы;
- отчеты о работе и планировании деятельности библиотеки;
- информационные обзоры;
- индивидуальная работа с педагогами;

В течение учебного года постоянно оказывалась методическая помощь учащимся и классным руководителям в подборе и разработке сценариев для праздников, классных часов, выпусков стенгазет, поиску нужной информации для составления рефератов и докладов.

Два раза в прошедшем учебном году проводились смотры-рейды по сохранности учебников. В конце учебного года по графику производится сдача учебников. Библиотекарь совместно с завучами и учителями внимательно и ответственно работает с бланками заказа на учебники. В конце учебного года в фойе школы вывешивается список учебников на следующий год.

Компьютерные технологии использовались для составления:

- заказов отчетов по фонду учебников;
- анализа деятельности библиотеки;
- плана работы библиотеки;
- буклетов;
- медиа-презентаций к библиотечным урокам и массовым мероприятиям.
- *Комплектуется учебная литература на электронных носителях с 1 -11 классы.*

Кроме этого все мероприятия, проводимые библиотекой, сопровождались показом презентаций, в работе использовался проектор. Раздел медиатека насчитывает 151 диск по предметам, 16 аудиокассет. Они используются школьниками среднего и старшего звена, учителями-предметниками для более углубленного знания изучаемого предмета, для проектирования, для подготовки к школьным и городским мероприятиям. Пользователи получают диски для просмотра их дома, в компьютерном классе.

Общие выводы и предложения:

1. Школьная библиотека выполняет большой объем работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала.

2. Возросла взаимосвязь библиотеки с педагогическим коллективом и учащимися.

3. Библиотека нуждается в пополнении фонда художественной и детской литературой, т.к. много устаревшей литературы.

4. Необходимо активизировать читательскую активность в младшем и среднем звене.

5. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.

### **Анализ материально-технической базы**

Материально – техническая база школы соответствует целям и задачам образовательного учреждения. Состояние материально – технической базы и содержание здания школы в основном соответствует санитарным нормам и пожарной безопасности. МОАУ «СОШ№5» г. Соль -Илецка находится в двухэтажном типовом кирпичном здании, построенном в 1994 году. Здание школы размещено на самостоятельном благоустроенном земельном участке (1,3 га). Территория школы ограждена забором. По периметру территории установлено видеонаблюдение. Въезды и входы на территорию школы имеют твердое покрытие. По периметру здания предусмотрено наружное электрическое освещение. Здание подключено к городским инженерным сетям (холодному водоснабжению, канализации, отоплению). В школе имеется необходимый набор помещений для изучения обязательных учебных дисциплин. Учащиеся первой ступени обучаются в учебных помещениях, закрепленных за каждым классом, второй ступени – по классно-кабинетной системе. Площадь классов – 34,5 кв. м. – 64,0 кв. м. Кабинеты: физики (51,4 кв. м.) с лаборантской (17,6 кв.м), химии (52,4 кв. м.) с лаборантской (16,4 кв. м.), биологии (41,9 кв. м.) с лаборантской ( 17,1 кв. м.). Кабинет химии оборудован вытяжным шкафом, в лаборантской кабинетов биологии, химии установлены раковины с подводкой холодной воды. Классы оборудованы ученической мебелью (двухместные столы, стулья, регулируемые по высоте). Вентиляция в школе естественная канальная, проветривание помещений осуществляется через фрамуги.

С 2010 года одним из основных направлений финансово-хозяйственной деятельности ОУ стало укрепление и модернизация материально-технической базы. За счёт бюджетного финансирования приобретается компьютерная и оргтехника; обновлена ученическая и учебная мебель в кабинетах.

Для обеспечения безопасности пребывания детей и сотрудников в школе смонтирована и исправно функционирует автоматическая пожарная сигнализация, «тревожная» кнопка, видеонаблюдение, оборудован пост охраны. Средства огнетушения и электробезопасности имеются в достаточном количестве, в соответствии с требованиями проверяются, ремонтируются или подлежат замене.

## **Раздел I. Цели, задачи и приоритетные направления работы на новый 2017 – 2018 учебный год**

Приоритетная задача Российской Федерации – формирование новых поколений, обладающих знаниями и умениями, которые отвечают требованиям XXI века, разделяющих традиционные нравственные ценности, готовых к мирному созиданию и защите Родины.

Смысл образования заключается в развитии способности у учеников принимать решения самостоятельно после проведения анализа полученного ранее опыта. Немаловажное значение имеет содержание обучения и созданные условия для правильного формирования у учеников опыта решения проблем без помощи посторонних лиц.

Исходя из этого, наша школа ставить перед собой конкретные цели, задачи, определяет приоритетные направления.

### Приоритетные направления образовательного процесса.

1. Переход на ФГОС второго поколения (7 класс).
2. Внедрение современных педагогических, информационно-коммуникационных и здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс школы.
3. Создание условий для творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов, повышения их профессиональных компетенций.
4. Создание для обучающихся образовательной среды, в которой они могли бы самоопределяться, самореализоваться и самовыражаться.
5. Внедрение в практику работы учителей приёмов и методов, развивающих познавательную активность учеников в соответствии с новыми условиями жизни.
6. Проведение ключевых дел в школе с учётом личных интересов учащихся.
7. Формирование физически здоровой личности.

### Цели:

1. Развитию личностного потенциала обучающегося, овладение им прочными знаниями, умениями и навыками с возможностью их применения на практике.
2. Социализация молодого поколения, его адаптация к быстро изменяющимся условиям жизни.

### Задачи школы на 2017 -2018 учебный год:

1. Получение современных знаний, развитие интеллекта, приобретение нужных обществу профессиональных навыков и компетенций, возможность личностного самоопределения, овладение правовыми нормами взаимодействия людей в обществе, становление гражданина.
2. Создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных особенностей обучающихся, обеспечивающей возможности их самоопределения и самореализации и укрепления здоровья школьников.
3. Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов, через личностное развитие учителей, повышение квалификации, участие их в инновационной деятельности школы.
4. Создание условий для успешного перехода на ФГОС второго поколения.
5. Формирование мотивационной среды к здоровому образу жизни у педагогов, обучающихся и родителей.
6. Приведение материально-технического обеспечения образовательного процесса в соответствие с современными требованиями.

## Раздел II. Управление школой

Управление школой складывается из деятельности Наблюдательного, педагогического и методического советов школы.

### 2.1. План работы Наблюдательного совета

Месяц	Мероприятия
Август	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О готовности школы к новому учебному году</li> <li>2. Утверждение плана работы Наблюдательного совета на новый учебный год.</li> <li>3. Утверждение публичного доклада по итогам 2016-2017 учебного года</li> <li>4. Распределению стимулирующего фонда оплаты труда</li> </ol>
Январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рассмотрение отчета директора школы о деятельности школы и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности школы за 2017г</li> <li>2. Организация горячего питания школьников</li> <li>3. Распределение стимулирующего фонда оплаты труда</li> <li>4. Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности на 2018 календарный год.</li> </ol>
Март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заседание Наблюдательного совета по распределению стимулирующего фонда оплаты труда</li> <li>2. О подготовке к государственной (итоговой) аттестации 2018 года</li> <li>3. Подготовка школы к летней оздоровительной кампании.</li> <li>4. Определение объема работ предстоящего ремонта.</li> </ol>
Июнь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги учебного года. Сохранность школьного имущества.</li> <li>2. Результативность работы спортивных секций и ДТО.</li> <li>3. О ходе летней кампании</li> </ol>
В течение года	Участие Наблюдательного совета в: <ul style="list-style-type: none"> <li>• финансово-хозяйственной деятельности школы;</li> <li>• организации и проведении школьных интеллектуальных, спортивных и творческих мероприятиях;</li> <li>• государственной итоговой аттестации в качестве общественных наблюдателей;</li> <li>• контроле организации питания учащихся;</li> <li>• работе школьного сайта в сети «Интернет»</li> </ul>

### 2.2. План работы педагогического совета

Педсовет №1			
1.	Анализ работы школы за 2016-2017 уч.год и задачи школы в 2017-18 уч.году. Об итогах и результатах ГИА.	Каримова Е.С.	Август
2.	О работе школьной библиотеки в 2016-17 уч.году и задачи на 2017-2018 уч.год. Обеспеченность обучающихся учебниками.	Леске Е.Н.	
3.	Об утверждении рабочих программ и календарно-тематических планов по учебным дисциплинам,	Ажмуратова Н.Н.	

	годового календарного плана.		
4.	О выдвижении кандидатур на получение стипендии Главы Соль – Илецкого городского округа.		
<b>Педсовет № 2</b>			
1.	Создание системы профилактики школьной неуспеваемости и отставания как средство повышения качества образования. Внешние и внутренние причины неуспеваемости, пути их устранения.	Виноградова А.С Жумагалиева А.Б.	Ноябрь
2.	Формирование целеполагания у учащихся как необходимый элемент повышения мотивации к изучению предметов в рамках перехода на ФГОС второго поколения.	Заборсен А.А Ермекова М.Б.	
3.	Мониторинг знаний учащихся по предмету как один из способов повышения качества обучения. Итоги ВПР в начальной и основной школе.	Камаева Г.Б.	
4.	Мониторинг качества образования за I четверть и прогноз повышения качества образования.	Каримова Е.С.	
<b>Педсовет №3</b>			
1	Интеграция основного, дополнительного образования и внеурочной деятельности в школе как условие последующего саморазвития, самоопределения и социализации обучающихся.	Сакенова В.Н.	Январь
2.	Творческая деятельность педагога на занятиях кружков и внеурочной деятельности по созданию благоприятных условий личностного роста обучающихся.	Руководители ДТО	
3.	Об итогах Школьного и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Каримова Е.С.	
4.	Итоги успеваемости за 1 полугодие	Каримова Е.С. Камаева Г.Б	
<b>Педсовет № 4</b>			
1.	Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых образовательных стандартов и успешноехождение ГИА.	Санаева Е.С. Тюлегенова Ш.М.	Март
2.	Использование новых активных форм и методов обучения в учебно-воспитательном процессе.	Гребенникова Т.И. Бультенова А.К.	
3.	О ходе подготовки обучающихся к ГИА	Каримова Е.С.	
4.	Об итогах успеваемости за 3 четверть	Каримова Е.С. Камаева Г.Б	
<b>Педсовет № 5</b>			
1.	О допуске к государственной итоговой аттестации: -обучающихся 9-го класса, завершивших освоение основных образовательных программ основного общего образования, по обязательным предметам и предметам по выбору;	Каримова Е.С.	Май

	<p>- обучающихся 11-го класса, завершивших освоение основных образовательных программ среднего общего образования, по обязательным предметам и предметам по выбору.</p> <p>О формировании учебного плана на 2018-2019 учебный год.</p> <p>О выполнении образовательных программ по предметам учебного плана за 2017-2018 учебный год, по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования.</p>		
2.	Об ознакомлении педколлектива с предварительной педагогической нагрузкой на 2018-2019 уч.год.	Ажмуратова Н.Н.	
3.	О ходе подготовки к летней оздоровительной кампании «Лето -2018».	Сакенова В.Н.	

### 2.3. Совещание при директоре

<i>Дата</i>		<i>Тема совещания</i>	<i>Участники</i>
<b>сентябрь</b>	1. 2. 3. 4.	<p>Организация режима работы, комплектование классов.</p> <p>Организация горячего питания. Состояние ТБ на начало учебного года, предупреждение ЧС, состояние пожарной безопасности.</p> <p>Комплектование спортивных секций и ДТО</p> <p>Организация обучения на дому.</p>	<p>Замдир. по УВР</p> <p>Замдир. по АХЧ</p> <p>Замдир. по ВР</p> <p>Замдир. по УВР</p>
<b>октябрь</b>	1. 2. 3. 4. 5. 6.	<p>Итоги контроля по ведению школьной документации.</p> <p>Организация дополнительных платных услуг.</p> <p>Организация кружковой работы и спортивных секций.</p> <p>Посещаемость занятий учащимися. Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних.</p> <p>Адаптация пятиклассников к условиям обучения в основной школе.</p> <p>Занятость учащихся во время осенних каникул.</p>	<p>Заместители директора по УВР</p> <p>Замдир по ВР</p> <p>Соц. педагог</p> <p>Зам.дир. по УВР</p> <p>Замдир. по ВР</p>
<b>ноябрь</b>	1. 2. 3.	<p>Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>Контроль за ведением внеурочной деятельности.</p> <p>Об итогах организации деятельности лагеря дневного пребывания в каникулярное время</p>	<p>Замдир. по УВР</p> <p>Замдир. по ВР</p>
<b>декабрь</b>	1. 2. 3.	<p>Работа с детьми группы риска, посещение, успеваемость.</p> <p>Состояние техники безопасности на уроках физики, химии, информатики, технологии, физической культуры.</p> <p>Проведение новогодних праздников и организация</p>	<p>Соц.педагог</p> <p>Инженер по ОТ</p> <p>Замдир. по ВР</p>

	<p>зимних каникул.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Соблюдение ТБ во время каникул.</li> <li>5. Занятость учащихся во время зимних каникул.</li> <li>6. График отпусков пед.работников.</li> </ol>	<p>Замдир. по ВР, Директор школы</p>
<b>январь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Состояние учебных кабинетов и их оснащенность.</li> <li>2. Классно-обобщающий контроль в 9 классе.</li> <li>3. Организация обучения на дому (2 полугодие).</li> </ol>	<p>Замдир. по АХР Замдир. по УВР Соц.педагог</p>
<b>февраль</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предварительное комплектование классов: набор в 1 класс на следующий учебный год. Сохранение контингента учащихся.</li> <li>2. Контроль посещаемости секций, соответствие занятий утвержденному расписанию и программ</li> <li>3. Итоги научно-практической конференции</li> </ol>	<p>Директор школы</p> <p>Замдир. по ВР</p> <p>Руководитель НОУ</p>
<b>март</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О результатах участия муниципальных, региональных предметных олимпиадах и конкурсах.</li> <li>2. Соблюдение санитарных правил в начальной школе на уроках и во внеурочной деятельности (физкультура, личная гигиена, режим проветривания, организация прогулок, домашнего задания).</li> <li>3. Подготовка к летнему оздоровительному сезону.</li> <li>4. Работа по подготовке к промежуточной аттестации</li> </ol>	<p>Замдир. по УВР</p> <p>Замдир. по УВР, Инженер по ОТ</p> <p>Замдир. по ВР Замдир. по УВР</p>
<b>апрель</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развитие системы дополнительного образования, качество предоставляемых услуг.</li> <li>2. Работа по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ. Собеседование с учащимися 9 класса по вопросу их дальнейшего обучения</li> <li>3. Посещаемость родителями родительских собраний.</li> <li>4. О проведении Дня защиты детей.</li> </ol>	<p>Замдир. по ВР</p> <p>Замдир. по УВР</p> <p>Замдир. по ВР</p>
<b>май</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Готовность к организации летнего оздоровительного отдыха обучающихся.</li> <li>2. Анализ выполнения календарного учебного графика, учебных программ и тематических планов.</li> <li>3. Предварительная нагрузка учителей на новый учебный год.</li> <li>4. О проведении праздников Последнего звонка, выпускного вечера.</li> <li>5. Организация работы отрядов по благоустройству.</li> </ol>	<p>Замдир. по ВР</p> <p>Замдир. по УВР</p> <p>Директор школы</p> <p>Замдир. по ВР</p> <p>Замдир. по АХР</p>
<b>июнь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные оценки по итогам года.</li> <li>2. Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ- 2017</li> <li>3. Анализ работы школы за прошедший и планированию на новый учебный год.</li> </ol>	<p>Замдир. по УВР</p> <p>Замдир. по УВР</p>

#### 2.4. План внутришкольного контроля

№ п/п	Содержание контроля	Цель Контроля	Вид Контроля	Объекты Контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
<b>АВГУСТ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						
1	Комплектование первых классов	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы учащихся 1-х классов Списки учащихся 1-х классов	Директор Ажмуратова Н.Н.	Приказ
2	Комплектование Десятого класса	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы учащихся 10-го класса Список учащихся 10- класса: социально-экономический профиль	Директор Ажмуратова Н.Н.	Приказ
3	Трудоустройство выпускников 9, 11 классов 2016-2017уч.года	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9, 11классов в высшие и средние учебные заведения	Зам. директора по УР Каримова Ж.С.	Списки распределения выпускников 9, 11 классов 2016-2017уч.года для ОШ
<b>2. Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>						
1	Распределение учебной нагрузки на 2017-2018 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников	Зам. директора по УР Каримова Ж.С.	Административное совещание совместно с профкомом

		нагрузки				школы
2	Аттестация работников в 2017-2018 учебном году	Составление списка работников на аттестацию в новомуч.году и уточнение графика	Тематический персональный	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию	Зам. директора по УР Каримова Ж.С.	График аттестации Список работников
3	Рабочие программы учебных предметов и курсов, дополнительных образовательных программ	Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ.	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов	Каримова Ж.С., Камаева Г.Б., Сакенова В.Н.	Утвержденные рабочие программы
<b>4. Контроль за организацией условий обучения</b>						
1	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Колесникова С.В.	Собеседование
2	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности	Тематический	Проведение инструктажа	Специалист по охране труда	Инструктаж по ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности

		объекта				и объекта
<b>СЕНТЯБРЬ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						
1	Индивидуальное обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья	Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся	Тематический	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	Каримова Ж.С. Социальные педагоги	Договора с родителями обучающихся
2	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей обучающихся, не приступивших к занятиям	Каримова Ж.С. Социальные педагоги	Собеседования с классными руководителями, родителями, учащимися
<b>2.Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1	Адаптация учащихся 1 классов к обучению	Знакомство с набором первоклассников  Выполнение требований образовательной программы НОО к обучению первоклассников	Тематический	Организация образовательного процесса в первых классах	Камаева Г.Б.	Административное совещание  Справка
2	Уровень знаний учащимися программного	Определение качества знаний учащихся по предметам (стартовый	Тематический		Каримова Ж.С., Камаева Г.Б.	Справка по итогам входной

	материала	контроль)				диагностики
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>						
1	Оформление личных дел учащихся 1 классов	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся 1 классов	Камаева Г.Б.	Административное совещание по 1 кл
2	Оформление личных дел прибывших учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела прибывших учащихся	Каримова Ж.С.	Индивидуальные собеседования
3	Классные журналы	Выполнение требований к ведению классных журналов, правильность оформления журналов кл.руководителями	Фронтальный	Классные журналы (после инструктажа)	Каримова Ж.С. Камаева Г.Б.	Собеседование по итогам проверки
<b>4. Контроль за сохранением здоровья учащихся</b>						
1	Организация питания в школьной столовой	Охват учащихся горячим питанием	Тематический	Состояние документации по питанию	Колесникова С.В.	Административное совещание
2.	Организация спортивно-оздоровительной работы	Охват учащихся спортивно-массовой работой,	Тематический	Организация спортивно-массовой работы	Заместители директора	Административное

		распределение спортивных секций				совещание
<b>5. Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>						
1	Контроль за реализацией рабочих программ	Установление соответствия календарно-тематического планирования рабочим программам по учебным предметам	Фронтальный	Рабочие программы	Администрация	Собеседование
2	Тарификация педагогических работников	О подготовке к тарификации.	Фронтальный	Материалы тарификации	Каримова Ж.С.	Собеседование
3.	Посещение уроков	Выполнение требований ФГОС НОО и ФГОС ООО	фронтальный	Технологические урока	Администрация	Справки по итогам посещения  Приказ
<b>6. Контроль за организацией условий обучения</b>						
1	Обеспечение учащихся учебниками	Наличие учебников у учащихся в соответствии с УМК школы на 2017-2018 учебный год	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Каримова Ж.С. Леске Е.Н.	Административное совещание, отчет

2	Состояние безопасности школы	Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса	Тематический	Ежедневное обследование помещений и территории школы	Колесникова С.В.	Информация
3	Организация дежурства по школе	Распределение дежурства по школе	Фронтальный	График дежурства	Сакенова В.Н. Камаева Г.Б.	Приказ «Об организации дежурства по школе»
4	Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения  Паспорт учебного кабинета	Тематический	Смотр учебных кабинетов	Ажмуратова Н.Н. Каримова Ж.С. Колесникова С.В. Заборсен С.А.	Справка  Приказ об установлении доплат за заведование кабинетами

**ОКТАБРЬ**

**1. Контроль за выполнением всеобуча**

1	Индивидуальное обучение на дому	Контроль выполнения индивидуальных планов и рабочих программ	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Каримова Ж.С. Камаева Г.Б.	Собеседование
---	---------------------------------	--	--------------	----------------------------------	-------------------------------	---------------

**2. Контроль состояния преподавания учебных предметов**

1	Адаптация учащихся 1 классов к обучению на I ступени школы в условиях реализации ФГОС НОО	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников	Тематический классно- обобщающий	Организация образовательного процесса в 1 классах	Камаева Г.Б.	Административное совещание  Справка
2	Адаптация 5 классов «Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся начальных классов в школу II ступени»	Выполнение требований образовательной программы ООО к режиму обучения пятиклассников	Тематический классно- обобщающий	Организация образовательного процесса в 5 классах	Каримова Ж.С.	Административное совещание  Справка
3	I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Каримова Ж.С.	Справка
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>						
1	Журналы индивидуального обучения	Выполнение требований к ведению журналов индивидуального обучения	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Каримова Ж.С.	Собеседование
2	Журналы курсов по выбору, профориентационной работы, факультативов, ДТО	Выполнение требований к ведению журналов курсов по выбору и элективных курсов	Тематический	Журналы	Каримова Ж.С. Сакенова В.Н.	Справка

<b>4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1	Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Анкетирование учащихся 9, 11 классов	Каримова Ж.С.	Предварительные списки учащихся для сдачи экзаменов по выбору
<b>НОЯБРЬ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						
1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти	Каримова Ж.С. Камаева Г.Б.	Административное совещание, справка
2	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический персональный	Совет профилактики	Соц.педагоги	Протокол совета профилактики
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1	Тематический контроль 8 класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной	Подведение итогов тематического контроля 8 класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 8 классе	Каримова Ж.С.	Административное совещание, справка

	деятельности»	деятельности»				
2	Класно-обобщающий контроль 10 классов «Диагностика качества обучения и результатов учебно-воспитательного процесса в условиях обучения в сотрудничестве и уровневой дифференциации»	Подведение итогов класно-обобщающего контроля 10 классов «Диагностика качества обучения и результатов учебно-воспитательного процесса в условиях обучения в сотрудничестве и уровневой дифференциации»	Тематический класно-обобщающий	Образовательный процесс в 10 классах	Ажмуратова Н.Н. Каримова Ж.С.	Административное совещание, справка
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>						
1	Проверка контрольных и рабочих тетрадей, дневников учащихся 1-4 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 1-4 классов	Камаева Г.Б.	Административное совещание, справка
2	Проверка дневников учащихся	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники учащихся 5,8-х классов	Сакенова В.Н.	Административное совещание, справка
7	Проверка классных журналов по итогам I четверти	Выполнение рабочих программ по учебным предметам.	Тематический	Классные журналы 1-11 классов	Каримова Ж.С. Камаева Г.Б.	Педсовет справка

		Выполнение требований по работе с классными журналами				
<b>4. Контроль за организацией условий обучения</b>						
1	Предупреждение детского травматизма на уроках технологии, физкультуры	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Тематический	Анализ травматизма учащихся, ведение документации учителями	Соц.педагоги	Информация
<b>ДЕКАБРЬ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						
1	Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся «группы риска»	Работа классного руководителя с учащимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с учащимися «группы риска» и их родителями, классные журналы	Сакенова В.Н.  Социальные педагоги	Справка
<b>2.Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1	Обеспечение дифференцированного подхода при обучении учащихся с низкой учебной мотивацией	Организация работы классных руководителей с учащимися с низкой учебной мотивацией	Тематический  классно-обобщающий	Организация предупредительного контроля неуспеваемости учащихся	Камаева Г.Б.	Справка
2	Итоги II (муниципального) этапа	Результативность участия школы во II	Тематический	Приказ по управлению образования	Каримова Ж.С.	Справка

	Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	(муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам				
3	Класно-обобщающий контроль 9 классов «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации	Тематический класно-обобщающий	Образовательный процесс в 9 классах, подготовка к экзаменам	Каримова Ж.С.	Справка
4.	Реализация дополнительных образовательных программ и рабочих программ курсов внеурочной деятельности	Результативность реализации дополнительных образовательных программ и программ курсов внеурочной деятельности, посещаемость занятий учащимися	Фронтальный	Посещение занятий	Сакенова В.Н.	справка
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>						
1	Итоги проверки класных журналов 1-11 классов по итогам полугодия	Предупреждение неуспеваемости школьников. Работа класного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися.	Фронтальный	Класные журналы	Администрация	Справка

2	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 5-7 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся	Каримова Ж.С. Сакенова В.Н.	справка
3	Проверка дневников учащихся	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники учащихся класса 6,7 классов	Каримова Ж.С. Сакенова В.Н.	справка
<b>4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1	Проведение контрольных срезов в 9,11 классах по русскому языку и математике	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический предупредительный	Тренировочные работы в 9 классах по русскому языку и математике	Каримова Ж.С.	Справка
<b>5. Контроль за организацией условий обучения</b>						
1	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике гриппа, ОРВИ.	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Организация и проведение противоэпидемиологических мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ.	Тематический	Работа медицинского персонала в школе, состояние работы по профилактике гриппа, ОРВИ.	Ажмуратова Н.Н	Административное совещание

2	Соблюдение санитарно-гигиенических требований в образовательном процессе на уроках технологии	Выполнение требований к организации практических работ на уроках технологии	Тематический	Уроки технологии	Сакенова В.Н.	Собеседование
<b>ЯНВАРЬ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						
1	Успеваемость учащихся во II четверти (I полугодия)	Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия).	Каримова Ж.С. Камаева Г.Б.	Педсовет, справка
2	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН и ЗП, и их родителями	Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН и ЗП	Сакенова В.Н.	Административное совещание
<b>2. Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Выполнение образовательной программы школы 1-11 классы за 1-е полугодие	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Классные журналы	Каримова Ж.С. Камаева Г.Б.	Административное совещание

2.	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 11 класса	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 11 класса	Каримова Ж.С.	справка
<b>3. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1	Подготовка учащихся 11 класса к итоговой аттестации	Подготовка выпускников средней школы к итоговой аттестации	Тематический	Тематический контроль  Образовательный процесс в 11 классе, подготовка к экзаменам	Каримова Ж.С.	Справка
<b>4. Контроль за организацией воспитательного процесса</b>						
1.	Реализация планов воспитательной работы в 1-11 классах	Количество и качество проведенных воспитательных мероприятий	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей 1-11 классов	Сакенова В.Н.	Справка
<b>ФЕВРАЛЬ</b>						
2	Организация работы с учащимися, стоящими на учёте в ПДН	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Тематический	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Соц.педагоги	Совет профилактики
<b>1.Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1	Классно-обобщающий контроль 3 классов	Работа учителей над формированием осознанных	Тематический  классно-	Образовательный процесс в 3 классах,	Камаева Г.Б.	Справка

	«Формирование осознанных знаний, умений и навыков учащихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов»	знаний, умений и навыков учащихся 4 классов, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	обобщающий	проверка школьной документации	.	
<b>2. Контроль за школьной документацией</b>						
1	Проверка классных журналов в 5-11 классах.	Накопляемость оценок учащихся 5-11 классов	Тематический	Классные журналы 5-11 классов	Каримова Ж.С. Сакенова В.Н.	Справка
2	Проверка дневников учащихся 1-4 классов	Выполнение требований к ведению дневников	Тематический	Контрольные и рабочие тетради, дневники учащихся 1-4 классов	Камаева Г.Б.	Справка
<b>3. Контроль за организацией условий обучения</b>						
1	Домашние задания	Выполнение требований к объему домашних заданий во 2-11 классах	Фронтальный	Классные журналы 2-11 классов	Администрация	Административное совещание, справка
<b>4. Контроль за воспитательной работой в школе</b>						
1.	Реализация Концепции духовно-нравственного развития и воспитания	Соответствие содержания воспитательной работы с классными коллективами и	фронтальный	Посещение уроков, внеклассных мероприятий классных	Сакенова В.Н.	справка

	личности гражданина России	учебных занятий требованиям Концепции		часов		
<b>МАРТ</b>						
<b>1. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1	Внедрение ФГОС ООО	Реализация требований ФГОС ООО по формированию УУД	Тематический	Образовательный процесс в 7 классах	Каримова Ж.С. Сакенова В.Н.	Справка
<b>2. Контроль за выполнением всеобуча</b>						
1	Учёт детей в микрорайоне	Состояние работы по учёту детей в микрорайоне	Тематический	Состояние работы по учёту детей в микрорайоне.	Ажмуратова Н.Н.	Административное совещание
<b>3. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1	Пробные экзамены в 9,11 классах по русскому языку, математике	Предварительный контроль знаний по русскому языку, математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9 классах	Каримова Ж.С.	Справка
<b>АПРЕЛЬ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						
1	Успеваемость учащихся.	Итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг	Администрация	Аналитическая

	Результативность работы учителей			успеваемости по итогам III четверти		справка педсовет
<b>2. Контроль за школьной документацией</b>						
1	Состояние личных дел учащихся 5-9 классов	Выполнение требований к оформлению личных дел	Тематический	Личные дела обучающихся 5-9 классов	Администрация	Административное совещание
2	Объективность оценивания знаний учащихся, выполнение требований к ведению тетрадей	Проверка выполнения требований к ведению тетрадей и оценке знаний обучающихся	Фронтальный	Уровень знаний учащихся, тетради для контрольных работ, рабочие тетради	Администрация	справка
3.	Проверка дневников	Выполнение функций учителей-предметников и система работы классного руководителя с дневниками учащихся	Фронтальный	Дневники учащихся	Администрация	Справка
<b>2. Контроль за организацией воспитательной работы</b>						
1.	Итоги реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности	Результативность работы, подготовка к отчетному выступлению	Тематический	Деятельность педагогов по реализации программ курсов внеурочной деятельности	Администрация	Творческий отчет

**МАЙ**

**1. Контроль за выполнением всеобуча**

1.	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Тематический персональный	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Соц.педагоги	Банк данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей
2.	Организация летнего отдыха учащихся	Подготовка к летней оздоровительной кампании 2018года	Тематический	Программы летнего отдыха, прохождение медосмотра работниками лагеря, оформление документации	Администрация	Приказ

**2.Контроль состояния преподавания учебных предметов**

1	Промежуточная аттестация 5-8,10	Результативность прохождения учебных программ	Обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Администрация	Приказ о переводе
---	---------------------------------	---	------------	---	---------------	-------------------

## ИЮНЬ

### 1. Контроль за выполнением всеобуча

1	Информирование о приеме учащихся в школу	Ознакомление родителей с правилами приема детей в школу	Тематический	Материалы сайта школы, школьных стендов	Ажмуратова Н.Н.	Собеседование
---	--	---	--------------	---	-----------------	---------------

### 2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам  Классные журналы	Администрация	Приказ
2	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический	Протоколы итоговой аттестации  Классные журналы	Каримова Ж.С.	Справка

### 3. Контроль за школьной документацией

1	Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся	Каримова Ж.С. Камаева Г.Б.	прием журнала
2	Классные журналы	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический	Классные журналы	Каримова Ж.С. Камаева Г.Б.	прием журнала

3	Журналы индивидуального обучения	Выполнение рабочих программ индивидуального обучения	Тематический	Журналы индивид-ого обучения	Каримова Ж.С. Камаева Г.Б.	Собеседование
4	Журналы ДТО	Выполнение дополнительных образовательных программ	Тематический	Журналы ДТО	Сакенова В.Н.	Прием журналов

### Раздел III. Методическая работа школы

#### Тема методической работы школы:

«Совершенствование учебно-воспитательного процесса в условиях перехода на федеральные государственные образовательные стандарты в средней и старшей школе»

#### *Задачи:*

1. Реализация основных образовательных программ в свете введения ФГОС в среднем звене, совершенствование существующего программно-методического сопровождения.
2. Преобразование существующих и внедрение инновационных форм, методов и технологий обучения и воспитания в целях повышения качества образовательного процесса.
3. Усиление методической помощи и поддержки молодых специалистов.
4. Создание условий для полноценной реализации профессионального развития и саморазвития учителя в специально организованной внутри школы методической системе; формирование мотивационной, содержательной и технологической готовности учителя.
5. Усиление роли педагогического творчества как главного фактора эффективности труда, формирование методической культуры педагогов школы

#### Работа с педагогическими кадрами

#### *Задачи работы:*

1. Усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.
2. Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы.
3. Развитие педагогического коллектива, профессионального роста каждого учителя через использование новейших технологий в работе.

#### *Основные направления работы:*

- Работа с молодыми специалистами - наставничество.
- Непрерывное повышение квалификации учителей, их самообразования
- Организация и проведение семинаров, конференций.
- Аттестация педагогических работников.

#### *1. Аттестация педагогических работников в 2017-2018 учебном году*

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Оформление уголка «К аттестации»	Сентябрь	Зам. директора по УВР
2	Посещение курсов повышения квалификации руководителями школы и учителями	Курсы повышения квалификации по графику	Администрация
3	Информационное совещание учителей: нормативно-правовая база по аттестации; положение о порядке прохождения аттестации; требования к квалификационным характеристикам.	Сентябрь	Зам. директора по УВР

4	Посещение открытых мероприятий аттестуемых. Анализ. Рекомендации.	По графику	Администрация, руководители МО
5	Оформление плановой документации по аттестации	По графику	Зам. директора по УВР
6	Взаимопосещение уроков	По графику	Зам. директора по УВР, руководители МО
7	Подготовка списка для аттестации педагогов в 2018-2019 учебном году	Май-июнь	Зам. директора по УВР
8	Консультации о формах проведения аттестации.	Ежегодно	Зам. директора по УВР

Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Взаимопосещение уроков учителями начальных классов и основной школы с целью преемственности обучения	В течение года	Руководители МО, зам. директора по УВР
2	Проведение школьного этапа ВОШ	Октябрь-Ноябрь	Руководители МО, зам. директора по УВР
3	Проведение школьной методической конференции	Март	Зам. директора по УВР
4	Проведение библиотечных уроков	В течение года	Зав. библиотекой
5	Регулярное проведение дней здоровья	В течение года	Зам. директора по ВР, учителя физкультуры и ОБЖ
6	Оказание методической помощи в освоении учителями тем по самообразованию	В течение года	Зам. директора по УВР

Научно-методическая работа

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа.

Роль методической работы в школе значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать современные технологии, новые методики, приемы и формы обучения и воспитания, а также профессиональные ценности, убеждения педагога. При планировании методической работы школы отбирались те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

*Формы методической работы:*

- педагогические советы,
- методический совет и школьные методические объединения,
- самообразовательная работа педагогов,
- открытые уроки и их анализ,
- взаимопосещение уроков,
- предметные недели,
- индивидуальные беседы по организации и проведению урока, организация и контроль курсовой подготовки педагогов их аттестация,

- разработка методических рекомендаций в помощь учителям и классным руководителям

*Цель методической работы:* непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, профессиональных ценностей, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самоопределения, самовыражения и самореализации учащихся.

*1. Состав методического совета школы:*

№	Ф.И.О.	Должность	Обязанности
1	Каримова Е.С	зам. директора по УВР	Председатель методического совета школы; осуществляет мониторинг работы МО школы, самообразования учителей; составляет картотеку банка данных передового педагогического опыта школы, член ШМО
2	Ажмуратова Н.Н.	Директор	Член ШМО
3	Сакенова В.Н.	Зам.директора по ВР	Руководитель МО классных руководителей, член ШМО
4	Ильцова Г.А.	Учитель начальных классов	Руководитель МО начальных классов член ШМО
5	Шарипова Г.Г.	Учитель биологии	Руководитель МО естественного цикла, член ШМО
6	Орлова В.Н.	Учитель информатики	Руководитель МО учителей математики и физики, член ШМО
7	Жумагалеева А.Б.	Учитель русского языка и литературы	Руководитель МО филологии

### 3.1. План методической работы

Вид деятельности тема	Цель	Прогнозируемый Результат	Сроки	Формы	Ответственные
-----------------------	------	--------------------------	-------	-------	---------------

#### 1. Организационно-педагогическая деятельность

1. Утверждение методической темы школы на 2017-2018 учебный год.	Выработка единых представлений о перспективах работы над методической темой школы как формой образования и самообразования членов педагогического коллектива, предусмотренной Уставом школы	Определение ее актуальности. Обсуждение форм работы над поставленными вопросами	Август	Метод Совет	зам. директора по УВР, методсовет
2. Распределение обязанностей между членами МС.	Упорядочение реализации ВШК	Передача части полномочий общественным органам управления	Сентябрь	Метод Совет	зам. директора по УВР, методсовет

3.Обсуждение плана методической работы школы, планов работы МС, МО на 2017-2018 уч. год	Выработка единых представлений о перспективах методической работы	Утверждение плана методической работы школы, планов работы МС, МО на 2017-2018 уч. год	Сентябрь	Метод совет	зам. директора по УВР, методсовет
4.Проведение заседаний методических советов	Методическое обеспечение образовательного процесса	Достижение оптимальных результатов текущей работой и перспективы развития содержания образования.	По плану <i>(прилагается)</i>	Метод Совет	зам. директора по УВР, методсовет
Формирование у учащихся навыков личной безопасности	Достижение понимания, осмысления и осознания учащимися смысла конкретных безопасных действий в разных сферах жизнедеятельности	Повышение уровня безопасности ОУ	Февраль	Подготовка методических материалов	Администрация школы
<b>2. Работа с молодым педагогом</b>					
Работа с молодым педагогом	Создание условий для успешного вхождения в специальность. Оказание методической помощи.	Закрепление наставников для молодых педагогов. Разработка плана работы с молодым учителем	В течение года	Посещение уроков, консультации, собеседования, анкетирование	зам. директора по УВР, рук. ШМО
<b>3. Работа с вновь прибывшим учителем</b>					
Работа с вновь прибывшим учителем	Создание условий для успешного вхождения в педагогическую деятельность. Оказание методической помощи.	Разработка плана работы	В течение года	Посещение уроков, консультации, собеседования, анкетирование	зам. директора по УВР, рук. ШМО
<b>4.Работа с учителями – предметниками</b>					
1.Работа учителей по методическим	Совершенствование учебно-воспитательного	Выбор каждым педагогом методической	Октябрь	Метод.совет ШМО	Метод.совет

темам.	процесса	темы. Освещение вопросов теории и практики, обобщение опыта.			
2.Диагностика педагогических затруднений в деятельности учителей, классных руководителей	Оказание помощи в профессиональной деятельности педагогов	Повышение уровня педагогического мастерства педагогов	Сентябрь	ШМО	Зам.директора по УВР, рук. ШМО
3.Творческие отчёты учителей о работе над темами самообразования	Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей	Повышение качества учебно-воспитательного процесса	В течение года	Выступления на педсоветах, заседаниях ШМО, открытые уроки, внеклассные мероприятия	Зам.директора по УВР, рук. ШМО
4.Система по обобщению опыта работы учителей школы	Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей	Повышение качества учебно-воспитательного процесса	В течение года	Выступления на педсоветах, заседаниях ШМО, открытые уроки, внеклассные мероприятия	зам. директора по УВР, метод.совет
6.Итоговая аттестация выпускников 4 , 9,11 классов.	Создание условий для повышения эффективности работы учителя и ученика.	Повышение качества образования, через анализ и корректировку результатов, изучение документов.	Сентябрь Декабрь	ШМО	Администрация
7.Сбор и формирования банка данных о результатах обучения на основе мониторинга УВР.	Создание условий для повышения эффективности работы учителя и ученика.	Повышение качества образования, через анализ и корректировку результатов, изучение документов.	По плану ВШК	Отчёты учителей-предметников по результатам мониторингов	Зам.директора по УВР, руководитель ШМО

8.Работа учителя с портфолио	Обеспечение научного и высокого уровня систематизации работы по обобщению передового педагогического опыта	Повышение уровня педагогического мастерства педагогов	В течение года	Анализ портфолио – собранной документации	Зам.директора по УВР, руководитель и ШМО
3. Работа по повышению педагогического мастерства					
1.Определение содержания форм и методов повышения квалификации педагогов школы в 2017-2018 уч. году	Стимулирование роста пед. мастерства.	Подготовка материалов к аттестации педагогических кадров.	Сентябрь-октябрь Август Май	Методсовет	зам. директора по УВР Директор
2.Подготовка и корректировка планов повышения квалификации.	Поддержание системы непрерывного образования и самообразования как одного из факторов успеха в педагогической деятельности.	Анализ курсовой подготовки в 2016-2017 году. Формирование и корректировка плана повышения квалификации на 2017-2018 учебный год.	Август, сентябрь Сентябрь январь	Работа с документами Организационные мероприятия	Председатель МО зам. директора по УВР
3.Посещение курсов повышения квалификации учителями и администрацией	Поддержание системы непрерывного образования и самообразования как одного из факторов успеха в педагогической деятельности	Повышение уровня педагогического мастерства	По плану	Копии свидетельств	зам. директора по УВР
3.Планирование школьных открытых мероприятий на базе школы. Взаимопосещение уроков, внеклассных мероприятий по предметам у своих коллег.	Стимулирование роста пед. мастерства.	Распространение опыта: ППО педагогов школы	В течение года	Методсовет	зам. директора по УВР, методсовет
4.Изучение	Стимулирование	Повышение	В	Работа с	Председатель

научно-методической, психолого-педагогической литературы	роста педмастерства,	уровня педагогического мастерства	течение года	источниками информации	и ШМО
5. Информирование пед. работников о новых направлениях в развитии общего образования, о содержании образовательных программ, рекомендациях, локальных актах	Стимулирование роста пед. мастерства,	Повышение уровня педагогического мастерства	В течение года	Работа с источниками информации	Администрация
6. Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы (в районе)	Стимулирование роста пед. мастерства,	Повышение уровня педагогического мастерства	В течение года	Посещение открытых уроков учителей в районе, семинаров, мастер-классов и т.д.	Зам.директора по УВР
7. Формирование и использование передового педагогического опыта (по школе)	Создание банка данных учителей, опыт которых можно транслировать	Систематизация опыта накопленного учителем и его распространение	По плану <i>(прилагается)</i>	Доклады, открытые уроки, мастер-классы, выступления на заседаниях ШМО, педсоветах и др.	Зам.директора по УВР
Контрольно-оценочная деятельность учителя					
1. Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на МО: а) уроки в системе личностно-ориентированного обучения; б) уроки с применением	Обобщение опыта работы учителей по использованию на уроках современных пед. технологий.	Выработка рекомендаций. Определение перспектив дальнейшей деятельности в течение года	в течение года	Посещение уроков МО	зам. директора по УВР,  Руководитель ШМО

современных пед. технологий.					
2. Анализ деятельности учителя как средство повышения качества педагогического мастерства	Повышение качества педагогического мастерства	Улучшение качества образовательного процесса	Октябрь - апрель	Посещение уроков, совещание при директоре, заседание методсовета	Администрация, методсовет
3. Заседания ШМО с целью выявления затруднений у учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Оказание методической помощи учителям	Повышение профессиональной компетентности учителей	В течение года	Анкетирование учителей	Зам. директора по УВР, рук. ШМО
4. Работа с учителями, учащиеся которых показали низкие результаты при промежуточной или итоговой аттестации	Повышение уровня педагогического мастерства учителей при организации индивидуального, дифференцированного подхода в обучении учащихся	Повышение уровня обученности, качества знаний учащихся школы	По итогам триместров	Собеседования, консультации	Администрация, рук. ШМО
5. Индивидуальные беседы с учителями по вопросам обучения и воспитания школьников.	Оказание методической помощи учителям при организации УВП	Повышение профессиональной компетентности учителей	В течение года	Собеседования, консультации	Администрация, рук. ШМО

### 3.2. План работы учителей начальных классов

Цель МО: Повышение эффективности воспитательной работы в школе, совершенствование использования ИКТ в воспитательном процессе. Формирование профессиональных компетентностей классных руководителей в работе с учащимися, родителями, через внедрение деятельностного подхода в контексте Концепции модернизации образования.

Повышение продуктивности и качества педагогической деятельности через реализацию приоритетных направлений Образовательных программы: «Гармония».

Задачи МО:

1. Совершенствовать использования информационных технологий в воспитательном процессе и во внеурочной деятельности.
2. Оказывать методическую помощь классным руководителям в организации работы с воспитанниками и их родителями.
3. Организовывать работу классных руководителей по применению инновационных технологий во внеурочной деятельности.
4. Использовать в воспитательном процессе здоровьесберегающие технологии, методики и приемы оздоровления детей.
5. Формировать гармонически развитую личность, готовую и способную полноценно выполнять систему социальных ролей.
6. Освещать проблемы вариативного образования в современной школе.
7. Апробировать новые формы и методы оказания реальной помощи учителю.
8. Изучать нормативную и методическую документацию по вопросам образования;

Приоритетные направления методической работы:

1.Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.

2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Наша новая школа», внедрения ФГОС.

3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы

*1 заседание Август*

1. Анализ учебно-воспитательной работы за 2016-2017уч.г. (Ильцова Г.А.)
2. Выборы председателя МО на 2017-2018уч.г.
3. Подтверждение тем по самообразованию.(Учителя нач.кл.)
4. Примерное планирование МО на 2017-2018уч.(Ильцова .Г.А.)

*2 заседание Сентябрь-октябрь*

1. Подтверждение плана МО на 2017-2018уч.г.(Ильцова.Г.А.)
2. Единый орфографический режим оформления документов: тетрадей дневников, журналов, личных дел. (Завуч- Камаева Г.Б.)
3. Педагогические условия реализации адаптационного периода в первом классе.(Ильцова Г.А., Гребенникова Т.И., Зеленская О.В.)
4. Особенности структуры урока в начальной школе в соответствии ФГОС(Гребенникова Т.И.)

*3 заседание Ноябрь*

- 1.Подготовка обучающихся 4-х классов к проведению комплексных работ (Пульканова Н.Н.)
- 2.Воспитание у младших школьников сознательной дисциплины
- 3.Педагогическая мастерская (проведение недели литературного чтения)
- 4.Итоги первой четверти.(Классные руководители).

*4 заседание Декабрь*

1. Безударные гласные и способы их проверки .(Ильина Л.И.)

- 2.Рисуем и развиваемся. Развитие творческих способностей на уроках изобразительного искусства.(проведение недели изо, выставка работ)
- 3.Подготовка четвероклассников к ВПР. (Зеленская О.В.)
- 4.Проверка состояния ведения тетрадей и дневников во 2-4 классах.
- 5.Педагогическая мастерская(проведение недели русского языка -олимпиада ).
- 6.Итоги второй четверти .Камаева Г.Б.

*5 заседание Февраль*

- 1.Особенности изучения русского языка в рамках ФГО в начальной школе(.
- 3.Проверка дневников по классам.(Завуч нач. кл., Председатель МО.)
- 4.Педагогическая мастерская( неделя математики ,открытые уроки и внеклассные мероприятия).
- 5.Психология детей в дорожном движении. Безопасность на дороге.
- 6.Проверка состояния контрольных тетрадей

6 заседание

Март

- 1.Перспектива Новое в предмете технология.От простой модели к проекту ФГОС( Гольцева В.И.)
- 2.Отчёт учителей первых классов( Ильцова Г.А., Гребенникова Т.И., Зеленская О.В. )
- 3.Школьная олимпиада по окружающему миру.(3-4классы)
- 4.Педагогическая мастерская (открытые уроки и внеклассные мероприятия, проведение недели окружающего мира).

*7 заседание Май*

- 1.Итоговые контрольные работы за 2017-2018уч.г.(Камаева Г.Б.)
- 2.Готовность к обучению в школе: Проблемы подготовки и трудности в обучении.(Титова С.М.)
- 3.День детства. Организация праздника.
- 4.Итоги работы МО за 2017-2018уч.г. (Ильцова Г.А.)
- 5.Приём документации. Анализ работы учителей.

Состав МО учителей начальных классов.

№ п.п	Ф.И.О. учителя	Образование	Стаж работы	Класс	Год прохожд. Аттестации	Тема самообразования
1.	Ильина Лидия Ивановна	средне-спец.	36лет	3(А)	2013 соответствие	Как пробудить интерес к чтению.
2.	Пульканова Наталия Николаевна	высшее	38 лет	4(А)	2014 соответствие	Красиво писать-красоту творить.
3.	Зеленская Оксана Владимировна	высшее	21год	4(Б); 2(В)	2014 1 категория	Дифференцированный подход на уроках математики.

4.	Гольцева Валентина Ивановна	средне- спец.	43 год	2(А)	2009 1 категория	Развитие устной и письменной речи уч-ся.
5.	Ильцова Галина Александровна	средне- спец.	33 год	1(Б) 2(Б)	20013 1 категория	Повышение качества урока через использование здоровье сберегающих технологий в процессе обучения
6.	Гребенникова Татьяна Ивановна	высшее	1год	1(А)	-----	Формирование КУУД
7.	Камаева Гаухар Базаргалиевна	высшее	9лет	3(В)	2013 1 категория	Развитие познавательных интересов и способностей учащихся.
8.	Титова Светлана Михайловна	высшее	34 Года	3(Б)	2013 1 категория	Деятельностный метод обучения в начальной школе как средство формирования УУД и творческой деятельности уч.ся.

### 3.3. План МО учителей русского языка и литературы

Методическая тема ШМО: Внедрение новых образовательных стандартов и повышение профессионального мастерства как условие совершенствования качества современного образования, мастерства как условие совершенствования качества современного образования

**Цель работы** – непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей, их эрудиции и компетентности в области русского языка и литературы и методики их преподавания и организация гуманитарного образовательного пространства для активной творческой самореализации педагогов и обучающихся.

**Задачи:**

- освоение новых стандартов и их практическое применение на уроках русского языка и литературы;
- раскрытие индивидуальных педагогических способностей, профессионально-личностный рост учителя (открытые уроки, мастер-класс);
- совершенствование профессионально-педагогической подготовки учителя:
- научно-теоретической;
- методической;
- навыков научно-исследовательской работы;
- приёмов педагогического мастерства;

- усиление воспитательного потенциала урочной и внеурочной образовательной деятельности учителей путём привлечения школьников к участию в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских мероприятиях, конкурсах, конференциях;
- создание условий развития талантливых детей через участие в интеллектуальных состязаниях всех уровней; научно-методическая организация работы учителей по подготовке обучающихся к государственной аттестации в форме ОГЭ (ГИА) и ЕГЭ.

#### **Направления деятельности МО:**

- Обобщение передового педагогического опыта учителей.
- Применение эффективных форм и методов преподавания для оптимизации образовательного процесса.
- Создание условий для обеспечения повышения качества образования и формирования универсальных и ключевых компетенций обучающихся.
- Совершенствование работы учителей, направленной на расширение информационного пространства, через изучение и внедрение компьютерных программ.

Основные направления работы ШМО:

1. Аналитическая деятельность.
2. Информационная деятельность.
3. Организационно-методическая деятельность.
4. Консультационная деятельность.

Темы заседаний ШМО учителей русского языка и литературы

**Заседание № 1.** Нормативно-правовые документы и учебно-методическая обеспеченность (сентябрь):

- Утверждение плана работы на год, утверждение рабочих программ.
- Требования к ведению и проверке ученических тетрадей. Единый орфографический режим.
- Внедрение ФГОС основного общего образования второго поколения.
- Рассмотрение «Положения о системе отметок, формах, порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации учащихся».

**Заседание № 2.** Использование современных технологий в целях повышения качества образования в свете введения ФГОС второго поколения (ноябрь):

- Использование компьютерных программ для обучения учащихся.
- Электронные учебные пособия как средство реализации разноуровневого подхода.
- Применение ИКТ в целях повышения качества образования.
- Подведение итогов школьной олимпиады.

**Заседание № 3.** Приёмы повышения эффективности урока и качества образования (январь):

- Проектная работа как средство повышения мотивации учащихся средних и старших классов.
- Игровая деятельность на уроке как средство формирования познавательной активности у учащихся 5-6 классов.
- Подведение итогов успеваемости за I полугодие.

**Заседание № 4.** Современные требования к учебному процессу для повышения качества образования (март).

- Стратегия и тактика подготовки учащихся 11 класса к ЕГЭ.
- Подготовка учащихся 9 класса к прохождению государственной итоговой аттестации.

### **Заседание № 5. Итоговое заседание (май).**

- Подведение итогов успеваемости.
- Подведение итогов работы ШМО.
- Анализ выполнения программ.

#### **3.4. План работы МО учителей математики, физики и информатики Тема методического объединения:**

«Повышение мотивации учащихся в получении знаний в области математики, физики, информатики, применение активных форм и методов обучения на уроках и во внеурочное время с использованием инновационных технологий».

#### **Цели работы методического объединения:**

всестороннее развитие учащихся в области математики, физики, информатики, формирование качеств мышления, характерных для математической деятельности и необходимых человеку для полноценной жизни в обществе, качественная подготовка по предмету к различным видам итоговой аттестации.

#### **Задачи:**

- повышение мотивации учащихся и интереса к предметам;
- развитие познавательных компетенций;
- работа с одарёнными детьми;
- качественная подготовка к ЕГЭ и ОГЭ;
- пути преодоления неуспешности учащихся;
- обеспечение высокого уровня преподавания;
- поиск эффективных форм и методов преподавания для оптимизации образовательного процесса с целью снижения нагрузки учащихся;
- обеспечение преемственности по предметам на всех этапах образования.

Приоритетными направлениями деятельности учителей математики, физики, информатики нашей школы являются:

1. Совершенствование структуры и содержания математического образования с учётом принципов непрерывности, преемственности;
2. Использование вариативных учебных программ, при сохранении требований к содержанию образования при различных научно - методических подходах;
3. Дифференциация, позволяющая на всём протяжении обучения получать учащимся подготовку разного уровня в соответствии с их индивидуальными особенностями;
4. Формирование ключевых компетентностей учащихся при обучении математике, физике, информатике;
5. Подготовка к государственной итоговой аттестации учащихся основной школы по алгебре в новой форме,;
6. Работа с одарёнными детьми;
7. Использование современных образовательных и ИК технологий.

#### **Основные направления деятельности работы ШМО учителей математики, информатики и физики.**

##### **1. Повышение методического уровня учителей математики, информатики и физики**

Работать над повышением профессионального, методического уровня учителей по следующему плану:

1. Изучить материалы по внедрению ФГОС ООО. Повысить профессиональную компетентность педагогов по внедрению ФГОСа в 5-7 х классах по математике, информатике, физике.
2. Изучить инновационные технологии в обучении предмета.
3. Проводить открытые уроки, круглые столы по вопросам методики преподавания предметов.
4. Участвовать в работе педагогических советов, научно-практических конференций, районных семинаров учителей математики, информатики.
5. Обобщить и распространить опыт работы учителей ШМО.
6. Повысить свою квалификацию, обучаясь в различных очных и дистанционных курсах по повышению квалификации учителей.

## **2. Повышение успеваемости и качества знаний по предмету**

1. Добиваться усвоения знаний и навыков по предмету в соответствии с требованиями государственных стандартов образования.
2. Применять современные, инновационные методы обучения.
3. Вести целенаправленную работу по ликвидации пробелов знаний учащихся.
4. Обращать особое внимание на мотивацию деятельности ученика на уроке.
5. Создать комфортные условия работы для всех учащихся на уроках.
6. Дополнительные занятия использовать для расширенного изучения отдельных вопросов школьной математики, физики и информатики.
7. Практиковать разноуровневые контрольные работы, тесты с учетом уровня подготовленности учащихся.
8. Вести качественную работу по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ.

## **3. Работа с одаренными детьми**

1. Выявление одаренных детей по результатам творческих заданий по предмету, олимпиадам.
2. Организация индивидуальных занятий с одаренными детьми, привлечение их к участию в научно-практических конференциях.
3. Обучение учащихся работе с научной литературой, со справочниками по предмету; использованию Интернета для получения дополнительного материала.
4. Подготовка и участие в конкурсах, очных и заочных олимпиадах по предмету.
5. Способствовать творческому росту ученика, создавая комфортные условия для развития его личности.

## **4. Внеклассная работа**

1. Подготовка и проведение предметной недели (по особому плану).
2. Проведение школьной олимпиады по математике.
3. Подготовить учащихся к участию в различных олимпиадах и конкурсах по предмету.

## **5. Совершенствование работы учителя:**

- Продолжить работу над пополнением кабинетов, делиться методическими находками, осуществлять помощь и поддержку не только учащимся, но и друг другу, изучать опыт коллег по работе, прислушиваться к замечаниям и советам, быть в творческом поиске оптимальных методов, приемов, средств обучения.
- Для овладения знаниями включать в полном объеме в процессе обучения не только восприятие, осмысление, запоминание, но и аналогию,

обобщение и систематизацию и обязательно с применением знаний на практике по возможности с большей самостоятельностью.

- В условиях перехода учащихся выпускных классов к новым формам итоговой аттестации в виде тестов, сдачи экзамена независимым экспертам, готовить детей к таким испытаниям более тщательно, в том числе и психологически.
- Добиваться комплексного подхода в обучении учащихся, синхронного решения образовательных и воспитательных задач, с тем, чтобы каждый ученик достиг уровня обязательной подготовки, а способные ученики смогли бы получить образование более высокого качества.
- Повседневная работа учителя по самообразованию.
- развивающего обучения.

#### **План работы МО на 2017-2018 учебный год.**

##### **Первое заседание:**

1. Утверждение плана МО на 2017-2018 учебный год, внесение изменений и дополнений.
2. Рассмотрение и утверждение календарно-тематических планов на текущий учебный год (выступления, обсуждения, предложения).
3. Подготовка материалов к проведению школьной олимпиады по математике, физике, информатике.

Ответственный: Орлова В.Н..(сентябрь 2017 г.)

##### **Второе заседание:**

1. Активизация мыслительной деятельности учащихся на уроках математики, физики, информатики. Межпредметные и метапредметные связи.  
Ответственный: Виноградова А.С.(ноябрь 2017 г.)
2. Проведение школьного этапа олимпиады по математике. Результаты олимпиады.
3. Работа с одарёнными детьми. (Бабякина Н.В.)

##### **Третье заседание:**

1. Результаты муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
2. Формы работы со слабоуспевающими и неуспевающими детьми (Кабаева Л.А.)
3. Открытые уроки.
4. Анализ выполнения программ по предметам естественно – математического цикла за 1 полугодие. Результаты проверочных контрольных работ за 1 полугодие
5. Изучение нормативных документов к ОГЭ, ЕГЭ.

Ответственный: Орлова В.Н. (декабрь)

##### **Четвертое заседание:**

1. Анализ результатов регионального экзамена по математике в 7-8 и 10 классе.
2. Анализ работы методического объединения за 2017-2018 учебный год и составление перспективного плана на 2018-2019 уч. год.

Ответственный: Орлова В.Н., Виноградова А.С. (май 2018 г.)

**Состав методического объединения учителей математики, физики и информатики**

№ п/п	ФИО	Образование Стаж	Классы	Курсы повышения квалифика ции	Категория	Тема самообразования
1	Ажмуратова Анастасия Николаевна	Высшее, 43 года	7а	2015	высшая	Научная организация уроков математики с использованием ИКТ
2	Бабякина Нина Васильевна	Высшее, 25 лет	7б, 8б, 8а, 9а - м 9, 10, 7б - ф	2015	высшая	Формы учебной деятельности на уроках математики и физики
3	Бультенова Аксян Кенжигалиевна	Высшее 6 лет	5а, б, 7в, 6а	-	-	Активизация познавательной деятельности учащихся на уроках математики как важный фактор учебного процесса
4	Виноградова Альфия Саматовна	Высшее, 37 лет	9в, 10, 11	2015	высшая	Организация коллективной учебно-познавательной деятельности учащихся на уроке
5	Кабаева Любовь Александровна	Высшее, 28 лет	6б, 8в, 9б - м 8, 11, 7а, в - ф	2011	высшая	Научная организация уроков физики с использованием ИКТ
6	Орлова Вероника Нафхатовна	высшее	5 -11	2014	первая	Мониторинг качества знаний учащихся

**3.5 План МО учителей естественно-научного цикла**

Темой деятельности методического объединения учителей естественнонаучного цикла на 2017-2018 учебный год выбрана следующая:

«Создание условий для формирования и развития познавательных компетенций учащихся на уроках естественнонаучного цикла как средство развития и самореализации личности в условиях реализации ФГОС».

Цели и задачи МО на 2017– 2018 учебный год

12. Создание оптимальных условий для развития личности каждого учащегося в различных видах деятельности сообразно с его способностями, интересами, возможностями, а также потребностями общества.
13. Развитие таких качеств личности, как предприимчивость, самостоятельность, деловитость, ответственность, инициативность, честность, порядочность.
14. Воспитание культуры личности во всех её проявлениях (культуры труда, экономической культуры, экологической культуры, правовой культуры).
15. Применение современных педагогических технологий для планирования и реализации новых развивающих технологий, включающих в себя воспитательные, развивающие и обучающие цели.
16. Совершенствовать структуру методической работы.
17. Создание условий для объединения педагогов по близким проблемам с целью аккумуляции идей и возможностей.
18. Совершенствование преподавания основ естественно – географических наук в ОУ

19. Стимулирование творческой инициативы учителей на разработку и внедрение нового содержания, новых педагогических технологий и новых организационных форм образования.
20. Создание условий для исследовательской деятельности на уроках как факторе личностного развития школьников через обновление содержания предметов естественно-научного цикла, определяющего современное качество содержания образования.
21. Разработка систем мер, направленных на качественную подготовку учащихся к сдаче ЕГЭ
22. Комплексное изучение основных документов, направленных на развитие образования.
23. Создание условий для объединения педагогов по близким проблемам с целью аккумуляции идей и возможностей.

#### План работы МО учителей предметов естественнонаучного цикла

- Повышение качества обученности учащихся и результатов выпускников по ЕГЭ, средствами дальнейшего внедрения новых современных технологий (информационно-коммуникативной технология, личностно-ориентированная технология, компетентностно-ориентированная);
- Применение деятельностного подхода в обучении, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования у учащихся основных компетентностей;
- Использование предметных элективных курсов и кружков по дисциплинам естественнонаучного цикла.

Темы заседаний методического объединения естественнонаучного цикла

Август

Заседание № 1

1. Основные направления работы ШМО учителей естественнонаучного цикла в 2017-18 учебном году.
2. Обсуждение рабочих программ по биологии, географии, химии, предметным профильным элективным курсам и кружкам на новый учебный год.
3. Рассмотрение и обсуждение материалов для входного контроля.
4. Обсуждение методических рекомендаций учителям биологии, географии, химии, на 2017-2018 учебный год с целью повышения качества обучения.

Ноябрь

Заседание № 2

1. Итоги и анализ 1 тура олимпиады по естественнонаучным дисциплинам.
2. Рассмотрение и утверждение материалов для контроля по биологии, географии, химии, в 5 – 11 классах.
3. Анализ успеваемости по предметам естественнонаучного цикла за 1 четверть в 5 -11 классах.
4. Муниципальный конкурс педагогических проектов. Участие в конкурсе педагогических проектов учителей МО и конкурсе «Открытый урок».
5. Проверка и контроль заполнения документации по предметам естественнонаучного цикла.
6. Открытые уроки учителей методического объединения учителей естественнонаучного цикла.

## 7. Подготовка проектов к обсуждению на НОУ

Февраль

Заседание № 3

1. Результаты и анализ контроля по биологии, географии, химии, в 5 – 11 классах.
2. Итоги и анализ 2 тура олимпиады по биологии, географии, химии.
3. Анализ успеваемости по предметам естественнонаучного цикла в 5-11 классах за 1 полугодие
4. Утверждение рабочих программ по элективным курсам, кружкам по биологии, географии, химии на второе полугодие учебного года.

Май

Заседание № 4

1. Проведение итогового контроля по предметам естественнонаучного цикла в 5-10 классах и подготовка материалов мониторинга.
2. Подготовка аналитических отчетов педагогов по предметам за учебный год.
3. Подготовка материалов об использовании ИКТ учителями МО.
4. Подготовка программ новых возможных элективных курсов и кружков в перспективе их использования в новом учебном году.

### 3.6. План работы МО классных руководителей

**Методическая тема:** «Современные образовательные технологии и методики в воспитательной системе классного руководителя в условиях поэтапного внедрения ФГОС второго поколения» Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя

**Цель МО:** Повышение профессионального мастерства классных руководителей, обобщение и распространение их педагогического опыта.

**Задачи МО:**

1. Оказание методической помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы в условиях поэтапного внедрения ФГОС и новых педагогических технологий.
2. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.
3. Повышение нормативно-правового уровня подготовки классных руководителей.
4. Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.
5. Организация деятельности классного руководителя с учетом индивидуальных особенностей учащихся.

№ п/п	Дата	Тема и цель заседания	Вопросы для обсуждения	Ответственные
1	29.08 2017	<b>Организация воспитательной работы в 2017/2018 учебном году</b> Цель: обеспечение нормативно-методического	1. Утверждение плана работы МО классных руководителей на 2017/2018 учебный год. 2. Ознакомление с документами, регламентирующими деятельность классного	Заместитель директора Сакенова В.Н.

		сопровождения воспитательного процесса.	руководителя. 3. Рассмотрение и корректировка планов воспитательной работы классных руководителей 1-11 классов	классные руководители
2	02.11 2017	<b>Инновационные методы воспитательной работы с классным коллективом.</b> <b>Цель:</b> организация условий для успешного внедрения инновационных методов воспитательной работы	1. Активные методы обучения – инновационный тип воспитания и образования 2. Анализ конкретных ситуаций. 3. Методы «круглого стола». 4. Метод «мозговой атаки». 5. «Пресс-конференция», «дискуссия».	Председатель МО  Кабаева Л.А.  Ермекова М.Б.  Виноградова А.С.
3		<b>Особенности психофизического развития детей на разных ступнях развития.</b> <b>Цель:</b> оказывать помощь детям и подросткам в защите их прав и интересов.	1. Особенности психофизического развития подростков. 2. Каким должен быть современный человек? 3. Гражданское и патриотическое воспитание в условиях модернизации.	Суендыкова Д.М Психолог ЦДиК Козаренко М.И.  Зам. директора по ВР
4	12.01 2018	<b>Моделирование воспитательной системы класса в связи с реализацией ФГОС НОО с переходом на ФГОС ООО(5, 6, 7 классы)</b> <b>Цель:</b> повышение психолого-педагогической компетентности классного руководителя при организации работы с семьями учащихся	1. Педагогическая этика в работе с учащимися и родителями. 2. Методические рекомендации по организации воспитательной работы в условиях поэтапного введения ФГОС НОО и ФГОС ООО (5,6,7 кл.) для общеобразовательных организаций 3. Решение рабочих вопросов	Классные руководители 1-7 классов Сакенова В.Н.
5	28.03 2018	<b>Социальные проблемы профорientации учащихся.</b> <b>Цель:</b> Поиски рациональных способов организации	1. Социальные проблемы профорientации ученической молодежи. Диагностика профессиональных интересов учащихся. 2. Система работы по	Каримова А.Р.

		профориентационной работы.	профориентации учащихся 3. Обмен опытом (выступление классных руководителей с докладами по предложенной тематике)	Сакенова В.Н.  Классные руководители
6	30.05 2018	<b><i>Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы.</i></b> <b>Цель:</b> изучение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса в условиях внедрения ФГОС ООО (среднее звено школы)	1. Итоги работы классных коллективов за 2017/2018 учебный год 2. Результаты диагностических исследований в классных коллективах. Диагностика воспитанности классного коллектива. 3. Анализ работы МО классных руководителей за 2017-2018 учебного года. 4. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2018-2019 учебный год.	Сакенова В.Н.  Классные руководители  Руководитель МО

## Раздел IV. Организация образовательной деятельности

### 4.1 . План работы по всеобучу

#### Основные вопросы:

1. Работа с «трудными» обучающимися
2. Работа с детьми, имеющими опекунов.
3. Работа с учащимися, нуждающимися в надомном обучении.
4. Работа с будущими первоклассниками.
5. Работа по охране здоровья учащихся. Предупреждение травматизма.
6. Организация питания учащихся.
7. Обеспечение учащихся учебниками.

#### Цели:

1. Создание благоприятных условий для обучения каждого ребенка.
2. Предупреждение второгодничества, отсева учащихся.

#### Содержание работы:

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Выход</i>
1.	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы	До 10 сентября	Классные руководители	Отчет в УО
2.	Комплектование спортивных секций	До 7 сентября	Замдиректора по ВР	Совещание при директоре
3.	Контроль посещаемости секций, соответствие занятий утвержденному расписанию и программ	В течение года по плану	Зам.директора по УВР	Совещание при директоре
5.	Организация горячего питания в школе	Август-сентябрь	Замдиректора по АХЧ	Совещание при директоре
6.	Анализ состояния здоровья детей, заполнение листов здоровья в журнал	Сентябрь	Классные руководители, медсестра	Отчёты
7.	Выявление детей, семей, оказавшихся в социально-опасном положении	Сентябрь	Соц.педагог	Составление соц.паспорта школы
8.	Организация работы с «трудными» учащимися и их родителями	В течение года	Соц.педагог, педагог-психолог	Заседания Совета Профилактики
9.	Создание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий. Смотр учебных кабинетов. Соблюдение ТБ.	сентябрь	Администрация школы	Приказ, журналы
10.	Работа по предотвращению неуспеваемости учащихся .Помощь учащимся,	В течение года	Зам.директора, учителя- предметники, классный рук.	Отчеты классных руководителей,

	испытывающим трудности в обучении			учителей-предметников
<b>11.</b>	Составление списков учащихся, нуждающихся в домашнем обучении	Август	Зам.директора по УВР	Приказ
<b>12.</b>	Составление индивидуальных учебных планов для учащихся, обучающихся на дому.	Август-сентябрь	Зам.директора по УВР, учителя-предметники	Приказ, журнал домашнего обучения.
<b>13.</b>	Учет посещаемости школы учащимися	В течение года по плану	Соц.педагог	Справка
<b>14.</b>	Обновление информации банка данных о детях и подростках, не обучающихся и систематически пропускающих занятия без уважительных причин	Еженедельно	Классные руководители.	Мониторинг
<b>15.</b>	Контроль выполнения учебных программ по всем предметам	Конец четверти	Зам. директора по УВР	Справка
<b>16.</b>	Посещение классными руководителями семей обучающихся	В течение года	Классные руководители	Акты посещения семей
<b>17.</b>	Собеседование с учащимися 9 класса по вопросу их дальнейшего обучения	Апрель	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
<b>18.</b>	Уточнение потребности школы в учебниках на следующий учебный год.	Апрель	библиотекарь	Оформление заявки
<b>19.</b>	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими неудовлетворительные оценки по итогам года	Июнь	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
<b>20.</b>	Организация взаимодействия с органами профилактики	В течение года	Замдиректора по ВР, соц.педагог	Протоколы заседаний
<b>21.</b>	Организация работы по сдаче учебников в библиотеку. Анализ сохранности учебного фонда школы на конец учебного года.	Май-июнь	Классные руководители, зав.библиотекой	Отчёт
<b>22.</b>	Анализ работы по всеобучу. Рекомендации по организации работы по всеобучу на следующий учебный год	Май-июнь	Администрация	Анализ работы школы

23.	Комплектование 1-х классов	Август	Администрация	Приказ
24.	Организация работы летнего оздоровительного лагеря.	Май-июнь	Начальник лагеря	Приказ

**4.2. План подготовки к проведению  
государственной (итоговой) аттестации выпускников  
XI классов на 2017-2018 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1	Анализ результатов итоговой аттестации 2017 года на заседаниях МО учителей школы, на педсовете.	август	Руководители МО, Зам. директора по УВР Каримова Е.С.
2	Организация групповых занятий, элективных курсов по русскому языку, математике, истории, обществознанию, физике, химии, биологии, химии по подготовке к ЕГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР Каримова Е.С. Учителя-предметники
3	<p><b>Проведение классных собраний в 11- классах</b></p> <p>Знакомство с Приказом Минобрнауки России №1400 от 26.12.2013 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»</p> <p>Изменениями в КИМах по предметам</p> <p>Приказом Минобрнауки России №923 от 05.08.2014 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 №1400»</p> <p>Распоряжением Рособнадзора № 1701-10 от 04.09.2014 «Об установлении минимального количества баллов единого государственного экзамена, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета»</p> <p>Ознакомление с изменениями в бланках ответов</p> <p><b>Проведение родительских собраний в 11- х классах:</b></p> <p>1. «Об изменениях в процедуре проведения ЕГЭ, информирование о выборах предметов по выбору. О системе работы школы по подготовке учащихся к ЕГЭ»</p> <p>2. «Знакомство с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов общеобразовательных учреждений РФ. Результаты</p>	<p>сентябрь</p> <p>февраль</p> <p>апрель</p> <p>октябрь</p> <p>февраль</p>	<p>Зам. директора по УВР Каримова Е.С. Классный руководитель</p> <p>Учителя - предметники</p>

	репетиционного ЕГЭ учащихся 11 кл.» 3. «О сроках проведения ЕГЭ, о порядке подачи апелляций, о недопустимости использования сотовых телефонов во время проведения ЕГЭ» 4. Совместное собрание учащихся и их родителей по теме «Организация и проведение итоговой аттестации»	апрель  май	
4.	Оформление уголка по подготовке к ЕГЭ	Октябрь	Каримова Е.С.
5.	Создание банка данных о выпускниках 11-х классов.	Октябрь	Каримова Е.С.
6.	Контрольные работы по математике и русскому языку по материалам и схеме ЕГЭ в 11 классах	Октябрь Декабрь	Каримова Е.С. руководители МО
7.	Подготовка к написанию итогового сочинения	Сентябрь - ноябрь	Учитель русского языка
8.	Информирование учащихся о учебных пособиях, официальных сайтах по подготовке учащихся 11-х классов к ЕГЭ, банке данных заданий ЕГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР Каримова Е.С.
9.	Проверка классных журналов 11 классов. Цель: культура оформления, выполнение программ, практической части программ, объективность выставления итоговых отметок, успеваемость учащихся, претендующих на награждение медалью	Декабрь Март	Зам. директора по УВР Каримова Е.С.
10.	Практические занятия с выпускниками 11 классов по работе с бланками ЕГЭ	сентябрь, апрель	Учителя-предметники
11.	Сбор и регистрация заявлений выпускников 11-х классов на выбор предмета при прохождении аттестации за курс основной общей и средней общей школы.	январь	Зам. директора по УВР Каримова Е.С.
12.	Совещание с учителями-предметниками и классными руководителями 11 классов с целью координации действий по подготовке к экзаменам, обсуждение новых положений, приказов.	март апрель	Зам. директора по УВР Каримова Е.С.
13.	Пробный экзамен по математике, русскому языку и предметам по выбору в 11-х классах	Декабрь - январь	Зам. директора по УВР Каримова Е.С., учителя - предметники
14.	Проведение итогового сочинения	Декабрь	предметная комиссия
15.	Пробный экзамен по математике, русскому языку и предметам по выбору в 11-х классах	Апрель	Зам. директора по УВР, учителя - предметники
16.	Оформление в кабинетах уголка «Как подготовиться к экзаменам»	Апрель	Учителя-предметники
17.	Ознакомление учителей, учеников, их родителей (лиц, их заменяющих) с расписанием экзаменов	Апрель, май	Каримова Е.С., Кл. руководитель
18.	Оформление личных дел, подготовка ведомостей для выписки аттестатов	Июнь	Кл. руководитель
19.	Подготовка документов, подтверждающих награждение медалями и грамотами	Июнь	Кл. руководители Каримова Е.С.

20.	Анализ проведения итоговой аттестации	Июнь	Каримова Е.С.
-----	---------------------------------------	------	---------------

#### 4.3. Программа подготовки обучающихся 9 класса к государственной (итоговой) аттестации в 2017-2018 учебном году.

**Цель программы:** создание оптимальных условий для качественной подготовки учащихся 9 классов к ГИА.

**Задачи программы:**

- обеспечить нормативно-правовую подготовку учащихся по процедуре проведения ГИА;
- сформировать теоретические и практические знания, необходимые для сдачи ГИА;
- организовать диагностические процедуры и мониторинговые исследования с целью контроля качества образования и определения степени готовности учащихся к ГИА.

Месяц	Мероприятие	Категория участников, место проведения	Ответственные
<i>Организационно-методическая работа</i>			
в течение учебного года	<p>1.Формирование банка нормативно-правовых документов и инструктивных документов по проведению ГИА обучающихся 9 классов в 2018 году.</p> <p>2.Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, обучающимися, родителями о целях и технологии проведения ГИА.</p> <p>3.Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами.</p> <p>4.Использование Интернет - технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru .</p> <p>5.Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная (итоговая) аттестация»: - планы работы школы по подготовке к ГИА учащихся 9 кл.</p> <p>6.Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к ГИА обучающихся 9 классов.</p> <p>7.Подготовка графиков консультаций по подготовке к ГИА в учебное время и во время каникул.</p>	9 класс, 57 человек СОШ№5	<p>Директор</p> <p>Зам. директора</p> <p>Зам. директора по УР</p> <p>Директор Зам. директора по УР</p>

сентябрь	1. Составление и утверждение плана подготовки и проведения ГИА обучающихся 9 классов в 2018 году. 2. Входная контрольная работа по русскому языку. 3. Входная контрольная работа по математике.	9 класс, 57 человек СОШ№5	Директор Зам. директора по УР Учителя - предметники
октябрь	1. Оформление общешкольного стенда «Готовимся к ГИА». 2. Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ГИА по предмету.	СОШ№5	Зам. директора по УР Учителя – предметники
ноябрь-декабрь	1. Работа с демонстрационными вариантами экзаменационных работ по русскому языку и математике в форме ОГЭ. 2. Контрольная работа по русскому языку по материалам МО. 3. Контрольная работа по математике по материалам МО.	9 класс, 57 человек СОШ№5	Зам. директора по УР Руководители ШМО
январь	1. Корректировка плана подготовки к ГИА на 2-ое полугодие.		Зам. директора по УР
февраль	1. Подготовка к проведению пробного экзамена по предметам по выбору		Зам. директора по УР
март	1. Подготовка к проведению пробного экзамена по русскому языку и математике		Зам. директора по УР руководители ШМО
апрель	1. Индивидуальные консультации для педагогов, обучающихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА.	СОШ№5	Зам. директора по УР
июнь	1. Совещание при директоре «Анализ результатов ГИА в форме ОГЭ» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов).	СОШ№5	Директор Зам. директора по УР
<b><i>Нормативно-правовое обеспечение</i></b>			
В течение года	1. Формирование банка нормативно-правовых документов и инструктивных документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней по проведению ГИА обучающихся 9 классов в 2018 году. 2. Оформление протоколов родительских собраний,	СОШ№5	. Директор Зам. директора по УР  Классные

	собраний обучающихся и листов ознакомления с информацией о проведении ГИА обучающихся 9 классов в 2018 году. 3.Издание приказов по школе, регламентирующих организацию и проведение ГИА обучающихся 9 классов в 2018 году.		руководители 9 классов  Приказ
сентябрь	1. Утверждение программы и плана по подготовке обучающихся к ГИА в форме ОГЭ и ГВЭ	СОШ№5	Зам. директора по УР
октябрь	1. Подготовка базы данных по школе для проведения ГИА. 2. Сбор копий паспортов обучающихся 9 классов. 3. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов.	СОШ№5	Зам. директора по УР
февраль	1. Определение участников ГИА в форме ОГЭ по предметам по выбору до 1 февраля. Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в новой форме.	СОШ№5	Зам. директора по УР
Март	1. Оформление листов ознакомления обучающихся с инструкциями по проведению ГИА в форме ОГЭ.		Зам. директора по УР
Май	1. Приказ о допуске учащихся 9 классов к сдаче ГИА.		Директор
Июнь	1. Приказ об окончании основной школы и выдаче аттестатов об основном общем образовании. 2. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА обучающихся 9 класса. 3. Формирование отчетов по результатам ГИА. 4. Планирование работы на следующий год.		Зам. директора по УР

#### 4.4. План работы научного общества учащихся

##### 1. Заседания Совета НОУ.

Месяц	Тема	Цель	Ответственные
Сентябрь	Подготовка и проведение организационного собрания НОУ.	Анализ работы НОУ, утверждение плана работы	Руководители секций; Совет НОУ.
Октябрь	Обсуждение результатов диагностики учащихся.	Анализ диагностических материалов участия в НОУ.	Психолог, руководители секций.
Ноябрь	Работа научных секций. Содержание тематики секций.	Обсуждение тематики научных работ учащихся.	Руководители секций, руководители Совет НОУ.
Декабрь	Участие членов НОУ в школьных и районных	Анализ результатов участия членов НОУ в	Учителя – предметники,

	олимпиадах.	олимпиаде.	руководители МО.
Январь	Выполнение проектных работ.	Отбор лучших проектных работ.	Руководители секций, руководители МО.
Февраль	Подготовка мероприятия «День Науки и творчества»	Анализ готовности секций к проведению мероприятия	Совет НОУ, руководители секций, учителя предметники
Март - апрель	День Науки и творчества	Публичная презентация научных проектов и творчества уч-ся.	Совет НОУ, Зам. директора по ПиГВ.
Май	Итоги работы за год.	Отчёт секций о работе за год.	Руководители секций

## **2. Познавательное – коммуникативная работа.**

Месяц	Содержание работы	Ответственный
Сентябрь	Подготовка диагностических материалов и собственная диагностика членов НОУ.	Совет НОУ
Октябрь	Встречи с будущими руководителями секций.	Совет НОУ
Ноябрь	Библиотечный урок. Как работать с научной литературой.	Библиотекарь.
Декабрь	Урок НОУ. Как оформить научную работу	учителя предметники
Январь	Занятие психолога. Развитие интеллектуального потенциала учащихся.	Психолог
Февраль	Обсуждение научных работ на заседаниях секций.	Руководители секций.
Март	Научная конференция	Руководитель НОУ
Апрель	Роль речевых умений в представлении научной работы. Анализ выступлений.	Библиотекарь
Май	Подведение итогов работы за год.	Зам. директора по ПиГВ

## **3. Научно – исследовательская деятельность.**

- встречи со студентами вузов.
- задания экспериментального и исследовательского характера, которые выполняют учащиеся в рамках своих тем.

## **4. Творческая деятельность.**

- подготовка и проведение конкурсов знатоков науки или конкурсов интеллектуалов, викторин, вечеров и т.д.
- отчёт по итогам работы за год (Совет НОУ)

#### 4.5. План работы с одаренными детьми

Цель: психолого – педагогическая поддержка одарённых (мотивированных детей), ранняя диагностика интеллектуальной одарённости, научно – методического сопровождение по данному направлению.

Задачи:

- предусматривать степень и метод самораскрытия одарённых обучающихся, умственное, эмоциональное, социальное развитие и индивидуальное различие обучающихся;
- удовлетворение потребности в новой информации (широкая информационно – коммуникативная адаптация);
- помощь одарённым детям в самораскрытии (их творческая направленность, самопрезентация в отношениях).

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Технологии</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>
1.	Сбор предложений по расширению возможностей реализации умственного потенциала детей в урочной и внеурочной деятельности	Сбор информации	Рук. МО, зам. по УВР, учителя-предметники	Август
2	Разработка плана работы с одаренными детьми на 2017-2018 учебный год, составление базы одаренных детей.	Конструирование плана работы	Классные руководители одарённых (мотивированных) детей, зам. по УВР	Сентябрь
3	Выявление одаренных детей. (умственного потенциала, стимулирование творческой активности и т.д).	Беседы Тестирование Индивид. занятия	Классные руководители одарённых (мотивированных) детей, зам. по УВР	В течение года
4	Планирование и подготовка и проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников	Выполнение олимпиадных заданий	Рук. ШМО, учителя-предметники, зам. по УВР	По плану УО
5	Планирование и подготовка и проведение школьных предметных недель		Рук. ШМО, учителя-предметники, зам. по УВР	По плану школы
6	Участие в муниципальном этапе олимпиады	Выполнение олимпиадных заданий	Рук. ШМО, учителя-предметники, зам. по УВР	По плану УО
7	Организация и участие во всероссийских заочных интеллектуальных конкурсах и олимпиадах «Кенгуру», «Русский медвежонок», «Золотое руно», «Британский бульдог»	Выполнение конкурсных заданий	Учителя-предметники, зам. по УВР	В течение года
8	Участие в научно – практической конференции	Творческие работы	Учителя-предметники, зам.	По плану УО

		учащихся	по УВР	
9	Анализ предоставляемых школой возможностей развития одарённых детей		Директор, зам. по УВР	Май
10	Пополнение банка педагогической информации по работе с одаренными детьми	Отбор информации, ее систематизация	Зам. директора по УВР, рук. ШМО	В течение года
11	Обобщение опыта работы учителей, работающих с одаренными детьми	Накопление материала в разделе Портфолио	Учителя-предметники	В течение года

## Раздел V. Организация воспитательной деятельности

### 5.1 План воспитательной работы

**Цель воспитательного процесса:** создание воспитательно-образовательной среды, способствующей формированию у школьников гражданской ответственности, духовности, культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социальной адаптации

#### Задачи:

- воспитание учеников в духе демократии, личного достоинства, уважения прав человека, гражданственности, патриотизма;
- содействие формированию сознательного отношения учащихся к своей жизни, здоровью, а также к жизни и здоровью окружающих людей;
- развитие самоуправления школьников, предоставление им возможности участия в деятельности творческих и общественных объединений различной направленности;
- сохранение и приумножение школьных традиций, развитие общей культуры школьников через традиционные мероприятия школы;
- создание условий для участия семей учащихся в воспитательном процессе, развития родительских общественных объединений, повышения активности родительского сообщества; привлечение родительской общественности к участию в соуправлении школой;
- выявление и развитие творческих способностей обучающихся путем создания творческой атмосферы через организацию системы дополнительного образования, работы спортивных секций, спортивного клуба; совместной творческой деятельности учителей, учеников и родителей;

#### Предметные недели

Название предмета	Сроки	Ответственные
Неделя безопасного Интернета	Октябрь	Сакенова В.Н.
Неделя начальных классов	Декабрь	Учителя начальной школы
Неделя математических наук	Февраль	Учителя математики, физики и информатики

#### Традиции школы

№ п/п	Название мероприятия	Сроки
1	Путешествие в страну Берендея	Сентябрь
2	Осенний бал	Октябрь
3	Новогодняя сказка	Декабрь
4	Научно-практическая конференция	январь
5	Прощание с букварем	Апрель
6	День Здоровья – суперзарядка	Апрель
7	Развешивание скворечников в лесу	Апрель
8	Фестиваль военной песни	Май
9	Шефство над Братской могилой	В течение года
10	Отчетный концерт внеурочной деятельности	Май
11	Последний звонок	Май
12	День детства	Май

Направление воспитательной деятельности	Традиции школы в воспитательной системе	Содержание воспитания (форма, методы проведения)	Сроки, участники	Ответственные	Социальное партнерство
1. Гражданско-патриотическое	Организация и проведение торжественной линейки, посвященной Дню знаний	Классные часы на тему «Урок мира»	<i>1 сентября 1-11 классы</i>	Заместитель директора, Кл.рук-ли	Родители, депутаты городского совета депутатов
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Уроки безопасности</li> </ul>	<i>В течение года 1-11 классы</i>	классные руководители учитель ОБЖ	МЧС по Соль – Илецкому р-ну
	Шефство над Братской могилой		<i>В течение года 10 класс</i>	Зам.директора по ПГВ	Представители традиционных конфессий
	День народного единства	Тематические классные часы «В единстве наша сила»	<i>Ноябрь 1-11 классы</i>	Классные руководители	
	Месячник правовых знаний	По отдельному плану	<i>В соот.с графиком</i>	Педколлектив	КДСДМ
	День Конституции	<ul style="list-style-type: none"> <li>Заочная викторина «Основной закон РФ»</li> <li>Конкурс рисунков «Права детей»</li> <li>Тематические классные часы</li> <li>Оформление тематического стенда</li> </ul>	<i>Декабрь 8-11 классы 3-7 классы  1-11 классы</i>	Учитель права  Учитель ИЗО  Кл.рук-ли  Соц.педагог	Представители власти
	Месячник оборонно-массовой и спортивной работы	<u>По отдельному плану</u>	<i>Январь-февраль</i>	Зам.директора по ПГВ, учитель ОБЖ, учителя физ-ры	Комитет по делам молодежи, спорта и туризма, военкомат, ДЮСШ
	День Защитника Отечества	<ul style="list-style-type: none"> <li>Участие в митинге</li> </ul>	<i>22 февраля 10 класс</i>	Администрация, кл.руководитель	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тематические классные мероприятия</li> </ul>	<i>1-9 классы</i>	Классные руководители	Родители
День вывода войск из Афганистана	<ul style="list-style-type: none"> <li>• участие в митинге в сквере</li> <li>• экскурсия в музей им.В.Александрова и к памятнику героя СССР В. Александрова</li> <li>• тематические классные часы</li> <li>• турнир по волейболу памяти воинов-интернационалистов</li> </ul>	<p><i>15 февраля</i> <i>9в</i> <i>5-9 классы</i></p> <p><i>1-11 классы</i> <i>8-11 классы</i></p>	Администрация Кл.руков-ли  Учитель физкультуры	Р.И.Александрова	
Работа клуба «Патриот»	В соответствии с программой	<i>В течение года</i>	Руководитель клуба, за.директора		
Всемирный день авиации и космонавтики	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Конкурс рисунков «Он сказал: «Поехали!»</li> <li>• Конкурс моделей космических ракет, посвященный 60-ю запуску Первого искусственного спутника Земли</li> <li>• Гагаринский урок «Космос – это мы»</li> </ul>	<p><i>6-8 классы</i> <i>Апрель</i> <i>3-6 классы</i> <i>6 октября</i></p> <p><i>1-9 классы</i></p>	Сакенова В.Н. Классные руководители		
Фестиваль военной песни		<i>1-4 классы</i> <i>май</i>	Зам.директора по ВР. Классные руководители, учитель музыки	Родители, ветераны ВОВ	
Конкурс чтецов «Все строки о войне»		<i>5-11 классы</i>	Классные руководители, учителя	Родители	

				литературы	
	«Читаем детям о войне»	<u>По отдельному плану</u>	<i>1-11 классы</i>	Классные руководители	Ветераны ВОВ, представители власти
	Конкурс рисунков	«Война глазами детей»	<i>1-9 классы</i>	Сакенова В.Н.	Депутат СД Сариев К.К.
	Мероприятия, посвященные Дню Победы	По отдельному плану	<i>1-11 классы в течение года</i>	Педколлектив	
	День памяти жертв фашизма	Беседы	1-11 класс сентябрь	Классные руководители	
	День солидарности в борьбе с терроризмом	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тематические классные часы</li> <li>• Конкурс рисунков «Терроризм-международное зло»</li> </ul>	Сентябрь 5-11 классы 7-8 классы	Классные руководители Сакенова В.Н.	
	День Неизвестного солдата День Героев Отечества	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформление плаката в холле</li> <li>• Возложение гирлянды к братской могиле</li> <li>• Тематические классные часы и беседы</li> </ul>	9а класс Декабрь 1-11 классы	Зам.директора Классный руководитель Классный руководитель	
	Реализация проекта «История школы в лицах»	Оформление музейных комнат, посвященных ветеранам педагогического труда	В течение года 7-11 классы	Зам.директора, вожатая, классные руководители	Педагоги, ветераны педагогического труда.
<b>2. Воспитание семейных ценностей, духовное и нравственное воспитание</b>	Праздничный концерт ко Дню Матери	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Классные часы</li> <li>• конкурс рисунков «Мамины глаза»</li> <li>• конкурс авторских</li> </ul>	<i>ноябрь</i> <i>1-11 классы</i> <i>4-7 классы</i> <i>1-9 классы</i>	Классные руководители Учитель ИЗО МО начальных	Родители ДОО «Спектр»

		стихотворений «Моей маме»		классов и русского языка	
День пожилого		Поздравление пенсионеров-бывших работников школы	<i>1 октября 6-11 классы</i>	Классные руководители	Классное самоуправление
Волонтерские акции		«Поздравь ветерана» Помощь в уборке двора и огорода ветеранам ВОВ, престарелым и труженикам тыла «Очистим свой город» «Зажжем свечу» «Эстафета Победы» «Вальс победы» «Мы все равны»	<i>В течение года</i>	Зам.директора по ВР	
Оформление стенда «Семья и школа»			<i>В течение года</i>	администрация	Медработник
Мероприятия к Международному Дню семьи		<ul style="list-style-type: none"> <li>• спортивные соревнования «Папа, мама, я - дружная семья»</li> <li>• выставка рисунков «Моя семья»</li> <li>• конкурс проектов «Семейный альбом»</li> </ul>	<i>15 мая 3-4 классы</i>  <i>1-8 классы</i>  <i>1-5 классы</i>	Учителя физкультуры, кл.руководители  Учителя ИЗО  Классные руководители	Спонсоры Родители
Проведение родительского всеобуча		<u>По отдельному плану</u>	<i>В течение года</i>	Классные руководители, администрация	
Консультативная помощь школьного психолога для детей и родителей			<i>В течение года</i>	Психолог, социальный педагог	Родители, специалисты различных служб
Курс «Основы религиозных культур и светской этики»			<i>В течение года</i>	Тюлегенова Ш.М. Козаренко М.И.	

		Международный день толерантности (классные часы, беседы, тренинги)	1-11 классы 16 ноября	Классные руководители, психолог	
<b>3. Воспитание положительного отношения к труду и творчеству</b>	Трудовые десанты «Чистый двор – чистый я!»		В течение года 2-11 классы	Зам.директора по АХЧ, классные руководители	Родители
	Вовлечение учащихся во внеурочную деятельность и в детские творческие объединения		Сентябрь 1-6 классы 76-11 классы	Классные руководители Руководители ДТО	УДОД района и области
	Реализация программы «Мой выбор»		9 классы В течение года	Руководитель курса	Предприятия города, психолог, Ссузы и Вузу района и области
	Участие в районных творческих конкурсах	В соответствии в плане работы МБУДО «ЦТР»	1-11 классы в течение года		МБУДО «ЦТР»
		«Все профессии важны»: <ul style="list-style-type: none"> <li>• цикл классных часов</li> <li>• тематических презентаций</li> <li>• рефератов</li> </ul>	В течение года 1-11 классы 8-11 классы 10-11 классы	Классные руководители, Зам.директора по ВР	Центр занятости населения, родители
		Конкурс детского-литературного творчества «Проба пера» в рамках Всемирного дня поэзии	2-11 классы 21 марта	Зам.директора, учителя русского языка и лит-ры, уч-ля нач.классов	Родители, Межпоселковая библиотека
	Работа школьного пресс-центра «Школьные вести»		6-11 класс В течение года	Руководитель ДТО	
		Встречи с людьми интересных профессий	В течение 5-11 классы	Классные руководители, социальный педагог	Предприятия и организации города
	Диагностика выбора		Апрель	Зам.директора по	Родители,

	профиля обучения		<i>9 классы</i>	УВР	педагоги-предметники
<b>4. Интеллектуальное воспитание</b>	Занятия по подготовке школьников к ГИА (беседы, тренинги)		<i>В течение года 9,11 классы</i>	Педагог-психолог	Родители ЦДиК
	Участие в школьном и муниципальном этапах всероссийской олимпиады школьников		<i>По графику 6-11 классы</i>	Зам.директора по УВР, педагоги-предметники	РУО
	Организация и проведение предметных недель		<i>По плану</i>	Руководители МО	
		Международный день грамотности, беседы	<i>1-11 классы</i>	Классные руководители	
	Работа научного объединения учащихся	Участие в школьной и районной научно-практической конференции «Шаг в науку»	<i>По плану 1-11 классы</i>	Классные руководители, учителя-предметники, руководитель НОУ	МОБУ «Лицей»
	Реализация программы «Одаренные дети»		<i>В течение года</i>	Педколлектив	
		Мероприятия к юбилеям писателей (в соответствии с планом работы библиотеки)	<i>В течение года</i>	Библиотекарь	
	Международный день детской книги <ul style="list-style-type: none"> <li>• викторина «По страницам прочитанных книг»</li> <li>• театрализованные постановки «Непридуманные истории»</li> </ul>	<i>Апрель  1-4 классы  5-6 классы</i>	Учителя нач.классов  Вожатая	Районная библиотека, родители	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• конкурс чтецов «Живая классика»</li> </ul>	<i>7-9 классы</i>	Руководитель МО русского языка	
		День славянской письменности (беседы, викторины)	<i>1-11 классы 24 мая</i>	Классные руководители	
<b>5. Здоровьесберегающее воспитание</b>	Путешествие в страну Берендея: – игра по станциям - веселые старты - «Бег здоровья»		<i>Сентябрь 2-11 классы</i>	Совет старшеклассников,	Волонтеры
	Операция «Внимание, дети!»		<i>сентябрь</i>	Соци.педагог	ГИБДД
		Тематические классные часы по профилактике вредных привычек, формированию ЗОЖ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дружи с водой. Секреты доктора Воды. Друзья Вода и Мыло.</li> <li>• Глаза – главные помощники человека. Профилактика близорукости. Правила сохранения зрения.</li> <li>• В гости к королеве Зубной щетке. Уход за зубами. Как сохранить улыбку здоровой.</li> <li>• Надежная защита организма. Забота о коже.</li> <li>• Чтобы уши слышали (правила навыков личной гигиены).</li> <li>• «Рабочие инструменты» человека (уход за руками и ногами).</li> </ul>	<i>В течение года 1-11 классы</i>	Классные руководители	Медработник, родители

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Незаменимые помощники (расческа, носовой платок и др.).</li> <li>• Если хочешь быть здоров – закаляйся! Обтирание, обливание.</li> <li>• Я выбираю ЗОЖ.</li> </ul>			
Всероссийский день бега «Кросс наций»		<i>5-11 класс сентябрь</i>	Учителя физкультуры	
Профилактические акции	<ul style="list-style-type: none"> <li>• День отказа от курения «Поменяй сигарету на конфету»</li> <li>• День борьбы со СПИДом</li> <li>• «Белая ромашка»</li> </ul>	<i>Ноябрь Декабрь Апрель</i>	Волонтеры, социальный педагог	
Месячник профилактики алкоголизма, табакокурения и наркомании	<u>По отдельному плану</u>	<i>Март-апрель</i>	Социальный педагог, заместители директора	ФСКН Медработники, ОМВД
	Конкурс рисунков «Я выбираю здоровье!»	<i>6-9 классы Ноябрь</i>	Учитель ИЗО	Волонтеры
	Всероссийский день гимнастики: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Чемпионат по спортивной гимнастики</li> </ul>	<i>28 октября 4-6 классы</i>	Учителя физкультуры, классные руководители	Родители телевидение, спорткомитет
Всемирный День здоровья	«Суперзарядка»	<i>Апрель 1-11 классы</i>	Зам.директора по ВР, учителя физры	Волонтеры Представители власти, молодежной палаты
Работа по профилактике ДТП	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тематические классные часы, беседы</li> </ul>	<i>В течение года</i>	Учитель ОБЖ, заместители	Инспектор по пропаганде БДД

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Ежедневные пятиминутки безопасности</li> <li>Конкурс рисунков</li> <li>Встречи с работниками ГИБДД</li> </ul>	<i>1-11 классы</i>	директора, классные руководители	
	Работа по противопожарной безопасности	<ul style="list-style-type: none"> <li>Тренировочные эвакуации</li> <li>Беседы</li> <li>Классные часы</li> <li>Конкур плакатов</li> </ul>	<i>В течение года 1-11 классы Коллектив ОУ</i>	Учитель ОБЖ, классные руководители	МЧС по Соль – Илецкому району
	Работа спортивного клуба «Старты надежд»	Спортивные соревнования по баскетболу, волейболу, футболу, самбо, боксу (согласно плану работы спортивного клуба «Старты надежд»)	<i>В течение года 5-11 классы</i>	Руководители спортивных секций	ДЮСШ, ФОК
	Работа Совета профилактики по пропаганде ЗОЖ	<u>По отдельному плану</u>	<i>В течение года</i>	Социальный педагог	Специалисты различных ведомств
<b>6. Правовое воспитание и культура безопасного поведения</b>	Месячник правовых знаний	По отдельному плану	<i>Октябрь 1-11 классы</i>	Заместители директора, соц.педагог, классные руководители	КДН, Совет депутатов Совет профилактики
	День солидарности в борьбе с терроризмом	Часы общения, беседы, линейки и другие мероприятия, приуроченные ко	<i>1-5 сентября</i>	Классные руководители	
	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	Классные часы Оформление тематического стенда «Интернет и дети»	<i>1-11 класс 30 октября</i>	Классные руководители	ДОО «Спектр»
	Конвенция о правах ребенка	<ul style="list-style-type: none"> <li>Конкурс рисунков «Наши права»</li> </ul>	<i>Ноябрь 2-5 классы</i>	Учитель ИЗО	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформление стенда «Права детей»</li> <li>• Тематические классные часы</li> <li>• Заочная викторина «А знаем ли мы наши права?»</li> </ul>	<p><i>1-11 классы</i></p> <p><i>6-8 классы</i></p>	<p>Соц.педагог</p> <p>Классные руководители</p> <p>Учитель права</p>	
		Оформление уголков пожарной безопасности, дорожной безопасности, «Интернет и дети», телефонов доверия («Сообща, где торгуют смертью»)	<i>В течение года</i>	Учитель ОБЖ, соц.педагог	
		Проведение инструктажей по правилам поведения во время каникул, при проведении спортивных соревнований и массовых мероприятий, экскурсий и др.	<i>В течение года 1-11 классы</i>	Инженер по охране труда Учитель ОБЖ, классные руководители, учителя физкультуры	
<b>7. Экологическое воспитание</b>	Работа ДТО «Школьное лесничество»	По дополнительной образовательной программе	<i>Ноябрь-апрель 5-9 классы</i>	Руководитель ДТО	ГАОУ ДОД «ООЭБЦ» ГКУ «Соль – Илецкое лесничество»
	Год экологии в России	Тематические классные часы  Оформление стенда «Школьное лесничество» Акция «Посади цветок»	<i>1-11 классы</i> <i>Сентябрь-декабрь</i>  <i>1-8 классы</i>	Классные рук-ли  Заместитель директора Классные руководители	Администрация школы
	Всероссийский урок «Энергия и		<i>1-11 классы</i> <i>16 октября</i>	Классные руководители.	Волонтеры школы

	энергосбережение»			Заместитель директора по ВР	
	Акция «Посади миллион деревьев»		<i>1-11 классы</i>	Руководитель школьного лесничества	Родители, общественность, ГКУ «Соль – Илецкое лесничество»
	Шефство над родниками «Дворянский колодец» и «Эрик»		<i>7-9 классы Сентябрь, май</i>	Зам.директора, руководитель ДТО	
		Конкурс рисунков «Сохраним елку в лесу»	<i>4-7 классы декабрь</i>	Учитель изо	ГКУ «Соль – Илецкое лесничество»
	День птиц	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Конкурс на лучшую кормушку «Каждой пичужке – наша кормушка»</li> <li>• Конкурс на лучший скворечник</li> <li>• Классные часы «Пернатые друзья»</li> <li>• Развешивание кормушек в школьном дворе</li> <li>• Развешивание скворечников в лесу</li> </ul>	<i>1-4 классы Март</i>  <i>6-9 класс март</i> <i>1-4 классы Апрель</i> <i>1-4 классы Апрель</i> <i>9 класс Апрель</i>	Учителя начальных классов  Учитель технологии Классные руководители  Руководитель школьного лесничества	Родители  Родители  ГКУ «Соль – Илецкое лесничество»
		Озеленение классов, рекреаций, благоустройство пришкольной территории	<i>В течение года</i>	педколлектив	
		Областной фотоконкурс «Красота моей малой родины»	<i>Октябрь 10-17 лет</i>	Заместитель директора	ГКУ «Соль – Илецкое лесничество»
<b>8.Культуротворческое</b>		Посещение творческих	<i>В течение</i>	Классные	ТЦ «Нептун»

<b>и эстетическое воспитание</b>		выставок местных авторов (фото - О.Грачева, художественные работы В.Лапина и др.)	<i>года</i>	руководители	
	Конкурс проектов «Любимая книга своими руками»	95 лет Чуковский К. И. «Муха – Цокотуха» (2а)	<i>Октябрь</i>	Классные руководители	Родители, библиотекарь
		100 лет — Чуковский К. И. «Крокодил» (2б)	<i>Ноябрь</i>		
95 лет — Чуковский К. И. «Мойдодыр» (2в)		<i>Ноябрь</i>			
320 лет Перро Ш. «Кот в сапогах» (3а)		<i>Декабрь</i>			
320 лет Перро Ш. «Золушка, или Хрустальная туфелька» (3б)		<i>Январь</i>			
320 лет Перро Ш. «Мальчик-с-пальчик» (3в)		<i>Февраль</i>			
45 лет — Александрова Т. И. «Домовёнок Кузька» (4а)		<i>Февраль</i>			
120 лет Мамин-Сибиряк Д. Н. «Алёнушкины сказки» (4б)	<i>Март</i>				
190 лет Гауф В. «Карлик Нос» (5а)	<i>Апрель</i>				
160 лет со времени первого издания сказки «Аленький цветочек» С. Т. Аксакова (5б)	<i>Апрель</i>				
Конкурс проектов «Жизнь замечательных людей»	160 лет со дня рождения К.Э.Циолковского (10 класс)	<i>сентябрь (17)</i>	Классные руководители	Родители, ЦМБ	
	125 лет со дня рождения М.И.Цветаевой (9в)	<i>октябрь (8)</i>			

	<p>235 лет со дня рождения Н.Паганини (9б)</p> <p>130 лет со дня рождения С.Я.Маршака (8б)</p> <p>110 лет со дня рождения А.Лингрет (7в)</p> <p>80 лет со дня рождения Э.Н.Успенского (6б)</p> <p>185 лет со дня рождения П.М.Третьякова (8а)</p> <p>135 лет со дня рождения А.Н.Толстого (9а класс)</p> <p>375 лет со дня рождения И.Ньютона (7б)</p> <p>190 лет со дня рождения Ж.Верна (11 класс)</p> <p>105 лет со дня рождения С.В.Михалкова (7а)</p> <p>150 лет со дня рождения М.Горького (8в)</p> <p>170 лет со дня рождения В.М.Васнецова (6а)</p>	<p><i>октябрь (27)</i></p> <p><i>ноябрь (3)</i></p> <p><i>ноябрь (14)</i></p> <p><i>Декабрь (22)</i></p> <p><i>Декабрь (27)</i></p> <p><i>Январь (10)</i></p> <p><i>Январь (4)</i></p> <p><i>Февраль (8)</i></p> <p><i>Март (13)</i></p> <p><i>Март (31)</i></p> <p><i>Май (3)</i></p>		
	Посещение тематических выставок краеведческого музея, встречи с почетными гражданами города	<i>В течение года 2-11 классы</i>	Классные руководители	Краеведческий музей
Золотая осень	Конкурс поделок «Осенний листопад» Конкурсная программ «Осенний марафон» Развлекательная программа «Осенний вечер»	<i>Октябрь 1-11 классы</i>	Классные руководители Заместители директора	Родители ДОО «Спектр»
Новогодняя сказка		<i>1-11 классы</i>	Классные	Клуб им.Ленина

			<i>Декабрь</i>	руководители Зам.директора по ВР	РДК ЦТР
		Совместные мероприятия с районной библиотекой	<i>5-9 классы в течение года</i>	Зам.директора по ВР	Центральная межрайонная библиотека
		Работа ДТО творческой направленности	<i>В течение года 1-11 классы</i>	Руководители ДТО	
	Выставки детского творчества		<i>1-9 классы В течение года</i>	Учителя технологии	Родители
	Оформление школьных коридоров фотовыставкой «Наши будни»		<i>В течение года</i>	Зам.директора по ВР	
<b>9. Социокультурное и медиакультурное воспитание</b>	Масленица Наурыз	Классные часы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Что такое толерантность?»</li> <li>• «Умеем ли мы дружить»</li> <li>• «Добрые соседи – верные друзья»</li> </ul>	<i>В течение года 1-11 классы</i>	Классные руководители	
	День российской печати	Экскурсия в редакцию			
		Разработка интерактивной игры в рамках акции «Я – гражданин России» «Оренбуржье многонациональное»	<i>Волонтерский отряд</i>	Заместитель директора, вожатая	Национальные общины, краеведческий музей.
		Тематический урок информатики в рамках всероссийской акции «Час кода»	<i>4-10 декабря</i>	Учитель информатики	

		Цикл мероприятий «Дети в Интернете»	<i>Март 9-11 класс</i>	Зам.директора по ВР	ДОО «Спектр», волонтеры
<b>10. Формирование коммуникативной культуры</b>	Коллективное творческое планирование		<i>Актив школы 5-11 классы сентябрь</i>	Совет старшеклассников	
		Обучение волонтеров	<i>В каникулярное время</i>	Вожатая	Комитет по делам молодежи, спорта и туризма
	Реализация программы «Пресс-центр»		<i>В течение года</i>	Прессцентр СС ДОО «Спектр» Зам.директора по ВР	ГУП «Илецкая защита»
		Дни самоуправления	<i>Октябрь Март</i>	Совет старшеклассников	педколлектив
		Формирование классного самоуправления	<i>В течение года 1-11 классы</i>	Классные руководители	

## 5.2. План работы детской общественной организации «Спектр»

Цель: формирование общественно-активной позиции у детей и подростков школы  
Задачи:

- Формирование гражданской ответственности
- Выявление и развитие творческих способностей
- Формирование коммуникативных способностей
- Сохранение и приумножение школьных традиций
- Воспитание учеников в духе патриотизма
- Помочь детям и подросткам в познании окружающего мира
- Координация деятельности субъектов организации в информационной, методической, материально-технической и других сферах.

I четверть  
«Осенний марафон»

Месяц	№	Содержание работы	Ответственный	Отметка о выполнении
С Е Н Т Я Б Р Ь	1	Утверждение плана работы, перевыборы и принятие новых членов ДОО	Президент ДОО	
		Операция «Уют»- благоустройство школы	Экологический комитет	
	3	Спортивные соревнования «Здоровый образ жизни »	Спортивный комитет	
	4	Работа юных корреспондентов	Пресс служба	
	5	Заседание Совета ДОО	Помощник президента	
О К Т Я Б Р Ь	1	«День пожилых людей»- изготовление поздравительных открыток, участие в праздничной программе	Досуговый комитет	
	2	«День борьбы с алкоголизмом»	Досуговый комитет	
	3	Конкурс рисунков «Профессия моих родителей»	Досуговый комитет	
	4	Поздравительная программа для учителей «День учителя»	Досуговый комитет	
	5	Работа юных корреспондентов	Пресс служба	
	5	Заседание Совета ДОО	Помощник президента	

II четверть  
«Зимние фантазии»

Месяц	№	Содержание работы	Ответственный	Отметка о выполнении
Н О Я Б Р Ь	1	Международный день толерантности «Многонациональное Оренбуржье»	Досуговый комитет	
	2	Конкурс плакатов «День борьбы с курением»	Досуговый комитет	
	3	«Подарок для мамы»-конкурс поделок	Досуговый комитет	
	4	Поздравительная программа для мам «День матери»	Досуговый комитет	
	5	Работа юных корреспондентов	Пресс служба	
	6	Заседание Совета ДОО	Помощник президента	
Д Е К А Б Р Ь	1	«День борьбы со СПИДом»	Досуговый комитет	
	2	«День волонтера»	Досуговый комитет	
	3	«День героев Отечества» , воспоминания о героях Соль-Илецкого района	Патриотический комитет	
	4	Конкурс плакатов на тему «День Конституции Российской Федерации»	Досуговый комитет	
	5	«Мастерская Деда Мороза»-изготовление ёлочных украшений	Досуговый комитет	
	6	«Рождественские фантазии»-Новогоднее украшение классов. Конкурс.	Досуговый комитет	
	7	Подготовка и проведение Новогодних праздников	Досуговый комитет	
	8	Работа юных корреспондентов	Пресс служба	
	9	Заседание Совета ДОО	Помощник президента	

III четверть  
«Праздничная кутерьма»

Месяц	№	Содержание работы	Ответственный	Отметка о выполнении
Я Н В А Р Ь	1	Международный день памяти жертв Холокоста	Патриотический И Досуговый комитет	
	2	День российской науки	Досуговый комитет	
	3	Работа юных корреспондентов	Пресс служба	
	4	Заседание Совета ДОО	Помощник приездента	
Ф Е В Р А Л Ь	1	Конкурс рисунков «Великая Отечественная война»	Досуговый комитет и Патриотический комитет	
	2	Праздничный концерт «Служу Отечеству»	Досуговый комитет и Патриотический комитет	
	3	Конкурс рисунков и поделок «Военная техника»	Досуговый комитет	
	4	Работа юных корреспондентов	Досуговый комитет	
	5	Заседание Совета ДОО	Помощник президента	
М А Р Т	1	Операция «Примите наши поздравления» (Изготовление сувениров, открыток)	Досуговый комитет	
	2	Праздничная программа, посвященная 8 Марта	Досуговый комитет	
		Национальный праздник «Наурыз», праздничная программа	Досуговый комитет	
	3	«День борьбы с туберкулезом»	Досуговый комитет	
	4	Неделя детской и юношеской книги (Изготовление плакатов и портретов с биографиями)	Досуговый комитет	

		Л.Н. Толстой (190 лет), Ф.И. Тютчев (205 лет), В.Г. Короленко (165 лет), Б. Житков (135 лет), С. Маршак (165 лет), М. Цветаева (125 лет), Д.Н. Мамин-Сибиряк (165 лет), А.Н. Толстой (135 лет), Б. Полевой (110 лет), А.Н. Островский (195 лет)		
	5	Работа юных корреспондентов	Пресс служба	
	6	Заседание Совета ДОО	Пом.президента	

IV четверть  
«Весенняя катавасия»

Месяц	№	Содержание работы	Ответственный	Отметка о выполнении
А П Р Е Л Ь	1	Конкурс плакатов «Зеленая планета»	Экологический комитет	
	2	«День здоровья»	Спортивный комитет	
	3	«День космонавтики»	Досуговый комитет	
	4	«День здоровья» Конкурс экологических стенгазет «Лесные тайны»	Пресс служба	
	5	Акция «Очистим планету от мусора»	Экологический комитет	
	6	Работа юных корреспондентов	Пресс служба	
М А Й	1	«Поздравь ветерана»- рисунок-поздравление, концерт-поздравление	Патриотический комитет	
	2	Работа юных корреспондентов	Пресс служба	
	3	«Поклонимся великим тем годам»-вахта памяти	Патриотический комитет	
	4	Митинг, посвященный Дню Победы	Патриотический комитет	
	5	Заседание Совета ДОО. Анализ работы за год.	Президент, пом.президента	
	6	Праздник «Последнего	Зам.дир.поВР,президент	

		звонка»		
--	--	---------	--	--

### 5.3. План работы отряда ЮИД

*Цели работы:*

- Вовлечь учащихся в работу по профилактике ДДТТ.

*Основные задачи:*

- познакомить учащихся с работой современных технических устройств, используемых в различных службах ГИБДД;
- научить учащихся приемам оказания первой доврачебной помощи, пострадавшим в ДТП;
- содействовать приобретению учащимися практических навыков в выполнении ПДД.

№	Тема занятия	Кол-во часов
1	Разработать и изучить положение об отряде ЮИД. Определить структуру отряда. Выбрать командира.	1
2	История развития авто, - мототранспорта. Проблема безопасности движения в селе, городе, районе. Число ДТП с учащимися школ, их причины.	2
3	Элементарные вопросы теории движения автомобиля – разгон, торможение, занос. Влияние погодных условий на движение автомобилей. Тормозной путь, время реакции водителя.	2
4	ПДД. Общие положения. Обязанности водителей, пешеходов и пассажиров.	2
5	ПДД. Разметка проезжей части дороги. Места перехода улицы. Перекрёстки и их виды.	2
6	ПДД. Светофорное регулирование. Значение сигналов светофора. Выход на перекрёсток и ознакомление с работой светофора. Поведение пешеходов на нерегулируемом перекрёстке.	2
7	ПДД. Дорожные знаки и их группы. Значение отдельных знаков.	2
8	ПДД. Сигналы регулировщика. Тренировка в подаче сигналов регулировщика.	2
9	ПДД. Общие вопросы порядка движения, остановки, стоянки транспортных средств. Отдельные вопросы проезда перекрёстков.	2
10	Проезд пешеходных переходов, представление преимущества. Проезд железнодорожных переездов.	2
11	Правила движения на велосипеде. Разобраться в устройстве велосипеда. Осуществлять его разборку и сборку.	2
12	Права, обязанности, ответственность за нарушение ПДД. Провести встречу с сотрудником ГИБДД.	2
13	Оказание первой медицинской помощи при ДТП. Раны, виды кровотечений, переломы. Лекарственные травы.	2

14	Практически отработать правильность действий при наложении повязок, жгута, шины.	1
15	Зачётное занятие по программе ПДД.	1
16	Правила движения для велосипедистов.	2
17	Практическая езда на велосипеде. Фигурное вождение велосипеда.	1
18	Итоговое занятие.	1

## Раздел VI. Организация работы по обеспечению комплексной безопасности

### 6.1. План мероприятий по безопасности

№ п/ п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответствен ный
<b>1. Профилактическая работа по предупреждению террористических актов и обеспечение безопасности обучающихся и персонала школы.</b>			
1.	Подготовка документов по антитеррористической защищенности. Обновление Паспорта безопасности.	Август - сентябрь	заместитель директора по АХЧ, учитель ОБЖ
2.	Подготовка приказов о работе по противодействию терроризму и экстремизму, безопасности ОУ и создание антитеррористической группы.	Сентябрь	заместитель директора по АХЧ
3.	Контроль за функционирование камер видеонаблюдения.	В течение года	Директор школы, заместитель директора по АХЧ
4.	Инструктаж персонала школы по противодействию терроризму под личную роспись инструктируемого.	2 раза в год	Заместитель директора по АХЧ
5.	Проверка работоспособности кнопки тревожной сигнализации и отработка взаимодействия с силовыми ведомствами.	Ежедневно, согласно плану	заместитель директора по АХЧ
6.	Проведение инструкторско-методических и практических занятий со всем персоналом школы по сигналам ГО и ЧС и опасности террористических актов.	Ежеквартал ьно	Учитель ОБЖ
7.	Проведение тренировочных эвакуаций всего персонала школы при различных ЧС.	1 раз в четверть	Администрация школы
8.	Осуществление контроля за состоянием подсобных помещений, входных дверей и запасного выходов школы.	Еженедельн о	Заместитель директора по АХЧ
9.	Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности при массовых мероприятиях учащихся.	Сентябрь Октябрь Декабрь Май	Администрация школы
10.	Оснащение учебных кабинетов памятками и инструкциями по антитеррористической работе.	Сентябрь	заместитель директора по АХЧ
<b>Работа с постоянным составом</b>			
1.	Изучение с сотрудниками и обучающимися инструкций по безопасности, антитеррористической защищенности.	Сентябрь, январь	Учитель ОБЖ

2.	Обучение сотрудников школы практическим действиям в ситуациях, связанные с терактами (ситуационные планы)	В течение года	Учитель ОБЖ
3.	Индивидуальные инструктажи с сотрудниками школы при проведении массовых школьных мероприятий (новогодние вечера, утренники, дискотеки, выпускные вечера и т.п.)	В течение года	заместитель директора по АХЧ
<b>Работа с обучающимися</b>			
1.	Изучение вопросов безопасности по программе курса ОБЖ, в классных часах (5-10 классы) и 1-4 классы на предметах, интегрированных с курсом ОБЖ: - Пропаганда ценностей, способных объединять людей в борьбе с всеобщей опасностью терроризма; - Разоблачения разрушительной сущности и деструктивных целей терроризма, а также тактических приемов «оболванивания» молодежи организаторами террористической деятельности; - Внедрения правовых знаний, информирования учащихся о юридических последствиях участия в подготовке и осуществлении актов терроризма, других насильственных действий; - Формирования антитеррористического сознания подрастающего поколения.	В течение года	Преподаватель – организатор ОБЖ, классные руководители.
2.	Беседы на темы антитеррористической безопасности и проявлений экстремизма с участием сотрудников УМВД и ФСБ	В течение года	Администрация школы
4.	Проведение месячника безопасности	По отдельному плану	Администрация школы
4.	Выполнение предписаний надзорных органов по устранению нарушений правил антитеррористической защищенности	В соотв. с предписаниями	Директор школы, заместитель директора по безопасности
<b>2. Мероприятия по пожарной безопасности.</b>			
1.	Приказы о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима в школе и др.	Август	Директор школы, заместитель директора по АХЧ
2.	Организация и проведение инструктажа с педагогическим, техническим и обслуживающим персоналом по изучению «Правил противопожарного режима в РФ» (утв. постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 г. № 390), инструкции «О мерах пожарной безопасности в здании ОУ)	Сентябрь, февраль	заместитель директора по АХЧ

3.	Проведение практического занятия с сотрудниками ОУ по применению первичных средств пожаротушения (с приглашением представителей СПЧ МЧС России)	Сентябрь, январь	заместитель директора по АХЧ
4.	Подготовка ОУ к приёме (проверка АПС, КТС и видеонаблюдения.)	Июнь-август	заместитель директора по АХЧ
5.	Размещение информационных материалов по требованиям пожарной безопасности в коридорах, библиотеке школы, классных кабинетах	Август	заместитель директора по АХЧ
6.	Проверить исправность электроустановок, электровыключателей, наличие в электроцитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов	Ежедневно	Ответственный за электрохозяйство
7.	Проведение проверки наличия и исправности в ОУ первичных средств пожаротушения: - осмотр и проверка работоспособности противопожарных дверей и ПК – огнетушители – в соответствии с паспортными данными	Один раз в квартал	Заместитель директора по АХЧ
8.	Контроль состояния запасных выходов из здания школы (наличие световых указателей, отсутствие посторонних предметов, исправность легкооткрывающихся запоров)	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ
9.	Проведение тематических бесед по пожарной безопасности	По плану	Классные руководители
10.	Очистка территории школы от мусора, не допущение его сжигания на территории.	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ
11.	Организация обучения сотрудников школы по программе пожарно –технического минимума.	Сентябрь	Учитель ОБЖ
<b>Учебно – воспитательная работа по пожарной безопасности</b>			
1.	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установив во время их проведения обязательное дежурство из числа сотрудников.	В течение учебного года	Администрация и педколлектив
2.	Организация и проведение практической отработки планов эвакуации коллектива обучающихся и сотрудников школы на случай пожара с составлением протокола	1 раз в месяц	Учитель ОБЖ
3.	Проведение инструктажей с обучающимися о соблюдении правил пожарной безопасности в каникулярный период	март октябрь декабрь май	Классные руководители
4.	Проведение беседы представителя СПЧ МЧС России на тему: «Действия обучающихся при пожаре».	Сентябрь, январь	Заместитель директора по ВР

5.	Проведение бесед и занятий с обучающимися школы по противопожарной тематике.	В течение года, согласно планам воспит. работы	Классные руководители
6.	Просмотр видеоматериалов по правилам пожарной безопасности на уроках ОБЖ.	По согласованию	Преподаватель – организатор ОБЖ
7.	Участие обучающихся в муниципальных выставках рисунков, плакатов на противопожарную тематику	По согласованию	Классные руководители
<b>Санитарно-эпидемиологическая безопасность, профилактика травматизма в образовательном процессе</b>			
1.	Проверка организации качественного сбалансированного питания обучающихся, профилактика острых кишечных инфекций	Постоянно	Ответственный за организацию питания
2.	Организация мониторинга школьного питания	Постоянно	Ответственный за организацию питания
4.	Повышение квалификации педагогических работников по внедрению здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе	В течение года	Заместитель директора по УВР
5.	Осуществлять регулярный контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований. согласно санитарным правилам и нормам СанПиНа: - санитарно-гигиеническое состояние ОУ, пищеблока, световой, питьевой, воздушный режимы классных помещений, спортзала и других помещений; - соблюдение санитарно-гигиенических требований к уроку: рассаживание обучающихся согласно рекомендациям, валеологический анализ школьного расписания, предотвращение перегрузки учебными занятиями, дозирование домашних заданий.	В течение года	Директор школы, заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХЧ
6.	Обучение и проверка знаний правил электробезопасности у сотрудников школы.	Один раз в год	Ответственный за электробезопасность
7.	Своевременное выявление участков, не отвечающих нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства, запрещать проведение занятий на данных участках, привлекать к ответственности лиц, нарушающих требования.	В течение года	Ответственный по охране труда
8.	Проведение первичных и повторных инструктажей по охране труда с обучающимися по всем предметам с регистрацией в классном журнале.	Два раза в год.	классные руководители, учителя предметники.

9.	Проведение совещания с работниками школы по вопросам соблюдения охраны труда.	Один раз в квартал	Ответственный по охране труда
10	Введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда и их изучение.	По мере поступления	Ответственный за охрану труда
11.	Разработка, принятие и утверждение локальных нормативных актов по охране труда.	По мере необходимости	Ответственный за охрану труда
12.	Разработка и утверждение должностных обязанностей и инструкций по охране труда, а также продление или прекращение срока их действия.	По мере необходимости	Ответственный за охрану труда
13.	Проведение инструктажей по охране труда: - вводного инструктажа при поступлении на работу; - инструктажа работников на рабочем месте; - внепланового и целевого инструктажей работников; - инструктажа обучающихся на рабочем месте - внепланового инструктажа обучающихся	Согласно графика	Ответственный за охрану труда
14.	Организация дежурства работников школы и учащихся, соблюдение охраны труда на переменах.	В течение года	Администрация школы
16.	Своевременная замена перегоревших ламп в классах и организация сдачи их для дальнейшей утилизации.	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
<b>5. Работа по формированию навыков безопасного поведения, обучающихся на дорогах и улицах.</b>			
<b>Профилактика ДТТП</b>			
<b>I. Научно-методическая работа</b>			
1.	Ознакомление педагогического коллектива с нормативными и методическими документами по предупреждению ДДТТ.	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
2.	Заседания ШМО классных руководителей по организации профилактики ДДТТ	2 раза в год	Заместитель директора по ВР
<b>II. Работа с родителями</b>			
1.	Профилактика детского травматизма на дороге	По плану	Заместитель директора по ВР
2.	Разработка и изготовление красочных схем безопасных маршрутов движения для начальных классов.	Сентябрь	Классные руководители
3.	Ежедневные пятиминутки безопасности	Ежедневно	Классные руководители 1-4 классов

4.	Проведение внутриклассных, общешкольных родительских собраний, классных часов.	По плану	Заместитель директора по ВР, классные руководители
5.	Организация работы родительских советов, родителей по профилактике ДДТТ.	В течение года	заместитель директора по ВР
6.	Организация родительского всеобуча по вопросам безопасного поведения детей на улицах и дорогах	В течение года	Классные руководители
<b>III. Работа с учащимися</b>			
1.	Преподавание основ безопасного поведения на улицах и дорогах. Ведение страницы в журнале ПДД	В течение года	Учитель ОБЖ
3.	Организация и проведение Месячника безопасности дорожного движения (по отдельному плану)	Август - Сентябрь	Заместитель директора по ВР, учитель ОБЖ
5.	Участие во Всероссийской акции «Внимание, дети!»	Согласно плану	Заместитель директора по ВР
6.	Организация и работа отряда ЮИД из обучающихся 5-7 классов.	Сентябрь	Руководитель отряда ЮИД
7.	Подготовка команды для участия в муниципальных соревнованиях «Слет ЮИД»		Руководитель отряда ЮИД
<b>IV. Материально-техническое и кадровое обеспечение</b>			
1.	Организация обновление уголка, детской транспортной площадки, оформление стендов по безопасности дорожного движения	В течение года	Заместитель директора по ВР
2.	Назначение ответственного по профилактике ДДТТ	Август	Заместитель директора по ВР
<b>V. Контрольная и аналитическая работа</b>			
1.	Анализ аварийности, выявление наиболее аварийных участков в микрорайоне школы	По мере необходимости	заместитель директора по АХЧ
2.	Анализ и устранение причин некомпетентного поведения школьников на улицах и дорогах	По мере необходимости	Заместитель директора по ВР
3.	Организация контроля за нахождением детей на проезжей части, дорожным поведением школьников в учебное время и во время проведения официальных внеучебных мероприятий	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>VI. Межведомственное взаимодействие</b>			
1.	Включение во все вышеперечисленные мероприятия сотрудников ОГИБДД городского округа	В течение года	Заместитель директора по ВР
2.	Проведение сверок с ОГИБДД по состоянию ДДТТ	В течение года	Заместитель директора по

			ВР
3.	Участие в проведении служебных расследований по фактам ДТП с участием школьников	В течение года	Заместитель директора по ВР
<b>Безопасность организации школьных перевозок</b>			
1.	Принятие мер по обеспечению безопасности подъездных путей к образовательному учреждению (установка запрещающих, предупреждающих знаков, светофоров, оборудование искусственных неровностей, тротуаров и пешеходных переходов)	в течение года	заместитель директора по АХЧ
2.	Контроль безопасности организация перевозок обучающихся образовательного учреждения во время поездок на мероприятия.	в течение года	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по безопасности

## 6.2. План работы по охране труда и пожарной безопасности

**Цель работы:** защита здоровья и сохранения жизни всех участников образовательного процесса, соблюдение техники безопасности учащихся и работников школы.

**Задачи:**

- обеспечение выполнения правовых актов и нормативных технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда в образовательном процессе;
- организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма на занятиях и внеурочное время;
- проведение своевременного инструктажа с учащимися и работниками по охране труда.

Срок	Мероприятия
Ежемесячно	1. Проведение тренировочных эвакуаций с обучающимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС
Ежедневно	2. Проводить проверку запасных выходов из здания учреждения
Постоянно	3. Проверять исправность электроустановок, электровыключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов.
По плану работы школы	4. Обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий
Постоянно	5. Проводить проверку АПС
Постоянно	6. Оформление наглядной агитации на тему: «Антитеррор» (листовки, стенды, выставки).
Еженедельно	7. Проведение противопожарных инструктажей, инструктажей по охране труда, по ПДД, по действиям во время ЧС и др. с

	обучающимися
Постоянно	8. Формирование нормативно-правовой базы по созданию безопасных условий учебно-воспитательного процесса
Август	1. Проведение инструктажей с педагогическим коллективом и обслуживающим персоналом по ТБ и противопожарной безопасности 2. Перезарядка огнетушителей 3. Проверка учебных кабинетов, спортивного зала, учебных мастерских
Сентябрь	1. Декада безопасности (по плану декады), 2. Тренировочная эвакуация с обучающимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС. 3. Противопожарный инструктаж, инструктаж по охране труда на рабочем месте с педагогическим и обслуживающим персоналом школы 4. Составить график проведения тренировок по эвакуации на случай возникновения пожара, согласовать его с начальником ОГПН
Октябрь	1. Тренировочная эвакуация с обучающимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС.
Контроль:	Ведение журналов инструктажей классными руководителями.
Ноябрь	2. Месячник «Останови огонь» по плану месячника 3. Тренировочная эвакуация с обучающимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС.
Контроль:	Условия обеспечения укрепления и охраны здоровья обучающихся в процессе учебной деятельности
Декабрь	1. Проведение инструктажей по противопожарной безопасности и соблюдение правил ТБ при проведении новогодних праздников с педагогическим коллективом и обслуживающим персоналом 3. Проведение тренировки на случай возникновения пожара при проведении новогодних праздников
Контроль:	Наличие необходимых средств по охране труда в кабинетах химии, физики, информатики, учебных мастерских, спортзале
Январь	1. Противопожарный инструктаж, инструктаж по охране труда на рабочем месте с педагогическим и обслуживающим персоналом школы 2. Проведение тренировки на случай возникновения ЧС
Контроль:	Наличие необходимых средств по охране труда в кабинетах химии, физики, информатики, учебных мастерских, спортзале
Февраль	1. Инструктажи по ТБ и ППБ в образовательном учреждении 2. Проведение месячника оборонно-спортивной работы (по плану месячника) 3. Тренировка на случай обнаружения постороннего предмета в школе 4. Тренировочная эвакуация с обучающимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС.
Контроль:	Ведение журналов по ОТ в кабинетах физики, химии, информатики, спортзале, кабинетах обслуживающего труда и технологии
Март	1. Тренировочная эвакуация с обучающимися и работниками

	учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС.
Контроль:	Правильность хранения химических реактивов в лаборатории кабинета химии
Апрель	1. Инструктаж по действиям в период весеннего паводка.
Май	1. Подготовка обучающихся к параду, посвященного Дню Победы
Контроль:	Выполнение обучающимися инструкций по охране труда на уроках трудового обучения в учебных мастерских.

## Раздел VII. Социально-педагогическая работа

### 7.1. План социального педагога

**Цель:** – социальная адаптация личности ребенка в обществе.

**Задачи:**

1. Формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни, профилактика утомляемости школьников в процессе учебного труда.
2. Координация деятельности всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков.
3. Формирование у старшеклассников мотивации и познавательных интересов к продолжению образования.
4. Профилактика правонарушений среди подростков.
5. Организация досуга учащихся.
6. Социально-информационная помощь, направленная на обеспечение детей информацией по вопросам социальной защиты.

Для реализации поставленных задач на 2017-2018 учебный год предполагается выполнение следующих функций в работе социального педагога

#### 1. Профилактическая функция

- Изучение условий развития ребенка в семье, в школе, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;

- Правовое, педагогическое просвещение родителей, педагогов,

#### 2. Защитно-охранная функция

- Создание банка данных семей о проблемах и конфликтных ситуациях;

- Подготовка документации для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях;

- Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта

#### 3. Организационная функция

- Организация групповых тематических консультаций с приглашением юристов, психологов, врачей, инспекторов КДН.

- Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и учащимися.

- Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами, с общественными организациями.

- Организация досуга и отдыха через связь с детскими объединениями и учреждениями дополнительного образования.

#### 1.Организационная работа

№	Мероприятия	Сроки Выполнения	Ответственные
1.	Подготовка и утверждение совместных планов работы школы с ОПДН, КДН	Сентябрь	социальный педагог

2.	Составление списочного состава учащихся школы	Сентябрь	социальный педагог
3.	Корректировка банка данных и составление списка по социальному статусу: неполные семьи, многодетные, малообеспеченные, Неблагополучные	Сентябрь, корректировка в течение года	социальный педагог, Классные Руководители
4.	Составление социального паспорта класса, Школы	Сентябрь, корректировка в течение года	социальный педагог, Классные Руководители
5.	Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на ВШУ, КДН, ОПДН.	Сентябрь, корректировка в течение года	социальный педагог,
6.	Контроль, за посещением учащимися занятий.	в течение года, Ежежендельно сообщать о пропусках занятий без ув. Причины	социальный педагог
7.	Подготовка, уточнение и корректировка списков учащихся, находящихся под опекой	в течение года	Социальный Педагог
8.	Организация 1 раз в месяц (по мере необходимости) заседаний Совета профилактики	в течение года	Социальный педагог, Администрация школы

**2. Индивидуально – профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета.**

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Корректировка банка данных учащихся, состоящих на ВШУ, ОПДН : -изучение индивидуальных особенностей детей; -изучение социально – бытовых условий.	сентябрь	Социальный Педагог
2.	Собеседование с учащимися, состоящими на с ВШУ с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействия со сверстниками.	в течение года	Социальный Педагог
3.	Информирование родителей о постановке на временный учет их детей.	в течение года	Социальный Педагог
4.	Вести учет успеваемости и посещаемости учащихся в конце четверти (беседы с учеником и классным руководителем)	1 раз в четверть	Социальный Педагог
5.	Индивидуальная работа с учащимися, семьями по	в течение	Социальный

	разбору возникающих проблемных ситуаций.	года	Педагог
6.	Заслушивать учащихся и их родителей, состоящих на учете на Совете профилактики	в течение года	Социальный Педагог Классные Руководители
7.	Проводить педагогические рейды в дома учащихся, состоящих на учете, беседы с родителями, установление причин отклоняющего поведения. Оказание консультативной помощи учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.	1 раз в четверть	Социальный Педагог Классные Руководители
8.	Выявления проблем адаптации учащихся и коррекция асоциального поведения подростков.	в течение года	Социальный Педагог Классные Руководители
9.	Постановка на учет, собеседования с классными руководителями, сбор документов, консультирование по итогам наблюдения за учащимися группы «риска»	в течение года	Социальный Педагог Классные Руководители
10.	Разбор и анализ конкретных ситуаций, и рассмотрение вопросов о возможном ограничении или лишении родительских прав, оформление опеки	по мере необходимости	Социальный педагог, органы опеки
11.	Тестирование «Уровень воспитанности»	октябрь апрель	Социальный Педагог Классные Руководители

### 3.Профилактическая работа с родителями. Профилактика семейного неблагополучия

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Проводить индивидуальные беседы: - об обязанностях по воспитанию и содержанию детей; -о взаимоотношениях в семье; - о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении.	в течение года	Социальный Педагог

2.	Посещать квартиры неблагополучных семей. Осуществлять контроль, вести с ними воспитательную и профилактическую работу.	В течение года	Социальный педагог, Классный Руководитель
3.	Заслушивать родителей о воспитании, обучении, материальном содержании детей на Совете профилактики, на педсоветах	в течение года	Социальный педагог, Классный Руководитель
4.	Оказывать помощь в организации -занятия свободного времени - летнего оздоровительного отдыха	Апрель Май	
5.	Изучать особенности личности детей, находящихся под опекой, имеющих отклонения в поведении, для оказания своевременной поддержки.	в течение года	Социальный педагог, Классный Руководитель
6.	Способствовать установлению гуманных , нравственно – здоровых отношений в семье, где дети находятся под опекой.	в течение года	Социальный педагог, Классный Руководитель

#### 4. Правовое образование и воспитание учащихся

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Активная пропаганда здорового образа жизни – организация и проведение мероприятий по тематике вреда табакокурения, алкоголя и наркотиков оформление наглядной агитации	В течение года	Соц.педагог, врач-психиатр
2	Оформление стенда по профилактике правонарушений, включающего в себя материалы по профилактике ПАВ	1 раз в четверть	Социальный педагог
3	Профилактические беседы с учащимися на тему: «Ответственность за уголовные и административные правонарушения»	март	Социальный педагог, инспектор ОПДН
4	Плановая индивидуальная встреча с учащимися, состоящими на ВШК	по мере необходимости	Социальный педагог
5	Взаимодействия с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися	по мере необходимости	Социальный педагог

#### 5. Профилактика суицидального поведения среди несовершеннолетних

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Классные часы, формирующие в процессе воспитательной работы у учащихся такие	В течение года	Классные руководители

	понятия, как "ценность человеческой жизни", "цели и смысл жизни", а также индивидуальных приемов психологической защиты в сложных ситуациях.		
2	Сбор информации для создания банка данных учащихся с высоким уровнем тревожности и депрессии.	В течение года	Педагог-психолог
3	Участие в межведомственных операциях «Подросток», «Семья» по выявлению семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
4	Организация работы уполномоченных по защите прав детства по проведению приема и правовому просвещению для снятия напряженности и разрешения возникающих конфликтных ситуаций в школе и семье	В течение года	Уполномоченный по правам детства
5	Профилактическая работа с семьями, проведение родительского всеобуча.	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР, социальный педагог
6	Индивидуальная работа психолога с учащимися с высоким уровнем тревожности и депрессии	В течение года	Психолог, социальный педагог
7	Проведение коллективных диагностических исследований психологом школы по выявлению учащихся, склонных к различным видам рисков	В течение года	Психолог, социальный педагог
8	Постоянная консультативная психологическая помощь семьям и подросткам в целях предупреждения у школьников нервно-психических расстройств	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР, социальный педагог
9	Выявление семей, в которых практикуется жестокое обращение с детьми. Методы: индивидуальные беседы, анкетирование.	В течение года	Социальный педагог, классные руководители.
10	Информирование КДН, ОПДН, отдел опеки и попечительства о выявленных случаях дискриминации, физического и психического насилия, оскорбления, грубого обращения с несовершеннолетними.	В течение года	Социальный педагог
11	Проведение совещаний для педагогов по вопросу профилактики суицида среди детей и подростков с привлечением специалистов	По согласованию	Социальный педагог

	учреждений здравоохранения.		
12	Регулирование взаимоотношений и конфликтных ситуаций среди школьников. Пересечение всех случаев (школьных) отношений с привлечением, при необходимости, работников ОДН.	По заявлению	Школьная служба медиации
13	Доведение до сведения учащихся и их родителей информации о работе телефонов доверия, служб, способных оказать помощь в сложной ситуации.	Сентябрь	Классные руководители, социальный педагог
14	Выступление психолога школы на общих родительских собраниях с рекомендациями по профилактике суицидального поведения среди учащихся	Сентябрь	Психолог ЦДиК
15	Проведение родительских собраний для учащихся 10-11 классов "Семейные конфликты и способы их разрешения".	Декабрь	Социальный педагог, педагог-психолог
16	о Особенности психологической поддержки во время проведения ЕГЭ и ГИА; о "Как сдать экзамены и выжить" — практические советы.	Апрель	Зам. директора по УВР

## 7.2. План работы Совета Профилактики

**Цель работы:** оказание своевременной помощи детям, подросткам и их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные и прочие ситуации.

Задачи работы:

- организация взаимодействия социально-педагогически и прочих структур в решении проблем обучающихся;
- создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних;
- организация социального патронажа детей и подростков и их семей, рассматриваемых на заседании Совета профилактики;
- обеспечение целенаправленного педагогического влияния на поведение и деятельность детей и подростков образовательного учреждения.

№	Дата	Содержание работы	Формы работы	Ответственный за выполнение
Сентябрь				
1	01.09.2017г	Ознакомление с положением Совета профилактики, обсуждение плана работ а2017-2018уч.год.	Заседание Совета по профилактике правонарушений	Директор Зам.директора по ВР Соц.педагог

		Собеседование с классными руководителями: корректировка социальных паспортов класса		
2	В течение месяца	Обновление и корректировка банка данных, обновление состава социальных групп, составление социального паспорта каждого класса	Изучение личных дел учащихся. Выявление детей «группы риска», беседы с вновь прибывшими учащимися	Зам.директора по ВР Соц.педагог Кл.рук-ли
Октябрь				
1	В течение месяца	Разработка работы по формированию пропаганде ЗОЖ среди учащихся. Профилактика вредных привычек и правонарушений. Выявление семей, оказавшихся в социально-опасном положении.	Анкетирование родителей и учащихся	Зам.директора по ВР Соц.педагог
2	В течение месяца	Информация классных руководителей о занятости учащихся в свободное время, состоящих на учете	Индивидуальная работа с учащимися: беседы, анкетирование	Соц.педагог Кл.рук-ли
3	В течение месяца	Рейды с кл.руководителями в семьи детей «группы риска», состоящих на ВШУ и учете в ПДН	Проведение рейдов	Зам.директора по ВР Соц.педагог Кл.рук-ли
4	Октябрь	Информация о выявленных учащихся и семьях «группы риска»; занятость учащихся, состоящих на учете	Заседание Совета, отчет социального педагога	Зам.директора по ВР Соц.педагог Кл.рук-ли
Ноябрь				
1	В течение месяца	Профилактическая работа по правонарушениям и профилактике	Индивидуальная работа с учащимися и родителями	Зам.директора по ВР Соц.педагог

		употребления ПАВ		
2	В течение месяца	Рейды с кл.руководителями в семьи детей «группы риска», состоящих на ВШУ и учете в ПДН, в неблагополучные семьи	Проведение рейдов	Зам.директора по ВР Соц.педагог Кл.рук-ли
3	Ноябрь	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних	Заседание Совета профилактики	Зам.директора по ВР Соц.педагог Кл.рук-ли Представитель ПДН
Декабрь				
1	В течение месяца	Проведение индивидуальных бесед профилактического характера с учащимися «группы риска»	Индивидуальная работа с учащимися и родителями	Зам.директора по ВР Соц.педагог Кл.рук-ли
2	Декабрь	Лекция «Уголовная ответственность несовершеннолетних»	Коллективная работа с учащимися	Инспектор ПДН
3	В течение месяца	Рейды с кл.руководителями в семьи детей «группы риска» по выявлению безнадзорности несовершеннолетних и невыполнение своих обязанностей законными представителями	Проведение рейдов	Зам.директора по ВР Соц.педагог Кл.рук-ли
4	Декабрь	Работа с учащимися, имеющими пропуски по неуважительным причинам	Заседание Совета профилактики	Зам.директора по ВР Соц.педагог Кл.рук-ли Учителя-предметники
Январь				
1	Январь	Лекция о вреде употребления ПАВ	Коллективная работа с учащимися	Представитель ПДН
2	В течение месяца	Проведение индивидуальных бесед профилактического	Посещение уроков, наблюдение за	Зам.директора по ВР Соц.педагог

		характера. Работа среди учащихся по выявлению девиантного поведения.	поведением отдельных учащихся	
3	Январь	Работа с учащимися, регулярно нарушающими дисциплину в школе	Заседание Совета профилактики	Зам.директора по ВР Соц.педагог Кл.рук-ли
Февраль				
1	В течение месяца	Лекция «Терроризм. Недопустимость совершения заведомо ложных сообщений об акте терроризма»	Коллективная работа с учащимися	Инспектор ПДН
2	Февраль	Внеурочная занятость подростков как способ профилактики совершения правонарушений	Заседание Совета профилактики	Зам.директора по ВР Соц.педагог Кл.рук-ли Учителя-предметники
3	В течение месяца	Контроль за учащимися, находящимися на учете в ОПДН. Рейды в семьи учащихся. Контроль за проведением свободного времени учащихся.	Проведение рейдов. Анкетирование, собеседование с учащимися, опрос учащихся	Зам.директора по ВР Соц.педагог Кл.рук-ли Представитель ПДН
Март				
1	В течение месяца	Встреча с родителями. Индивидуальные беседы о воспитании в семье	Работа с родителями, законными представителями	Зам.директора по ВР Соц.педагог Кл.рук-ли
2	Март	Лекция «Права несовершеннолетних в образовательном учреждении»	Коллективная работа с учащимися	Члены комиссии Совета профилактики
3	Март	Роль семьи в профилактике совершения правонарушений	Заседание Совета профилактики	Зам.директора по ВР Соц.педагог Кл.рук-ли
Апрель				
1	В течение месяца	Рейды в семьи детей «группы риска»,	Проведение рейдов	Соц.педагог Кл.рук-ли

		состоящих на ВШУ и учете ПДН, в неблагополучные семьи		
2	В течение месяца	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних	Заседание Совета профилактики	Зам.директора по ВР Соц.педагог Кл.рук-ли
Май				
1	В течение месяца	Предварительная летняя занятость учащихся, состоящих на учете. Помощь в трудоустройстве, организация летнего отдыха	Опрос законных представителей, заявления	Зам.директора по ВР Соц.педагог Кл.рук-ли Специалисты населения
2		Анализ работы Совета профилактики правонарушений за 2017- 2018 учебный год. Составление плана работы Совета профилактики на новый учебный год	Отчет о работе Совета по профилактике правонарушений среди учащихся за 2017-2018 учебный год	Директор Зам.директора по ВР Соц.педагог Кл.рук-ли

## Раздел VIII. Работа с родителями

**Цель:** обеспечение партнерства и сотрудничества с родителями и общественностью в воспитании и развитии личности учащихся, взаимопомощи между школой и семьёй с целью решения учебно - воспитательных, организационных задач. Оказание родителям помощи в организации педагогического самообразования, в выработке умений и навыков по воспитанию детей, привлечение их к активному взаимодействию со школой и общественностью.

### **Задачи:**

- Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении ОУ, организации учебно-воспитательного процесса.
- Организация родительского университета.
- Организация работы родительских комитетов классов и школы.
- Организация взаимодействия с государственными и общественными организациями.
- Пропаганда здорового образа жизни.
- Включения семьи и общественности в учебно-воспитательный процесс.
- Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций.
- Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении ОУ, организации учебно-воспитательного процесса.
- Активизация и коррекция семейного воспитания через работу с родительским активом.
- Привлечение родительского сообщества к жизнедеятельности школы.
- Принятие коллективных решений и единых требований к воспитанию и обучению учащихся.

### **Направления деятельности:**

- Диагностика семьи.
- Взаимоотношения с родителями обучающихся.
- Работа с нестандартными семьями (многодетными, неполными, неблагополучными) через администрацию школы, инспектора ОПДН, социально-педагогическую и психологическую службу школы.
- Организация полезного досуга.
- Регулярное проведение родительских собраний.
- Индивидуальные и групповые консультации.
- Привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности школы.
- Организация взаимного творчества.

### **8.1. План работы родительского комитета школы**

#### **Цель:**

- Создание условий для вооружения родительской общественности определённым минимумом педагогических знаний, оказания им помощи в организации педагогического самообразования, в выработке умений и навыков по воспитанию

детей, привлечение родителей к активному взаимодействию со школой и общественностью.

**Задачи:**

- Организация работы родительских комитетов классов и школы.
- Организация взаимодействия с общественными организациями.
- Организация работы классного руководителя по сплочению родительского коллектива, выявление проблемных семей, семей, нуждающихся в помощи.
- Пропаганда здорового образа жизни.
- Включения семьи и общественности в учебно-воспитательный процесс.
- Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций.

**План заседаний родительского комитета**

Содержание заседания	Сроки проведения
<b>Сентябрь</b>	
<b><i>I заседание родительского комитета школы</i></b>	
1. Отчет работы родительского комитета за 2016-2017 учебный год.	Члены ОРК
2. Утверждение списка, входящих в состав общешкольного родительского комитета. Выборы председателя и секретаря родительского комитета школы.	Члены ОРК
3. Утверждение плана работы родительского комитета на 2017-2018 учебный год.	Члены ОРК
4. Ознакомление с планом работы школы, годовым календарным графиком на 2017-2018 учебный год.	Директор школы
5. Безопасность детей на дороге и в быту.	Ответственный по ОТ
6. Разное	
<b>Ноябрь</b>	
<b><i>II заседание родительского комитета школы</i></b>	
1. Информация о работе кружков в школе. Занятость учащихся во внеурочное время.	Зам.дир. по ВР Директор школы
2. Организация горячего питания. Платное питание учащихся.	Администрация
3. Профилактика суицидов в подростковой среде. Угроза в сети Интернет.	Зам.дир. по ВР
4. Участие родительского комитета в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой школы».	Председатель ОРК, Зам.дир. по ВР
5. Подготовка к новогодним праздникам.	Члены ОРК
6. Разное.	
<b>Январь</b>	
<b><i>III Заседание родительского комитета школы</i></b>	
1. Проведение лекции «Ситуация спора и дискуссия в семье».	Психолог ЦДиК
2. Приглашение родителей, уклоняющихся от воспитания детей.	Пред.род.комитета
3. Профилактика правонарушений школьниками. Роль классных родительских комитетов в данной работе.	Зам.дир. по ВР, соц.педагог

4. Разное.	Члены ОРК
<b>Март</b>	
<b><i>IV Заседание родительского комитета школы</i></b>	
1. Профилактика дорожно-транспортных нарушений школьниками.	Члены РК, учитель ОБЖ
2. Подготовка учащихся к промежуточной аттестации в 5-8 и 10 классах.	Председатель ОРК Зам. дир. по УВР
3. Как помочь детям сдать экзамены? Правильно распределяем нагрузку.	Зам.дир. по ВР
4. Питание школьников	Председатель ОРК
5. Разное.	
<b>Май</b>	
<b><i>V Заседание родительского комитета школы</i></b>	
1. Подведение итогов работы классных родительских комитетов.	Председатель ОРК
2. Подготовка к проведению Последних звонков для уч-ся 4-х, 9-х и 11-х классов и выпускных вечеров для уч-ся 9-х и 11-х классов.	Зам. дир. по ВР, классные рук-ли 4-х классов
3. Организация летнего труда и отдыха учащихся.	Зам. дир. по ВР
4. Безопасность детей в летний период	Диретор школы
5. Разное.	Члены ОРК
<b><i>В течение учебного года:</i></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Беседы членов родительского комитета с родителями, не обеспечивающими контроль за своими детьми.</li> <li>• Работа с семьями, состоящими на внутришкольном учёте.</li> <li>• Участие в проведении родительских собраний классных, общешкольных.</li> <li>• Участие в работе Совета профилактики.</li> <li>• Посещение неблагополучных семей совместно с администрацией и классными руководителями.</li> <li>• Встречи учителей с родителями по вопросам обучения и воспитания.</li> <li>• Привлечение родителей к оказанию помощи в проведении классных и общешкольных внеклассных мероприятий.</li> <li>• Участие в благоустройстве пришкольной территории.</li> <li>• Участие в профилактических рейдах «Подросток».</li> </ul>	

## 8.2. План проведения общешкольных родительских собраний

**Цель:** повышение психолого-педагогической компетенции родителей, ознакомление родителей с нормативно-правовой базой по различным проблемам обучения и воспитания детей. **Задачи:**

1. Развивать педагогическую культуру родителей.
2. Обеспечивать единство воспитательных воздействий школы и семьи.
3. Повысить ответственность родителей за воспитание детей.
4. Активизировать участие родителей в образовательном процессе.

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1	<p>1. Публичный доклад директора школы «Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2016-2017 учебный год». О подготовке ОУ к новому учебному году.</p> <p>2. Организация учебно-воспитательного процесса</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• учебный процесс (режим работы, требования внутреннего распорядка (школьная форма, посещаемость занятий));</li> <li>• дополнительное образование (ДТО, секции, организация внеурочной деятельности)</li> </ul> <p>3. Организация питания школьников в 2017-2018 учебном году</p> <p>4. Обеспечение безопасности школьников. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма.</p> <p>5. Профилактика заболеваний, вакцинопрофилактика. Иммунизация.</p> <p>6. Разное</p>	сентябрь	<p>Администрация школы</p> <p>представители ИП Мамашев, сотрудники ГИБДД медсестра школы</p>
2	<p><u>Закон и ответственность.</u></p> <p>1. Профилактика экстремизма, правонарушений, наркотической, алкогольной, игровой (компьютерной) зависимостей.</p> <p>2. Концерт, посвящённый Дню матери, награждение родителей</p>	ноябрь	<p>Психолог ЦДиК сотрудник ОПДН администрация школы</p>
3	<p><u>Воспитание толерантности в семье</u></p> <p>1. Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребёнка</p> <p>2. Нравственные приоритеты семьи - предупреждение безнравственного поведения ребенка. Формирование духовности в семье.</p> <p>3. Бесконтрольность свободного времени - основная причина совершения правонарушений и преступлений</p> <p>4. Разное</p>	январь	<p>Администрация школы, Преподаватели курса ОДНК, ОРКСЭ Социальный педагог</p>
4.	<p>1. О подготовке и проведении промежуточной и итоговой аттестации.</p> <p>2. Особенности задач семьи и школы в воспитании и социализации ребёнка. Проблема воспитания правовой культуры. Права и обязанности родителей.</p> <p>3. Сопровождение и поддержка профессионального выбора ребёнка со стороны школы и родителей.</p> <p>4. Разное</p>	март	<p>Администрация школы,</p> <p>Председатель ОРК</p>
4	1. Организация летнего труда и отдыха детей.	Май	Администрация

	<p>2. Профилактика детского травматизма, обеспечение контроля за безопасностью жизнедеятельности ребенка в летний каникулярный период.</p> <p>3. Итоги работы школы за учебный год. Результаты и выводы. Перспективы развития школы в следующем учебном году.</p>		школы
--	---	--	-------

## **Раздел IX. Деятельность школьной библиотеки**

### **9.1. Задачи и направления работы школьной библиотеки:**

Обеспечение обучающимся, педагогическим работникам, родителям (пользователям) доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов школы.

Воспитание культурного и гражданского самосознания, развитие их творческого потенциала.

Формирование и развитие навыков библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и систематизации информации.

Совершенствование предоставляемых библиотекой услуг с использованием информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды.

5. Дифференцированный подход в процессе обучения и воспитания учащихся, воспитание добра и чуткости в ребенке, подростке. Учить, воспитывать, развивать, формировать путем бесед, лекций, информационной пропаганды.

6. Воспитание подрастающего поколения посредством познавательной, целостно-ориентационной, культурно - досуговой деятельности. Приобщение читателей к художественным традициям.

7. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного процесса и информационного б/фического обслуживания учащихся и педагогов. Оказание помощи педагогическому коллективу в работе над школьной программой.

8. Педагогическое просвещение родителей, развитие связей семьи и школьной библиотеки.

9. Пропаганда здорового образа жизни. Формирование правовой культуры читателей, гражданственности, патриотизма, расширение читательского интереса к истории России.

#### Направления работы

##### **Работа с учащимися:**

- уроки культуры чтения
- библиографические занятия
- информационные и прочие обзоры литературы
- литературные и музыкальные часы, вечера, викторины
- встречи с писателями
- индивидуальная работа с учащимися

##### **Поддержка общешкольных мероприятий:**

- предметные недели
- день знаний
- день снятия блокады
- ДЕНЬ ПОБЕДЫ
- день толерантности
- масленица
- новый год
- оформление школьных газет
- год литературы

##### **Работа с учителями и родителями:**

- выступления на заседаниях педсовета, МО
  - обзоры новинок художественной, научной, педагогической и учебной литературы, периодических изданий.
  - отчеты о работе и планировании деятельности библиотеки
  - выступления на родительских собраниях
  - индивидуальная работа с педагогами
  - участие в круглых столах, семинарах.
- Контрольные показатели.*

Количество читателей в 2017/ 2018 учебном году- 322

Взрослых - 20

Учащихся - 542

Посещаемость - 1281. в год

Книговыдача - 7455 в год.

## 9.2. План работы школьной библиотеки

### Деятельность библиотеки по формированию книжного фонда (учебная литература)

№ п/п	Дата	Мероприятие
1	В течение всего учебного года	Консультации с преподавателями – предметниками по вопросам комплектования фонда учебной литературы
2	сентябрь 2017 г.	Составление и формирование общешкольного заказа на учебную литературу и учебные пособия совместно с учителями и администрацией школы
3	В течение учебного года	Уточнение плана комплектования на новый учебный год, на основе данных по количеству учащихся. Окончательный отбор и заказ учебной литературы в книготорговых и издательских фирмах для комплектования учебного фонда (с учетом изменения числа читателей). Комплектование фонда через издательства. Посещение семинаров для школьных библиотекарей
4	2017 г.	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году
5	По мере поступления	Прием и обработка поступивших учебников (оформление накладных, запись в книгу суммарного учета, занесение в инвентарную книгу и т. д.)
6	Сентябрь 2017	Диагностика уровня обеспеченности учащихся учебной литературой
7	Май-июнь 2017	Выдача учебников по классам. График выдачи учебников поместить на информационный стенд .
8	Август, сентябрь, 2017 г. .май2018 г.	Информирование учителей о новых поступлениях учебной литературы
9	Сентябрь 2017	Оформление выставки «Новые учебники», «Новые поступления»
10	Декабрь 2017 Июнь 2018	Списание фонда учебников с учетом ветхости и смены учебных программ (оформить акты на утерю и замену.)
11	2 раза в год	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам).Ремонт книг.

12	В течение учебного года	Составление электронной базы данных «Учебники и учебные пособия»
13	В течение учебного года в соответствии со сроками предоставления	Предоставление необходимой отчетной документации о работе библиотеки Постоянное пополнение отчетных документов новыми данными о состоянии библиотечного фонда Постоянно вести учет работы библиотеки (по количеству и выдаче учебников, по книговыдаче, по ведению картотек и т.д.). Запись в дневнике работы школьной библиотеки.
14	Май-Июнь 2018 г.	Подготовка к новому учебному году - подбор методических материалов; - отбор необходимых комплектов учебников - подготовить список недостающих учебников, пособий, дид. Материалов
15	Август 2017	Выступление на родительском собрании первоклассников о работе библиотеки, об учебниках.

Художественная литература

№ п/п	Дата	Мероприятие
1	По мере поступления книг	Своевременное проведение обработки и регистрации новых изданий.
2	Постоянно	Обеспечение свободного доступа к художественному фонду (для учащихся 1-4 кл.) К фонду периодики (для всех читателей) К справочной литературе в читальном зале.
3	Постоянно	Выдача информационных изданий читателям
4	Постоянно	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах
5	Постоянно	Контроль за своевременным возвратом в фонд выданных изданий
6	Постоянно	Ведение работы по сохранности фонда. Ремонт книг
7	Постоянно	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей
8	Декабрь 2017, июнь 2018 г.	Списание фонда с учетом ветхости и морального износа литературы
9	В течение года	Оформление новых разделителей (по необходимости)
10	В течение всего учебного года.	Создание электронного каталога книг библиотеки
11	В течение года	Комплектование книжного фонда, пожертвование, замена. Бюджет.
12	По мере поступления. В течение всего года	Организация постоянно действующей выставки новых поступлений. Оформление тематических книжно-иллюстративных выставок.

Периодическая печать

№ п/п	Дата	Мероприятие
1	Октябрь 2017 г. Апрель 2018	Оформление подписки на первое и второе полугодие 2018 г.

Справочно-библиографическая работа

№ п/п	Дата	Мероприятие
1	В течение всего учебного 2017/2018 года	Работа с читателями на абонементе и в читальном зале: библиографическое обслуживание читателей: а) выполнение библиографических справок; б) составление тематических библиографических обзоров и списков по запросам читателей; в) библиографическое информирование преподавателей и учащихся школы о новых поступлениях в фонд, подбор литературы по заявленным темам. г) проведение занятий библиотечно-библиографической грамотности
2	В течение года	Электронная каталогизация художественной, методической, учебной литературы, периодических изданий.
3	В течение всего учебного года	Организация работы учащихся в помощь работе библиотеки: -заполнение каталожных карточек; -составление библиографических описаний журнальных статей для картотеки журнальных статей (предварительно проводится краткий инструктаж по правилам составления библиографических описаний); -техническая обработка вновь поступившей литературы; -подшивка комплектов газет и журналов -помощь учащихся в проведении санитарного дня в библиотеке.

Работа с читателями

№ п/п	Дата	Мероприятие
1	Постоянно	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей
2	Постоянно	Рекомендательные беседы при выдаче книг, беседы о прочитанной литературе
3	Постоянно	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, справочных изданиях, журналах, поступивших в библиотеку.
4	В течение года	Отчет перед родителями о новых поступлениях учебников и художественной литературы, о читаемости детей по классам
5	Май – июнь, сентябрь	Составление списка обеспеченности учебниками учащихся
6	По плану проведения педсоветов	Участие в работе педсоветов, МО, районных мероприятий. Подготовка материалов и выступление по темам: «Обзор новых поступлений учебников, методической и художественной литературы, периодических изданий». «Школьные учебники: выбор, обеспечение и использование» «Сохранность фонда учебников» «Читаемость детей по классам»
7	В течение года	Консультационно - информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников в новом учебном году (согласно федеральному перечню учебников)
8	В течение года	-Работа с педагогическим коллективом, осуществление информационного обеспечения образования педагогического коллектива: -Знакомство с новинками книг и журнальных статей.

		-Выступление на педагогических советах, МО о читаемости учащихся, о новых учебниках и поступлениях, о сохранности учебного фонда и т. д. -Оказание помощи в проведении предметных недель, конференций, классных часов, бесед, встреч с интересными людьми и т.д. -Выступление на родительских собраниях.
9	Сентябрь	Запись учащихся в библиотеку Выдача учебников и учебных пособий
10	Постоянно	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки
11	Раз в четверть	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов до классных руководителей, а также на информационный стенд библиотеки
12	Постоянно Октябрь 1-ые классы	Проведение бесед с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения
13	Декабрь 2017	Запись в библиотеку учащихся 1-х классов. Праздник новых читателей.
14	18.05.18- 27.06.18	Сбор учебной и художественной литературы в 1-11 классах
15	Май-июнь 2018 г.	Помощь в подготовке и проведении ОГЭ, ЕГЭ в 9, 11 классах
16	Июнь 2018 г.	Подведение итогов года: Составление отчетов Сверка читательских формуляров - выявление задолженностей Работа с тем.планами издательств, составление плана комплектования библиотечного фонда на следующий учебный год 2017-2018 учебный год Ремонт книг и учебников Публикация на сайт школы «Отчет о работе школы», «План на 2017-2018 учебный год»
17	В течение года	Проведение занятий библиотечно-библиографической грамотности (согласно графику)

Тематика библиотечных занятий «Твоя информационная культура»

1	1-й класс	Знакомство с библиотекой. Понятие «читатель», «библиотека», «библиотекарь». Правила пользования библиотекой. Как самому выбрать книгу... Правила обращения с книгой. Формирование у детей бережного отношения к книге. Основные элементы книги.
2	2-й класс	Роль и назначение библиотеки. Понятия об абонементе и читальном зале. Расстановка книг на полках. Самостоятельный выбор книг при открытом доступе. Структура книги. Кто и как создает книги? Из чего состоит книга?
3	3- класс	Структура книги. Углубление знаний о структуре книги: титульный

		<p>лист, оглавление, предисловие, послесловие, содержание. Формирование навыков самостоятельной работы с книгой. Практическое выполнение титульного листа.</p> <p>Что такое каталог? Его назначение. Знакомство с алфавитным и систематическим каталогами. Титульный лист и каталожная карточка, их взаимосвязь. Связь СК с расстановкой книг на полках.</p>
4	4-й класс	<p>Твои первые энциклопедии, словари, справочники. Знакомство со справочной литературой: алфавитное расположение материала, алфавитные указатели, предметные указатели.</p> <p>История книги. Знакомство детей с историей книги от ее истоков до настоящего времени. Древнейшие библиотеки.</p> <p>Посещение районной библиотеки.</p>
5	5-й класс	<p>Как построена книга? Аннотация. Предисловие. Содержание. Словарь. Использование знаний о структуре книги при выборе, чтении книг, при работе с книгой.</p> <p>Искусство книги. Оценка работы художника, понимание внешней и глубинной связи иллюстрации с текстом, знакомство с манерой, «почерком» художника, его творческой индивидуальностью.</p> <p>Знакомство с художниками-иллюстраторами.</p>
6	6-й класс	<p>Выбор книг в библиотеке. АК и СК. Обучение самостоятельному поиску информации. Библиографические указатели, тематические списки литературы. Титульный лист книги и каталожная карточка. Аннотация на каталожной карточке. Шифр. Расположение карточек в каталоге и книг на полке.</p> <p>Практическая работа по заполнению карточек, аннотация.</p>
7	7-й класс	<p>Выбор книг. Понятие «библиография», ее назначение.</p> <p>Библиографические указатели и их отличие от систематического каталога. Умение пользоваться указателем при выборе книг?</p> <p>Справочная литература. Привитие интереса к справочной литературе и обучение умению пользоваться ею.</p>
8	8-й класс	<p>Справочно-библиографический аппарат библиотеки. СБА школьной библиотеки:</p> <p>Структура, назначение. АК и СК. Алфавитно-предметный указатель.</p> <p>Справочная литература. Энциклопедии :универсальная, отраслевые.</p> <p>Поиск литературы. Практическая работа.</p>
9	9-й класс	<p>Аннотация и реферат. Библиографическое описание книг, журналов.</p> <p>Составление списка литературы.</p> <p>Основные жанры и виды литературы: повести, романы, очерки, мемуары, публицистические произведения...</p>
10	10-й класс	<p>Методы работы с информацией. Анализ художественной, учебной, справочной литературы. Составление плана. Конспектирование.</p> <p>Тезисы. Оформление цитат и выписок. Аннотирование и реферирование. Библиографическое описание книги</p>

		Практическая работа
11	11-й класс	Правильное оформление рефератов. Библиографическое описание. Библиографическая запись. Общие требования и правила составления (ГОСТ 7.1-2003.

Массовая работа

№ п/п	Дата	Мероприятие
1	В течение всего учебного года	<p>Организация тематических выставок к предметным неделям, к общешкольным мероприятиям: художественное и техническое оформление выставок)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- День знаний</li> <li>- 2017 –год Экологии</li> <li>- 2018 – год Театра</li> <li>- Международный день мира 19.09.2017 г.</li> <li>- Международный день распространения грамотности 08.09.2017 г.</li> <li>- День памяти жертв блокады 08.09.2017, 27.01.2018 г.</li> <li>- День учителя 05.10.2017</li> <li>- Международный день музыки 01.10.2017</li> <li>- День народного единства 04.11.2017</li> <li>- День Царскосельского лицея 19.10.2017 г. (День поэзии Пушкина )</li> <li>- День толерантности 16.11.2017</li> <li>- Всемирный день ребенка 20.11.2017</li> <li>- День МАТЕРИ 26.11.2017</li> <li>- Всероссийская неделя «Театр и дети» 24-30. 11.2017</li> <li>- Прочти эти книги</li> <li>- В помощь учителю</li> <li>- Вредным привычкам скажем- «нет»</li> <li>- День Конституции -12.12.2017</li> <li>- Международный день родного языка</li> <li>- Международный день пожилых людей</li> <li>- День Великой Победы</li> <li>- Новогодний праздник</li> <li>- Всемирный день земли, птиц, животных</li> <li>- Всемирный день Поэзии 21.03.2018</li> <li>- Международный день книги -02.04.2018</li> <li>- День культуры -15.04.2018</li> <li>- День семьи</li> <li>- День России</li> <li>- День борьбы с терроризмом и т.д.</li> </ul> <p>К юбилейным датам (выставки, обзоры книг, беседы, обсуждения, радиопередачи, литературные праздники и т.д.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Всероссийский праздник знаний</li> <li>- Всемирный день учителя</li> <li>- День памяти святого благоверного князя Александра Невского 200 лет со дня рождения А. К. Толстого 05.09.2017 г.</li> <li>135 лет со дня рождения Б. С. Житкова 11.09.2017 г.</li> <li>155 лет со дня рождения О. Генри 11.09.2017 г.</li> <li>85 лет со дня рождения В. Н. Войновича 26.09.2017 г.</li> </ul>

		<p>125 лет со дня рождения М. И. Цветаевой 08.10.2017 г.  470 лет со дня рождения Мигеля де Сервантеса 09.10.2017 г.  85 лет со дня рождения В. И. Белова 23.10.2017 г.  115 лет со дня рождения Е.А. Пермяка 31.10.2017 г.  130 лет со дня рождения С. Я. Маршака 03.11.2017 г.  110 лет со дня рождения А. Линдгрена 14.11.2017 г.  70 лет со дня рождения Г.Б. Остеру 27.11.2017 г.  215 лет со дня рождения В. Гауфу 29.11.2017 г.  350 лет со дня рождения Д. Свифту 30.11.2017 г.  220 лет со дня рождения Г. Гейне 22.12.2017 г.  80 лет со дня рождения Э. Успенскому 22.12.2017 г.  375 лет со дня рождения И. Ньютона 04.01.2018 г.  135 лет со дня рождения А.Н.Толстого 10.01.2017 г.  390 лет со дня рождения Ш. Перро 12.01.2017 г.  115 лет со дня рождения Н. П. Кончаловской 19.01.2018 г.  235 лет со дня рождения А. Стендаля 23.01.2018 г.  80 лет со дня рождения В. С. Высоцкому 25.01.2017 г.  230 лет со дня рождения Д. Г. Байрону 22.01.2018 г.  145 лет со дня рождения М. М. Пришвину 04.02.2018 г.  235 лет со дня рождения В.А. Жуковскому 09.02.2018 г.  120 лет со дня рождения Б. Брехту 10.02.2018 г.  545 лет со дня рождения Н. Копернику 19.02.2018 г.  105 лет со дня рождения И. Шоу 27.02.2018 г.  95 лет со дня рождения С. В. Сахарнова 12.03.2018 г.  110 лет со дня рождения Б. Н. Полевого 17.03.2018 г.  150 лет со дня рождения А. М. Горького 28.03.2018 г.  195 лет со дня рождения А. Н. Островского 12.04.2018 г.  110 лет со дня рождения В. В. Чаплиной 24.04.2018 г.  140 лет со дня рождения М. А. Волошина 28.05.2018 г.  День славянской письменности и культуры и др</p>
2	В течение года	Продолжать работу с <b>районными библиотеками.</b>
3	В течение года 1-11 классы	<p>Проводить различные беседы, обзоры, творческие игры, круглые столы, конкурсы сказок, стихов, песен, утренники, классные часы по пропаганде книги и периодики.</p> <p>«Школьный учебник»  «Как работать со словарями»  «За страницами учебника»  «Символы России»  «Правила дорожного движения – знай и помни»  «Мой друг- Светофор»  «День памяти – Блокада»  «Мои любимые книги»  «Мой любимый автор»  «В лабиринтах русского языка»  «Если душа родилась крылатой»  «Заповедные места России»  « И все они создания природы»  «Ступени истории»  «Что мы знаем о животных?»</p>

		<p>«Красота леса»  «Что такое этикет?»  «Уроки нравственности»  «Вредные привычки»  «Парк Победы»  «Современная молодежь – какая она?»  «В мире науки и техники»  Литературное путешествие «Листая прошлого страницы» и др.</p>
4	В течение года 1-11 классы	<p>Работа по толерантному воспитанию:  Проведение классных часов  Дни культуры славянских стран  Конкурс плакатов и рисунков «Вместе – целая страна»  Конкурс стихов «Дружба народов»  «История народных промыслов»-устный журнал  Научная конференция «Светочи России»  и т.д.</p>
5	Март 2018 г	<p>Неделя детской книги:  1. Посещение и проведение мероприятий с районными библиотеками.  2. Оформление выставки творческих работ учащихся, посвященных книге «Твоя любимая книга».  3. Литературно - исторический вечер, посвященный Всемирному дню Поэзии по книге Н. П. Кончаловской «Наша древняя столица» (5-11 классы)  4. День Книги: игра по станциям, квест, интерактивные площадки: «За страницами «Литературного чтения» (1-4 классы)</p>
6	Календарь памятных дат общешкольных праздников	<p>Подбор материала и помощь в организации общешкольных мероприятий :  «Всероссийский праздник – день знаний»  «Осень – пора золотая»  «Международный день пожилых людей»  «Этот День Победы»  «День матери»  «Новогодний праздник»  «Масленица»  «Весенняя капель»  «День культуры»  «Последний звонок»</p>

Реклама библиотеки

№ п/п	Дата	Мероприятие
1	Август 2017	Оформление библиотеки к новому учебному году
2	В течение года	Устная реклама информационно-библиотечной деятельности (во время перемен, на классных часах, родительских собраниях, на педсоветах и т.д.)
3	В течение года	Наглядная реклама (информационные объявления о разных мероприятиях, проводимых библиотекой)

4	В течение года	Оформление информационных стендов с правилами пользования библиотекой, задачами и целями, обязанностями и правами, режимом работы и т.д.
5	В течение года	Календарь памятных дат
6	В течение года	Сотрудничество с библиотеками города и района
7	Март 2018 г.	Проведение Недели детской и юношеской книги
8	В течение года	Своевременное информирование пользователей о проведении в библиотеке массовых мероприятий: сайт школы, стенды.

Профессиональное развитие

№ п/п	Дата	Мероприятие
1	По плану ИМЦ	Участие в районных семинарах школьных библиотекарей.
2	В течение года	Освоение новых систем автоматизированного учета литературы. Совершенствование умения и навыков работы на персональном компьютере. Введение электронного каталога.
3	По плану ИМЦ	Курсы повышения квалификации. Участие в различных районных, городских семинарах, конференциях конкурсах.

## Раздел X. Комплексный план оздоровления

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	2	3
<b>1. Формирование культуры здоровья и безопасности образа жизни учащихся</b>		
1. Улучшение материально-технической базы, приобретение мебели с ростовыми показателями и регулируемым наклоном для обучающихся 1-х классов и наглядных пособий.	В течение года	Директор
2. Формирование списков юношей, подлежащих приписке РВК.	Сентябрь	Педагог-организатор ОБЖ. Соц.педагог
3. Формирование списков опекаемых, инвалидов и обучающихся на индивидуальном обучении.	Сентябрь	
4. Осуществление взаимодействия с лечебными учреждениями, ПДН по организации просветительской работы в школе.	В течение года	Соц.педагог
5. Отражение в образовательной программе, Уставе учреждения направлений деятельности, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, безопасный образ жизни обучающихся.	Сентябрь	Зам. дир. по ВР.
6. Контроль за обеспечением здоровьесберегающей направленности образовательного процесса:	В течение года	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• использование методов обучения и воспитания, педагогических технологий в соответствии с возрастными возможностями обучающихся;</li> <li>• использование на уроках здоровьесберегающих приемов, методов, технологий.</li> </ul>	В течение года	медсестра
8. Мониторинг сформированности знаний и навыков культуры здоровья		классные руководители
<b>2 Соответствие инфраструктуры учреждения условиям здоровьесбережения обучающихся</b>		
1	2	3
1. Осуществления контроля состояния и содержания территории, здания и помещений, оборудования требованиям санитарных правил и пожарной безопасности.	В течение года	Зам. дир по АХЧ
2. Контроль санитарного состояния столовой.	В теч.года	Зам. дир по АХЧ м/с
3. Контроль соблюдения сроков реализации и качества используемых продуктов.	В течение года	
4. Бракераж готовых блюд.		Зам. дир. по АХЧ, м/с
5. Составление ежедневного меню в соответствии с двухнедельным меню, утвержденным Роспотребнадзором.	В течение года	Зам. дир. по АХЧ, Медсестра

<p>6. Оснащение учебных кабинетов оборудованием в соответствии с требованиями санитарных правил.</p> <p>7. Контроль за соблюдением воздушно-теплового режима и освещенности помещений, задействованных в образовательном процессе.</p> <p>8. Осуществление контроля за исправностью медицинского оборудования в соответствии с санитарными правилами.</p> <p>9. Обеспечение медкабинета перевязочным материалом, медикаментами, медицинскими инструментами.</p> <p>10. Смотр санитарно-гигиенического состояния кабинетов.</p> <p>11. Приобретение и размещения информационных стендов для обучающихся по правилам гигиены школьника, безопасности жизнедеятельности.</p> <p>12. Комплектование штата сотрудников специалистами, обеспечивающих проведение оздоровительной работы в учреждении.</p> <p>13. Проведение методической работы с педколлективом по формированию у обучающихся навыков здоровьесбережения.</p>	<p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>медсестра Зам. дир по АХЧ</p> <p>Зам. дир. по АХЧ</p> <p>Администрация</p> <p>Директор школы</p> <p>Руководители ШМО</p>
<b>7. Организация образовательного процесса</b>		
<p>1. Комплектование спортивных кружков.</p> <p>2. Осуществление контроля за соблюдением охранительного режима при организации учебно-воспитательного процесса (дозирование учебной нагрузки, проведение динамических пауз и физминуток)</p> <p>3. Составление расписания кружков в соответствии с СанПиН.</p> <p>4. Контроль за обеспечением здоровьесберегающей направленности образовательного процесса :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использование методов обучения и воспитания, педагогических технологий в соответствии с возрастными возможностями обучающихся;</li> <li>• использование на уроках здоровьесберегающих приемов, методов, технологий.</li> </ul> <p>5. Контроль за соблюдением режима дня учащимися (проведение прогулок, спортивного часа).</p> <p>6. Обеспечение индивидуального подхода при организации образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация индивидуального обучения</li> </ul>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Август</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>зам. дир. по УВР, ВР</p> <p>Зам. директора по УВР, ВР</p> <p>Зам. дир. по УВР</p> <p>зам. дир. по УВР</p> <p>зам. дир. по УВР</p> <p>Зам. дир. по ВР, учителя-предметники</p>

<p>обучающихся в соответствии с положением об организации индивидуального обучения.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• комплектование спортивного кружка по баскетболу и волейболу и общей физической подготовке (допуск врача)</li> <li>• реализация индивидуального подхода при проведении уроков и занятий.</li> <li>• маркировка парт соответственно росту ребенка</li> </ul> <p>7.Создание благоприятного психологического климата.</p>	В теч.года	педколлектив
<b>4. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы</b>		
<p>1. Ежедневное проветривание и влажная уборка классов.</p> <p>2. Выполнение специальных упражнений на релаксацию, упражнений для глаз при проведении ежедневной физкультурной паузы в середине урока и на переменах.</p> <p>3. Ежедневное проведение физкультминуток на уроках и занятиях.</p> <p>4. Проведение спортивных соревнований среди обучающихся всех возрастных групп.</p> <p>5. Проведение Дней здоровья.</p> <p>6. Проведение соревнований «Мама, папа и я - спортивная семья»</p> <p>7. Организация работы спортивных кружков и спортивного клуба «Надежда».</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Март</p> <p>В течение года</p>	<p>Техработники</p> <p>Классные руководители</p> <p>Классные руководители</p> <p>Учит. физкультуры, зам. дир по ВР</p> <p>Зам. дир по ВР</p> <p>Руководители спорт.секций</p>
<b>5. Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни</b>		
<p>1. Беседы с учащимися об инфекционных заболеваниях, профилактике гриппа, вирусного гепатита, личной гигиене, профилактике травматизма, пропаганде ЗОЖ.</p> <p>2. Беседы с младшим обслуживающим персоналом о правилах мытья посуды и уборки помещений.</p> <p>3. Выступление на общешкольных собраниях с вопросами «Профилактика инфекционных заболеваний у детей», «Роль прививок в формировании иммунитета».</p> <p>4. Осуществление взаимодействия с детской поликлиникой, с учреждениями ГО и ЧС при организации профилактической работы.</p> <p>5. Оформление тематических выставок литературы по вопросам здоровьесбережения.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Классные руководители, врач</p> <p>медсестра</p> <p>Зам. дир по ВР медсестра</p> <p>Зам. дир. по ВР</p> <p>Библиотекарь</p>

6. Пополнение библиотечного фонда литературой по вопросам здоровьесбережения.	В течение года	библиотекарь
7. Планирование и организация повышения квалификации сотрудников по различным вопросам воспитания обучающихся.	В течение года	Зам. дир по УВР
<b>6. Организация профилактики употребления психоактивных веществ обучающимися</b>		
1. Проведение методической работы с классными руководителями и воспитателями по профилактике употребления подростками ПАВ и наркотиков.	В течение года	зам. дир по ВР, соц. пед Классные
2. Проведение классных часов, викторин, круглых столов установки соблюдения здорового образа жизни	В течение года	руководители соц педагог
5. Проведение родительских собраний по профилактике детьми (признаки, меры)	В течение года	Классные руководители
6. Проведение психологических занятий с элементами направленных на формирование волевых качеств	В течение года	Классные руководители
7. Диагностическая методика «Цветовые метафоры»		
<b>7. Комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового образа жизни</b>		
1. Беседы с обучающимися по инфекционным заболеваниям, профилактике гриппа, вирусного гепатита, личной гигиене, профилактике травматизма, пропаганде ЗОЖ.	В течение года	Классные руководители, медработники
2. Проведение амбулаторного приема больных обучающихся.	В течение года	Медработники Зам.дир по ВР,
3. Проведение осмотров на педикулез и кожные заболевания.	В течение года	медработники
4. Контроль соблюдения обучающимися правил личной гигиены.		Медработники Классные
5. Профилактика туберкулеза: - ежегодное проведение реакции Манту всем уч-ся; - флюорографическое обследование обучающихся 14-15 лет;	В течение года В течение года	руководители медработники
- рентгенографическое обследование детей перед консультацией фтизиатра при проведении реакции Манту; - учет тубинфицированных детей; - просветительские беседы о туберкулезе; - выпуск информационного настенного бюллетеня по профилактике	В течение года	Медработники
заболевания туберкулезом; - диспансерное наблюдение ЧДБ обучающихся; - ведение противотуберкулезной работы согласно отдельно разработанному	В течение года	Медработники

<p>плану.</p> <p>6. Иммунопрофилактика обучающихся (прививки).</p> <p>7. Выпуск информационного бюллетеня по профилактике заболеваемости.</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Медработники</p>
<p><b>8. Мониторинг сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни и здоровья обучающихся.</b></p>		
<p>1. Мониторинг здоровья обучающихся по результатам профилактических осмотров.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Врач</p>
<p>2. Мониторинг сформированности знаний и навыков культуры здоровья, безопасного образа жизни.</p> <p>3. Учет и анализ случаев травматизма обучающихся, количества пропусков занятий.</p> <p>4. Размещение данных о сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся на школьном сайте.</p> <p>5. Обеспечение укомплектованности инструментария мониторинга здоровья и физического развития обучающихся (ростометр, весы, аппарат для определения остроты зрения и др.)</p> <p>6. Анкетирование обучающихся, работников учреждения на предмет удовлетворенности условиями обучения и системностью работы по здоровьесбережению.</p> <p>7. Анализ заболеваемости за год, за 6 месяцев.</p> <p>8. Провести анализ выявленной патологии в сравнении с предыдущим годом.</p> <p>9. Провести анализ выполнения плана проф. прививок по итогам работы за год, за 6 месяцев.</p>	<p>Март</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Май</p> <p>Второе полугодие</p>	<p>Классные руководители, психолог классные руководители Директор</p> <p>Директор</p> <p>Классные руководители, психологи медработники</p>

